



מדינת ישראל - משרד האוצר
אגף החשב הכללי - מינהל הרכש הממשלתי

מכרז מרכזי מממ - 4-2010
לרכישה, אספקה והתקנת ציוד
תקשורת פסיבי
במשרדי הממשלה

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (c)

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש
מלא, או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז מרכזי זה.

תוכן עניינים

<u>4</u>	<u>מנהלה (M)</u>	<u>0</u>
4.....	כללי (I).....	0.1
7.....	הגדרות (I).....	0.2
10.....	מנהלה (I).....	0.3
13.....	המכרז (I).....	0.4
13.....	סיווג רכיבי המכרז.....	0.5
14.....	התחייבויות ואישורים שעל הספק להמציא עם הגשת הצעה.....	0.6
21.....	התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה.....	0.7
24.....	זכויות עורך המכרז (I).....	0.8
27.....	הצעת המציע.....	0.9
31.....	בעלות על המפרט ועל הצעה.....	0.10
32.....	שלמות הצעה ואחריות כוללת.....	0.11
32.....	בדיקת הצעות והערכתן (I).....	0.12
36.....	סמכות השיפוט (I).....	0.13
36.....	מחירים.....	0.14
37.....	סיווג ביטחוני.....	0.15
38.....	תיחור דינאמי מקוון (I).....	0.16
<u>44</u>	<u>פרק 1 - יעדים (I)</u>	<u>1</u>
44.....	כללי – הבהקים.....	1.1
44.....	לקוח ומומחה יישום.....	1.2
44.....	יעדים ומטרות.....	1.3
44.....	אופק הזמן.....	1.4
45.....	אומדן כמות.....	1.5
<u>46</u>	<u>פרק 2 - יישום (M)</u>	<u>2</u>
46.....	כללי (I).....	2.1
47.....	ארכיטקטורה כללית – הבהקים.....	2.2
47.....	תיחום המערכת (M).....	2.3
47.....	ממשק משתמש (G).....	2.4
47.....	תאור מרכיבי המערכת (M).....	2.5
48.....	אבטחת מידע (M).....	2.6
<u>49</u>	<u>פרק 3 - טכנולוגיה (M)</u>	<u>3</u>
49.....	ארכיטקטורה כללית – הבהקים (I).....	3.1
49.....	מבנה רשת התקשורת (I).....	3.2
54.....	רשימת עבודות תשתית ועבודות משלימות נדרשות.....	3.3
55.....	מפרטי ציוד.....	3.4
<u>57</u>	<u>פרק 4 - מימוש (M)</u>	<u>4</u>
57.....	כללי – הבהקים.....	4.1
58.....	גורמים מעורבים.....	4.2
61.....	תוכנית עבודה (S).....	4.3

מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל הרכש הממשלתי
מכרז מרכזי מממ- 2010 - 4
עמוד 3 מתוך 122

63	תפעול שוטף	4.4
68	תיעוד	4.5
70	שירות ותחזוקה (M)	4.6
73	חוסן ואמינות	4.7
74	דיווחים שוטפים (M)	4.8
74	אמנת שירות (SLA) – (M)	4.9
77	עלות (M)	5
77	כללי (I)	5.1
78	עלות אספקה והתקנה – כתבי כמויות ומחירים	5.2
79	מודל חישוב העלות (I)	5.3
81	הצמדה (I)	5.4
83	ערכי המקדמים לשקלול ההצעות (I)	5.5
84	נספחים	6
85	נספח 0.1.1 - רשימת משרדים	
86	נספח 0.3.1 - טופס רישום למכרז	
87	נספח 0.6.1 - נוסח כתב ערבות בגין הגשת הצעה	
88	נספח 0.6.2.1 - העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	
	נספח 0.6.2.2 - אישור פרטים אודות המציע והתחייבות לעמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים	
89		
90	נספח 0.6.2.4 - הצהרת מציע היה ויוכרז כספק זוכה - בגין זכייה	
91	נספח 0.6.10 - הצהרת מציע בנוגע לניגוד עניינים	
92	APPENDIX 0.6.2.13 - MANUFACTURER'S UNDERTAKING TO SUPPORT THE SUPPLIER	
93	נספח 0.6.2.14 - הצהרת מציע לגבי מחירון הרשמי המצורף	
94	נספח 0.6.2.15 - התחייבות לרכש גומלין	
101	נספח 0.6.5 - זכויות הקניין	
102	נספח 0.6.6 - התחייבות לשמירת סודיות	
103	נספח 0.6.8.1 - הצהרה על זמינות הפתרון וביצוע שינויים והתאמות	
104	נספח 0.6.9 - אישור בדבר העסקת קבלן משנה	
106	נספח 0.6.9 - חוזה / הסכם התקשרות	
114	נספח 0.7.1 - כתב ערבות בגין זכייה	
116	נספח 0.7.2 - ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות	
119	נספח 0.7.2 א' - אישור עריכת ביטוחים	
121	מודעת הפרסום בעתונות	

0. מנהלה (M)

0.1 כללי (I)

0.1.1. מנהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר (להלן: "עורך המכרז") יוצא במכרז פומבי מרכזי הכולל רכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי וכן ביצוע עבודות תשתית בתחום הפסיבי במשרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים (להלן – "הציוד הפסיבי או הציוד").

0.1.2. השירותים הנדרשים מעם המציע מפורטים במסמכי מכרז זה (להלן – השירותים המבוקשים) , וכוללים, בין היתר, את השירותים הבאים:

0.1.2.1. אספקת הציוד הפסיבי הנדרש למשרדים.

0.1.2.2. סיוע בתכנון פריסת התשתית הנדרשת באתרי המשרדים.

0.1.2.3. ביצוע עבודות התקנה ותשתית באתרי המשרדים השונים.

0.1.2.4. מתן שירות תחזוקה לציוד הפסיבי (אחריות תיקון/החלפה לרבות הסרה והתקנה).

0.1.2.5. אחזקת מלאי ציוד פסיבי, רכיבים וחלפים.

0.1.2.6. מתן סיוע מרחוק בפתרון בעיות.

0.1.2.7. סיוע בפתיחת כרטיס תקלה אצל היצרן ומעקב אחריו (מתייחס למערכות אל פסק מקומיות בלבד).

0.1.3. ציוד פאסיבי הכלול במכרז זה ואשר לגביו מבוקשים השירותים דלעיל, נחלק לעשר תתי קבוצות:

0.1.3.1. תשתית למחשוב מבוססת נחושת.

0.1.3.2. תשתית למחשוב מבוססת אופטיקה.

0.1.3.3. תשתית לטלפוניה.

0.1.3.4. תשתית עבודות חוץ ופנים.

0.1.3.5. מסדים וארונות תקשורת.

0.1.3.6. יחידות אל פסק מקומיות (U.P.S.).

0.1.3.7. נקודת קצה (נ"ק) קומפלט.

0.1.3.8. ארונות מקוררי מים.

- 0.1.3.9. מולטימדיה.
- 0.1.3.10. אביזרים נוספים בתחום השירותים המבוקשים.
- 0.1.4. המציעים ידרשו לתת בהצעתם מענה מלא המתייחס לכל אחת מתתי הקבוצות של הציוד הפסיבי (לא תקבל הצעה המתייחסת רק לחלק מתתי הקבוצות).
- 0.1.5. מציעים שייגישו הצעתם למכרז יתמודדו בשני שלבים, כמפורט בסעיף 0.12 שלהלן: בשלב הראשון יבחנו הצעות המציעים לגבי עמידתם בתנאי הסף ודרישות המכרז (להלן: "השלב הראשון של המכרז"). כל אותם המציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ודרישות המכרז יתמודדו בשלב השני - הוא שלב המכרז הדינאמי המקוון (להלן: "השלב השני של המכרז").
- 0.1.6. מטרת מכרז זה לבחור שני זוכים אשר כל אחד מהם יספק את השירותים המבוקשים לאשכול משרדים, בהתאם לרשימת המשרדים המפורטת בנספח 0.1.1 להלן. משרד יהיה מחוייב לרכוש מהספק שיועד לו במכרז, מבין שני הספקים הזוכים, והספק מחוייב לספק את המוצר בהתאם למחירים שיקבעו בתום השלב השני של המכרז.
- 0.1.7. היה ומשרד הושמט מרשימת המשרדים או ביקש גוף ציבורי להצטרף למכרז – ישבץ אותו עורך המכרז, בין שני הזוכים, על פי שיקול דעתו.
- 0.1.8. תקופת ההתקשרות הנה למשך שלושים ושישה (36) חודשים ממועד חתימת נציגי המדינה על הסכם ההתקשרות עם המציעים אשר ייבחרו להעניק את השירותים לעיל (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). לעורך המכרז זכות חד צדדית ובלעדית להאריך את משך תקופת ההתקשרות הראשונה במספר תקופות נוספות אשר אורכן הכולל לא יעלה על שלושים ושישה (36) חודשים, בתנאים דומים או מיטיבים לתנאי ההתקשרות הראשונה, וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות (להלן – "תקופת ההתקשרות הנוספת").
- 0.1.9. בכפוף להסכמת הזוכה, יהיו רשאים מוסדות ותאגידים נוספים עליהם חל חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, ובכלל זה תאגידים סטטוטוריים וחברות ממשלתיות (להלן – "הגופים הנלווים") להצטרף למכרז, בהתאם להוראות הדין, בתנאים זהים או מיטיבים לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם. כל הנחה או הטבה אחרת כלשהי, מכל מין וסוג, בין בכסף ובין בשווה כסף, אשר יינתנו לגוף נלווה כלשהו אשר יצטרף למכרז כאמור, (בעת ההתקשרות של הספק עימו או לאחר מכן) יינתנו מיידית גם למשרדים ויחידות הסמך. על הגוף הנלווה לפנות לעורך המכרז לקבלת אישור הצטרפות.
- 0.1.10. המכרז מתפרסם וניתן להורדה ללא תשלום באתר האינטרנט של משרד האוצר שכתובתו: www.mr.gov.il תחת הכותרת מכרזים ← מממ-2010-4.

0.1.11. טבלת ריכוז תאריכים

נושא	נתון
יום פרסום המודעה בעיתונות	11/11/2010
קבלת מסמכי המכרז	החל מיום 15/11/2010 שעה 09:00 - ועד ליום 24/11/2010 בשעה 13:00.
כנס ספקים	24/11/2010 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	8/12/2010 בשעה 13:00
מועד אחרון למענה עורך המכרז לשאלות ההבהרה	23/12/2010
מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים	6/1/2011 בשעה 13:00
מועד תיחור דינמי מדמה	27/1/2011
מועד תיחור דינאמי מקוון	31/1/2011
מועד תוקף ההצעה וערבות מציע	מ- 6/1/2011 עד 7/7/2011

במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלה לבין הרשום בגוף המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.

0.2. הגדרות (I)

הגדרות:	
המכרז	מסמך זה על כל על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו לרבות תשובות עורך המכרז לשאלות המציעים כמפורט בסעיף 0.3.5.
עורך המכרז	מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי, משרד האוצר.
ועדת מכרזים	ועדת מכרזי מחשוב וטכנולוגיה מרכזיים של החשב הכללי, משרד האוצר.
משרד / מזמין	משרד ממשלתי, יחידת סמך וגופים נלווים הרוכשים שירותי אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי למשרדי הממשלה על פי תוצאות מכרז זה.
גופים נלווים	מוסדות ותאגידי נוספים עליהם חל חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ובכלל זה תאגידי סטטוטוריים, חברות ממשלתיות וחברות בת ממשלתיות כהגדרתן בחוק החברות הממשלתיות, תשל"ה-1975 (להלן-"חוק החברות הממשלתיות").
אתרי המזמין	כל משרדי הממשלה ויחידות הסמך הכלולות ברשימת המשרדים המצורפת כנספח 0.1.1, וכן המזמינים שיצורפו לרשימה ע"י עורך המכרז, לרבות כל סניפיהם הפזורים ברחבי הארץ במקומות שונים.
אזור הצפון	אזור הצפון : מקו רוחב חדרה צפונה (לא כולל חדרה).
אזור המכרז	אזור המכרז : מקו רוחב חדרה בצפון עד קו רוחב אשדוד בדרום (כולל חדרה ואשדוד).
אזור הדרום	אזור הדרום : מקו רוחב אשדוד דרומה (לא כולל אשדוד).
זכויות רוחניות	זכויות היוצרים, זכויות הפטנטים, הסודות המסחריים והזכויות האחרות הגלומים בציוד על כל מרכיביו ורכיביו.
יצרן	תאגיד העוסק בייצור של ציוד תשתית תקשורת פסיבי המוצע בהצעת המציע והעומד בדרישות המפרט.
סל משרדים א' או ב'	קבוצת משרדים אשר ספק נבחר ייתן לה שירות. קבוצה זו מפורטת בנספח 0.1.1.
מציע	רוכש מסמכי המכרז המגיש הצעה למכרז.
הצעה	תשובת מציע למכרז זה על כל נספחיה, תנאיה וחלקיה.
שלב א'	שלב ראשון של המכרז - בשלב זה נבחנת כל הצעה המוגשת למכרז על בסיס עמידה של המציע בתנאי הסף. מציע אשר הצעתו תעמוד בתנאי הסף ייכנס לרשימת המציעים המאושרים אשר ירכיב עורך המכרז לצורך עריכת שלב ב'.

שלב ב'	שלב התיחור הדינאמי המקוון. במסגרת שלב זה יערך תיחור דינאמי מקוון בהתאם לרשימת המציעים המאושרים שאושרה על ידי עורך המכרז.
תיחור דינאמי מקוון / תיחור	שלב שני של המכרז המתבצע על גבי רשת האינטרנט, בו ישתתפו רק מציעים מאושרים מרשימת המציעים המאושרים למכרז, במהלכו יגיש כל מציע מאושר הצעה/ות מחיר תוך שרשאי להגיש הצעות מחיר נוספות ולשפר את הצעתו והכל בהתאם לכללי התיחור הדינאמי המקוון כמפורט בפרק 0 להלן.
הצעה מאושרת	הצעה של מציע אשר עמדה בשלב א' ונבחרה על ידי עורך המכרז כנכללת ברשימת המציעים המאושרים למכרז.
מציע/ים מאושר/ים	מציע אשר הצעה שלו עומדת בשלב א' של המכרז, קיבל הודעה בכתב מאת וועדת המכרזים על עמידתו בשלב א' של המכרז והוזמן על ידה להשתתף בשלב ב' של המכרז.
מזמין ישיר	המשרד/יחידת הסמך אשר מוציא את הזמנת הרכש מהספק.
מזמין סופי	המשרד/יחידת הסמך בה תבוצע העבודה/יסופק הציוד בפועל.
ספק זוכה/זוכה	מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את המוצרים והשירותים הנדרשים במכרז.
מחירון מציע	מחירון רשמי של המציע (לכל סוג שירות/פריט הנדרש במכרז) אשר תקף ברבעון האחרון של השנה הנוכחית אצל המציע והמכיל את כל פרטי הציוד הנדרש במכרז. מחירון זה יוגש במתכונת של גיליון המחירון המצורף.
מחירון קובע	מחירון אשר יפורסם על ידי עורך המכרז לפני קיום שלב ב' של המכרז, והמחירים הכלולים בו יהוו את מחירי המקסימום לצורך שלב המכרז הדינאמי המקוון. מחירון זה יופץ לכל המציעים המאושרים לפני קיום שלב ב' – התיחור הדינאמי המקוון. לצורך גיבוש המחירון הקובע, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי לעשות שימוש במחירוני המציע באופן הבא: מחיר כל פריט במחירון הקובע, יהיה המחיר החציוני (Median) של הפריט מתוך סך מחירוני המציעים. במידה ויימצאו חריגות מהותיות בין כלל מחירי הפריט, או שהמחיר החציוני חורג מהותית ממחירי פריטים דומים, יהיה רשאי עורך המכרז לתקן מחיר זה תוך ציון עובדת התיקון.
מחיר קובע	מחיר המחירון הקובע של הפריט, בחיסור ההנחה לקבוצת הפריטים כפי שהוצעה על ידי המציע שדורג במקום הראשון.
ספק חלופי	כמשמעותו בסעיף 0.12.5.
תת קבוצה	פירוט סוגי החומרים והעבודות הנדרשים במכרז זה ערוכים לפי עשר (10) תתי קבוצות וכמפורט בפרק 3.

מתן סיוע מרחוק בפתרון בעיות וסיוע בפתיחת כרטיס תקלה אצל היצרן ומעקב אחריו.	תמיכה טכנית
תקלה אשר הוגדרה על ידי המשרד כתקלה קריטית אשר השביתה שירותים שונים במשרד.	תקלה קריטית
ימים חול : בשעות 08:00-18:00.	שעות עבודה רגילות
ימי ו' וערבי חג : 07:30-13:00.	
החל משעה לפני כניסת השבת/חג ועד לשעה אחרי צאת השבת.	שבת וחג
הגדרות טכניות:	
ציוד תקשורת נתונים ומערכות תקשורת נתונים, רכיביהן וציוד העזר הנדרש להפעלתן.	ציוד אקטיבי
ציוד תקשורת המשמש להקמת תשתיות תקשורת באתרים, והמפורט בסעיף 0.1.3.	ציוד פסיבי
ציוד המחליף באופן זמני או קבוע את הציוד הפסיבי שנרכש במכרז.	ציוד חלופי
Refurbished.	ציוד מחודש/מוחדש
ציוד אשר הוחזר על ידי לקוח כלשהו ליצרן/מציע גורם אחר, מכל סיבה שהיא, לצורך בדיקתו או תיקונו או אריזתו מחדש.	
ציוד אשר נעשה בו שימוש כלשהו בעבר לרבות הצגתו, בחינתו עבור לקוח, הדגמתו וכו' לרבות ציוד מחודש.	ציוד משומש
ציוד שלא נעשה בו שימוש כלשהו בעבר.	ציוד חדש
עובד שעיסוקו העיקרי בהתקנת רכיבי תקשורת פאסיבית.	מתקין
טכנאי שעיסוקו העיקרי במתן סיוע בהתקנות ופתרון תקלות בציוד פאסיבי.	טכנאי שירות
רשת תקשורת מקומית המותקנת ופועלת בתוך חצרות הלקוח באתר אחד או כמה אתרים אשר בהם רשאי הלקוח לפרוס כבלים ותשתית ללא אישור רשויות חיצוניות כגון : בזק, עירייה וכד'.	LAN
רשת תקשורת המקשרת בין אתרי המזמין או בינם לבין אתרים אחרים. הרשת מבוססת על קווי תמסורת מסוגים שונים המסופקים כעת על ידי חברת "בזק" כזוכה במכרז לתשתיות תמסורת בממשלה.	WAN
תהליך הרכבת ציוד המורכב ממספר רכיבים ונעשה באתר המזמין.	הרכבה סופית
התקנה הנדרשת לביצוע באופן דחוף, שלא על פי מסלול ההתקנה הרגיל ועבודה משולמת תוספת כמפורט בפרק 5.	עבודה דחופה

0.3. מנהלה (I)

0.3.1. קבלת מסמכי המכרז

- 0.3.1.1. ניתן להוריד, ללא תשלום, את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת מכרזים ← מכרז מממ - 4-2010.
- 0.3.1.2. לחלופין, ניתן לקבל את מסמכי המכרז בתמורה לתשלום של 50 ש"ח, בהתאם למועדים המפורטים בטבלת ריכוז תאריכים שבסעיף 0.1.11 וזאת כנגד צילום הקבלה על תשלום בבנק הדואר כמפורט בסעיף זה.
- 0.3.1.2.1. התשלום המפורט לעיל, יעשה במזומן בלבד - לזכות משרד האוצר לחשבון מס' 25636 בבנק הדואר (סמל בנק 09) סניף ירושלים (מספר סניף 001) באמצעות טופס שניתן לקבלו בבנק הדואר. יש לוודא כי שם המכרז ומספרו מצוינים על הקבלה. תשלום זה לא יוחזר לרוכש בשום מקרה.
- 0.3.1.2.2. כל רוכש של המכרז ימסור במעמד קבלת המסמכים את שמו, כתובתו, שם התאגיד, שם איש הקשר מטעם המציע לצורך מכרז זה, מספר הטלפון, מספר טלפון נייד, מספר הפקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 0.3.1.2.3. רכישת מסמכי המכרז אינה תנאי מוקדם להגשת הצעה במכרז.
- 0.3.1.3. על מציע המעוניין להשתתף במכרז לשלוח טופס רישום למכרז המצורף בזה כנספח 0.3.1 לאיש הקשר על מנת להודיע כי ברצונו להשתתף במכרז ולוודא את קבלתו, כאמור בסעיף 0.3.3. את טופס הרישום למכרז יש לשלוח לפקס שמספרו 02-5695368 לא יאוחר מהיום האחרון להגשת שאלות המציעים.
- 0.3.1.4. מציע שלא ישלח הודעה בפקס כאמור בסעיף 0.3.1.3 עד ליום האחרון להגשת שאלות המציעים, כמפורט בסעיף 0.3.3, לא יוכל להשתתף במכרז.
- 0.3.1.5. פרטי איש הקשר שימסור המציע ייחשבו לכתובת המציע לצורך המכרז. מסמך ששלח המשרד למספר הפקס או לכתובת דוא"ל של איש הקשר של המציע - יחשב כאילו נתקבל בידי המציע.

0.3.2. השתתפות במכרז (M)

- 0.3.2.1. ההשתתפות במכרז תהיה בתמורה לתשלום, שלא יוחזר, על סך 500 ש"ח (אף אם רכש את חוברת המכרז בתמורה ל - 50 ש"ח כמפורט בסעיף 0.3.1. לעיל - ישלם בנוסף 500 ש"ח בגין ההשתתפות במכרז). תשלום זה הינו תנאי מוקדם להגשת הצעה

במכרז.

- 0.3.2.2. התשלום המפורט לעיל, יעשה במזומן בלבד לזכות משרד האוצר לחשבון בבנק הדואר (סמל בנק 09) סניף ירושלים (מספר סניף 001) חשבון מס' 25636, באמצעות טופס שיש לקבלו בבנק הדואר. יש לוודא כי שם המכרז ומספרו מצוינים על הקבלה. תשלום זה לא יוחזר לרוכש בשום מקרה.
- 0.3.2.3. יש להגיש במסגרת ההצעה את הקבלה על התשלום בבנק הדואר.

0.3.3 איש הקשר

נציג עורך המכרז אליו יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז זה הוא מר בני בקשי, מינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1, ירושלים, טל': 02-6663427, פקס: 02-5695368, כתובת דואר אלקטרוני: benyba@mof.gov.il. כל פנייה בעניין המכרז תיעשה בכתב, לנציג עורך המכרז קרי איש הקשר. על הפונה לוודא כי פנייתו נתקבלה בשלמותה אצל איש הקשר.

0.3.4 נוהל העברת שאלות ובירורים

- 0.3.4.1. שאלות המציעים תוגשנה בכתב, באמצעות פקס וקובץ word בדואר אלקטרוני לאיש הקשר. באחריות המציע לוודא טלפונית ששאלותיו הגיעו ובשלמותן לידי איש הקשר.
- 0.3.4.2. המועד האחרון להגשת שאלות המציעים מפורט בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.12.
- 0.3.4.3. המציע יציין את הסעיף במכרז אליו מתייחסת כל שאלה ויערוך את המסמך במבנה הבא:

מס' סידורי	הסעיף	פירוט השאלה

- 0.3.4.4. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו תופצנה לכל המציעים שנרשמו למכרז וכן תפורסמה בקבצי הבהרות באתר האינטרנט של משרד האוצר שכתובתו: WWW.MR.GOV.IL תחת הכותרת מכרזי מינהל הרכש ← מכרז מממ- 2010 – 04 ← הבהרות למכרז מממ – 2010 – 04.
- 0.3.4.5. תאריך אחרון להפצת המענה של עורך המכרז לשאלות מופיע בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.12.

- 0.3.4.6. נוסח התשובות של עורך המכרז הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז לתשובות עורך המכרז לשאלות ההבהרה, יגברו תשובות עורך המכרז לשאלות ההבהרה.
- 0.3.4.7. רק תשובות שנמסרו בכתב למציעים מחייבות את עורך המכרז.
- 0.3.4.8. מציע יצרף להצעתו למכרז העתק תשובות עורך המכרז כשהן חתומות בחותמת המציע וחתמת מורשה/י חתימה מטעמו כמוצהר בהתאם לסעיף 0.6.2 סעיף קטן 2.

0.3.5. כנס מציעים

- כנס מציעים יתקיים במשרדי מינהל הרכש הממשלתי במועד הנקוב בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 0.1.12.
- ההשתתפות בכנס היא חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה למכרז.

0.3.6. מסירת ההצעות (M)

- 0.3.6.1. את ההצעה יש למסור במעטפה או ארגז אחד (להלן - "אריזה"), כשהיא חתומה, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "ממ-4-2010" והיא תכיל את ההצעה כמפורט להלן בסעיף 0.9.
- 0.3.6.2. האריזה החתומה תופקד ע"י המציע, לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות כרשום בטבלת ריכוז התאריכים, בתיבת המכרזים המוצבת במינהל הרכש הממשלתי, רחוב נתנאל לורך 1 ירושלים, בניין מינהל מקרקעי ישראל, קומה 1.
- 0.3.6.3. רק ההצעות שתמצאנה בתיבת המכרזים עד ליום ולשעה הרשומים בטבלת ריכוז נתוני המכרז כמועד האחרון להגשת הצעות תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

0.4. המכרז (I)

0.4.1. תכולת המכרז

מכרז זה מכיל:

- פרק 0 המנהלה- בו מצויים פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי הסף של המכרז, דרך הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכים.
- פרקים 1 עד 4 החלק המקצועי- בו יוגדרו הפרטים הטכניים הנדרשים מהציוד ופרטים לגבי מציע.
- פרק 5 העלות- בו מובאת נוסחת שקלול העלות לקראת ביצוע שלב ב' של המכרז.
- נספחים

0.5. סיווג רכיבי המכרז

0.5.1. השיטה

0.5.1.1. רכיבי המכרז מסווגים לפי הסימון הבא:

רכיב המובא לידיעה בלבד. יש לענות עליו: "קראנו והבנו, מקובל עלינו".	I (Information)
רכיב הדורש תשובה כללית ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה.	G (General)
רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במכרז: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'.	S (Specific)
רכיב סף (Go/No Go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory). חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית בסעיף מסוג זה עלולים להביא לפסילת ההצעה.	M (Mandatory)
סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות אלא השמטה מכוונת.	N (Non relevant)

0.5.1.2. סיווג של רכיב אב תקף לכל הבנים, אלא אם צוין ברכיב הבן אחרת. במילים אחרות,

רכיב שמסומן לידו סיווג, זהו סיווג המחייב, לרכיב שאין לידו סימון תקף סיווג רכיב האב שלו. מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף הסעיף ולדרישות המנוסחות שם.

0.6. התחייבויות ואישורים שעל הספק להמציא עם הגשת ההצעה

0.6.1. ערבות אוטונומית בגין הגשת ההצעה

- 0.6.1.1. ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף ערבות אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת משרד האוצר בסכום של 750,000 ₪. הערבות תיערך בנוסח הרשום והמחייב, המצורף להלן כנספח 0.6.1, ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא.
- 0.6.1.2. עורך המכרז יהיה רשאי להורות על חילוט ערבות מכרז של מציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע טענותיו בהתאם למקרים המנויים בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 0.6.1.3. בנוסף, תשמש הערבות לאבטחת התחייבויותיו של הספק החלופי. ערבות זו תוחזר לשאר המציעים, מלבד הספק החלופי, לאחר פרסום הודעה על הזוכה במכרז (הזוכה יידרש להמיר ערבות המכרז בערבות ביצוע כנדרש בסעיף 0.7).
- 0.6.1.4. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- 0.6.1.5. לבקשת המזמין, יאריכו המציעים את תוקף ערבות ההצעה עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה.
- 0.6.1.6. המציע אשר דורג במקום השלישי בהתאם להחלטת ועדת המכרזים, יספק ערבות הצעה חדשה, באותם תנאים, ובסכום של 375,000 ₪ (50% מסכום ערבות ההגשה המקורית) אשר תהיה בתוקף שנה ממועד ההכרזה על הזוכים במכרז זה.

0.6.2. אישורים

ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים להלן כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה.

- 0.6.2.1. השתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אישורים כאמור יצורפו להצעה:

- 0.6.2.1.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל

עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

- 0.6.2.1.2. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של מורשה/י חתימה מטעמו, מאושר בפני עורך דין, בהתאם לנוסח המחייב בנספח 0.6.2.1.
- 0.6.2.1.3. למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 0.6.2.2. אישור עו"ד לכל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המציע, לרבות זהות מורשה/י החתימה מטעמו ודוגמת חתימתו/ם, כנדרש במכרז, וכן את אופן החתימה המחייב את המציע ובנוסף, התחייבות המציע לעמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים ותשלום שכר מינימום במהלך תקופת התקשרות. יש להגיש אישור כאמור בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.2.
- 0.6.2.3. העתק תעודת רישום התאגיד בישראל במרשם לפי הוראת הדין הנוגעת לעניין, תקפה על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.
- 0.6.2.4. התחייבות המציע לעמוד בכל תנאי המכרז במקרה של זכייה בנוסח המחייב בנספח 0.6.2.4.
- 0.6.2.5. העתק קבלה על שם המציע המעידה על תשלום דמי השתתפות במכרז (סעיף 0.3.2).
- 0.6.2.6. העתק חוברת המכרז עצמה (על כל חלקיה ונספחיה), חתומה בחותמת התאגיד המציע וחתימת מורשה/י חתימה של המציע כמוצהר, כראיה לעמידת מציע בכל אחד מסעיפי המכרז ובכל האמור בהם.
- 0.6.2.7. תצהיר של מורשי החתימה במציע, מאומת על ידי עורך דין, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה
- 0.6.2.7.1. המציע עוסק במתן שירותי אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית לפחות 3 (שלוש) שנים ברצף במועד הגשת הצעתו.
- 0.6.2.7.2. בכל אחת מהשנים 2007, 2008 ו-2009 ביצע המציע אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית בהיקף של לפחות 8 (שמונה) מיליון שקלים חדשים בכל שנה.
- 0.6.2.7.3. במהלך 12 (שנים-עשר) החודשים אשר קדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה,

- ביצע המציע לפחות 5 עבודות הכוללות אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית, מתוכן בוצעה לפחות עבודה אחת בכל אחד מהאזורים הגיאוגרפיים; צפון, מרכז ודרום.
- 0.6.2.7.4. לעניין סעיף זה – עבודות אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית – עבודות אשר התבצעו עבור לקוח אחד או יותר, ובלבד שכל אחת מהן התבצעה בלפחות מבנה אחד שבו לפחות 1,000 נקודות קצה (יש לצרף את שמות הלקוחות ופרטיהם).
- 0.6.2.7.5. במהלך 24 (עשרים וארבעה) החודשים אשר קדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה, ביצע המציע לפחות 2 עבודות הכוללות אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית.
- 0.6.2.7.6. לעניין סעיף זה – עבודות אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית – עבודות אשר התבצעו עבור לקוח אחד או יותר, ובלבד שכל אחת מהן התבצעה בלפחות מבנה אחד שבו לפחות 3,000 נקודות קצה (יש לצרף את שמות הלקוחות ופרטיהם).
- 0.6.2.8. תצהיר של מורשי החתימה מכל אחד מקבלני המשנה מוצעים בהצעה, מאומת על ידי עורך דין, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה:
- 0.6.2.8.1. לקבלן המשנה ניסיון של שנתיים לפחות בהתקנת תשתיות תקשורת נתונים.
- 0.6.2.8.2. קבלן המשנה מתחייב להעסיק במסגרת העבודות כוח אדם בעל ניסיון של חצי שנה לפחות בתחום הרלוונטי.
- 0.6.2.9. המציע יציג אישור בתוקף על היות החברה, חברת נס"ר המאושרת ע"י משרד התקשורת.
- 0.6.2.10. המציע נדרש בשלב הגשת ההצעה להציג 4 מנהלי פרויקטים בכירים. אשר יהוו S.O.C (single point of contact) מול המזמין.
- 0.6.2.11. דרישות מקצועיות ממנהל הפרויקט:
- 0.6.2.11.1. מנהלי הפרוייקטים הינם עובדי המציע ולא עובדי קבלן משנה.
- 0.6.2.11.2. היכרות עם תקני כבילת של תקשורת נתונים וטלפוניה.
- 0.6.2.11.3. הספק יצרן קורות חיים של מנהל הפרוייקטים כולל רשימת פרויקטים שנוהלו על ידי המנהל כולל תיאור הפרוייקט, היקפו, משך זמן הביצוע, כמות הצוותים שעבדו בפרוייקט וכן המלצות על פעילות מנהל הפרוייקטים.

- 0.6.2.11.4. למען הסר ספק, רשאי המזמין לדחות מנהל פרויקט מוצע. במקרה זה על הספק להחליף את המנהל במנהל אחר שיהיה לשביעות רצון הלקוח.
- 0.6.2.12. המציע מייעד לאספקת השירותים הנדרשים במכרז לפחות 60 עובדים (כולל קבלני המשנה המפורטים בהצעתו) כמפורט להלן:
- 0.6.2.12.1. לפחות 50 מתקינים, כהגדרתם בסעיף 0.2, מהם 18 מחזיקים, נכון למועד הגשת ההצעות במכרז, בסיווג בטחוני פעיל ברמה 3 ומעלה על פי הגדרות גורמי הבטחון המוסמכים (ניתן להגיש עד 5 מתקינים, מתוך 18 המצויינים, אשר נמצאים בהליך קבלת הסיווג נכון למועד הגשת ההצעה. על המציע לציין מתי הוגשו כלל המסמכים לצורך קבלת הסיווג הבטחוני).
- 0.6.2.12.2. לפחות 10 טכנאי שירות, כהגדרתם בסעיף 0.2, המוסמכים על ידי היצרנים אשר מיצרים ציוד פאסיבי הכלול בהצעת המציע, מהם 4 מחזיקים, נכון למועד הגשת ההצעות במכרז בסיווג בטחוני פעיל ברמה 3 ומעלה. (ניתן להגיש עד טכנאי שירות אחד, מתוך ארבעת הטכנאים המצויינים, אשר נמצא בהליך קבלת הסיווג נכון למועד הגשת ההצעה. על המציע לציין מתי הוגשו כלל המסמכים לצורך קבלת הסיווג הבטחוני).
- 0.6.2.12.3. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סעיף זה, יצרף המציע רשימה שמית של העובדים מטעמו תוך פירוט תפקידיהם וסיווגם הבטחוני.
- 0.6.2.12.4. במקרה של רכישה או איחוד של חברות יש להציג את מאפייני החברות שנרכשו או שאוחדו באופן נפרד (לרבות כל התנאים הנדרשים על פי סעיף זה), לפני שלב האיחוד, כולל זמן קיומם של הגופים לפני הרכישה או האיחוד, בנוסח המחייב המצורף כנספח 0.6.2.9.
- 0.6.2.13. לגבי כל אחד מן הפריטים הנדרשים אשר שייך לתחום: שקעי קצה, פנלים, מחברים אופטיים, מחברי RJ45 (קיסטון), מערכות אלפסק, ארונות מקוררים, נדרשת הצהרת יצרן לגביהם, יש לצרף הצהרת יצרן כאמור, מכל יצרן אשר הוא מבקש להציע את ציודו, ההצהרה תהיה חתומה על ידי מורשה חתימה מטעם היצרן, המאשרת:
- 0.6.2.13.1. כי יצרן הציוד עוסק בפיתוח, ייצור ומכירת ציוד תקשורת פסיבי במשך 3 שנים לפחות עם היקף מכירות של 30 מליון דולר ארה"ב לפחות בכל אחת מהשנים 2007 עד 2009.
- 0.6.2.13.2. כי המציע מורשה להיות נציגו של היצרן במדינת ישראל נכון למועד הגשת ההצעות, וכי המציע מורשה למכור ולספק הציוד ולתת שירותים כמורשה מטעם

היצרן, ההצהרה תכלול את התחייבות היצרן לתת את מלוא הגיבוי למציע בארץ ולספק חלקי חילוף במהלך כל תקופת ההתקשרות. מציע אשר הינו היצרן עצמו ו/או סניפו בארץ יספק הצהרה תואמת החתומה על ידי מורשה חתימה.

0.6.2.13.3. הצהרה תינתן בנוסח המחייב המופיע בנספח 0.6.2.13.

0.6.2.14. הצהרה של מורשה החתימה של המציע לכך שהמחירון המצורף להצעה, כמפורט בסעיף 0.12, הינו המחירון התקף של המציע כמפורט בהגדרות, ואימות עו"ד על הצהרה זו – ההצהרה מצורפת כנספח 0.6.2.14.

0.6.2.15. מציע ימציא התחייבות יצרן לרכישות גומלין כנגד רכישות הממשלה במכרז. נוסח מחייב של התחייבות ספק חוץ לשיתוף פעולה עסקי במכרז עליה נדרש לחתום יצרן ראה נוסח מחייב בנספח 0.6.2.15. לחלופין, ניתן להמציא אישור רשמי מהרשפ"ת לעמידת היצרן במחויבויות לרכישות גומלין כנגד רכישות הממשלה במכרז.

כל האישורים והמסמכים יהיו תקפים נכון למועד הגשת ההצעה למכרז.

כל האישורים כאמור בסעיף זה לעיל הינם תנאי סף.

0.6.3. תוקף ההצעה

תוקף ההצעה רשום לעיל בטבלת התאריכים שבסעיף 0.1.12. עורך המכרז רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של 45 ימים עד קבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות ספק זוכה של סל ספציפי. במקרה כזה מציע יאריך באופן עצמאי וללא כל חובת תזכורת מאת המזמין את תוקף "ערבות בגין הגשת הצעה" שהגיש בהתאם. המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה.

0.6.4. אחריות כוללת

0.6.4.1. התחייבות ספק: הספק יצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה וההסכם, בדייקנות, ביעילות, במומחיות, במיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות ובהתאם לנספח 0.6.2.4 והמצ"ב.

0.6.4.2. אחריות כוללת: הזוכה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים גם של קבלני המשנה שלו, ככול שקיימים כאלה.

0.6.5. זכויות קניין

מציע ימלא את ההצהרה בדבר זכויות הקניין בהתאם לנוסח המחייב בנספח 0.6.5.

0.6.6. התחייבות לשמירת סודיות

מציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שיוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. מציע אינו רשאי לפרסם מידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת המכרז ותקופת ההתקשרות, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות כי אם יבחר כזוכה ידאג לכך שכל עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים ציוד והקשורים בכל דרך שהיא למכרז ומימושו, יקיימו הוראות סעיף זה, והזוכה יחתימם על הצהרת סודיות וימציאה למזמין. ככל שיקלוט הזוכה עובדים חדשים יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין.

נוסח מחייב של ההתחייבות לשמירת סודיות – ראה נספח 0.6.6.

0.6.7. השלמת מידע, הדגמה ומצגות

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לדרוש ממציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז ולהציג את הצעתו, כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות וועדת המכרזים לטעון הבהרה. מציע יענה לדרישת עורך המכרז לפגישה כאמור ויופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על שלושה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו. אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה מציע בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו על ידי ועדת המכרזים בפניה אליו. אי עמידה בלוחות הזמנים עלול להוביל לפסילת ההצעה.

0.6.8. שירות, תחזוקה וחלקי חילוף

0.6.8.1. קיום רכיבי הפתרון

המציע יצרף להצעתו הצהרה בנוסח המחייב בנספח 0.6.8.1 כדלקמן:

"כל ציוד המוצע בהצעתי למכרז וכן כל ציוד שיסופק במסגרת המכרז יהיה למיטב ידיעתי בייצור שוטף ואין לי מידע או חשש להפסקת הייצור במהלך תקופת המכרז או תקופת ההתקשרות.

0.6.8.2. הפסקת יצור של הציוד המוצע

במידה והופסק ייצור דגם ציוד מסוים אשר נדרש במכרז על ידי היצרן באופן שאין לספק אפשרות להשפיע על המשך הייצור ידווח על כך הספק הזוכה לעורך המכרז באופן מיידי.

במקרה זה תעמוד לעורך המכרז הזכות לבחור אחת מדרכי הפעולה הבאות, ללא שיהיה לספק הזוכה כל טענה כנגד עורך המכרז:

- 0.6.8.2.1. להורות לספק הזוכה לספק ציוד שתכונותיו עולות או זהות על תכונות הציוד שבהצעת הספק הזוכה, במחיר אליו התחייב הספק הזוכה לגבי דגם הציוד שיצורו הופסק. לצורך זה הספק הזוכה ימציא לעורך המכרז כל דגם ציוד שיתבקש על ידו;
- 0.6.8.2.2. להזמין את דגם ציוד מסוים מהזוכה השני, באישור עורך המכרז.
- 0.6.8.2.3. להפסיק ההתקשרות מול הספק הזוכה ולהתקשר עם ספק אחר לקבלת הציוד כולו.

0.6.9 קבלני משנה

- 0.6.9.1. מציע רשאי לבצע את הפעולות המפורטות בפרק 4 באמצעות קבלן משנה אחד או יותר.
- 0.6.9.2. במידה והמציע החליט להתקשר עם קבלני משנה כאמור, הצעתו תכיל את פרטיהם ויכולותיהם של קבלני המשנה עימם הוא עובד, בהתאם לפירוט הנדרש בפרק 4 במכרז להלן, לרבות תיאור מפורט של חלקו של כל קבלן משנה במילוי דרישות המכרז.
- 0.6.9.3. על המציע לצרף מכתב התחייבות מכל אחד מקבלני המשנה בו הם מבהירים כי קראו את המכרז על נספחיו, לרבות ההסכם, וכי הם מבינים אותו ומסכימים לאמור בו. המכתב יהיה בהתאם לנוסח המופיע בנספח 0.6.9.
- 0.6.9.4. פרטיהם ויכולותיהם של קבלני המשנה ישוקללו לציון האיכות של המציע תוך התייחסות להיקף ההסתייעות בקבלן המשנה.
- 0.6.9.5. במידה שהמציע אינו עובד עם קבלני משנה, יצרף הצהרה בעניין זה.
- 0.6.9.6. יובהר, כי בכל מקרה האחריות כלפי עורך המכרז הינה של הספק הזוכה. יודגש, כי על הספק הזוכה האחריות להחתים את עובדי קבלן המשנה על נספח ניגוד עניינים ועל נספח סודיות כאמור בסעיף 0.6.6

0.6.10 ניגוד אינטרסים

המציע יצרף להצעתו הצהרה בהתאם לנספח 0.6.10 לפיה אין למיטב ידיעתו בהגשת הצעה על פי המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה

0.6.11. הזמנת ציוד נוסף

עורך המכרז (באישור ועדת המכרזים), והוא בלבד, רשאי להוסיף לרשימת הציוד שאושרה במסגרת המכרז, היינו הפריטים המפורטים בכתב הכמויות, ציודים נוספים שביכולת הספק לספק.

מחיר הציוד הנוסף יחושב בהתאם לאותם הקריטריונים כמפורט בפרק 5, תוך בחינת מחיר המחירון של הפרטים והתאמתם למקובל בשוק. בכל מקרה, סעיף זה לא יופעל במצב בו הופסק ייצור מוצר ומוצע מוצר חליפי כנדרש במכרז.

נדגיש כי אין לספק כל ציוד נוסף ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז.

0.6.12. חתימה על חוזה (להלן: "חוזה" או "הסכם" או "הסכם

ההתקשרות")

המציע יצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף בנוסח המחייב בנספח 0.6.12, כשהוא חתום בראשי תיבות על ידי מורשה/י החתימה של המציע (כמוצאהר) ובחותמת התאגיד בכל עמוד, וכן בחתימה מלאה במקום המיועד לכך בסוף ההסכם על ידי מורשה/י החתימה של המציע וחותרמת התאגיד.

השלמת חתימות עורך המכרז על הסכם תעשה לאחר ההחלטה על בחירת ספק זוכה.

0.7. התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה

0.7.1. ערבות בנקאית בגין זכייה

0.7.1.1. הספק הזוכה יעמיד לפקודת משרד האוצר תוך ארבעה ימי עסקים מרגע קבלת ההודעה על הזכייה ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בסכום של 1,500,000 ש"ח, בנוסח המחייב בנספח 0.7.1. הערבות תהיה בתוקף ל- 37 חודשים קלנדאריים מלאים מיום ההודעה על הזכייה. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיסי הוא המדד הידוע ביום ההודעה לספק הזוכה על זכייתו במכרז. במידה ויחליט עורך המכרז לממש את האופציה המוקנית לו ולהאריך את תקופת ההתקשרות - יאריך הזוכה את ערבות הביצוע בהתאם, עד ל- 60 ימים לאחר תום כל תקופות ההתקשרות הנוספות.

0.7.1.2. עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות, לאחר שניתנה לספק הזוכה אפשרות להשמיע טענותיו, בכתב או בעל-פה על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת מכרזים, במקרה שהזוכה לא יעמוד באיזו מבין התחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם

ההתקשרות ו/או ינהג שלא בתום לב לאורך תקופת ההתקשרות או ייסוג מהצעתו.
זוכה אשר יסרב להארכת תקופת המכרז או תוקף הערבות - ערבותו תחולט.

0.7.1.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. ערבות זו תחליף את הערבות שהוגשה על ידי המציע שזכה במכרז בגין הגשת הצעתו למכרז.

0.7.1.4 האמור בסעיף זה יחול גם בעניינו של "ספק חלופי" אשר נבחר לפי הוראות סעיף 0.12.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק החלופי יעמיד את הערבות לפי סעיף זה בתוך ארבעה ימי עסקים מרגע קבלת ההודעה על ההתקשרות עמו.

0.7.1.5 נוסח מחייב של הערבות, ראה נספח 0.7.1.

0.7.2. ביטוח

0.7.2.1 הספק הזוכה יידרש להציג ביטוח תקף בהתאם לנדרש בנספח הביטוח המצורף (נספח 0.7.2) וזאת כתנאי להצגתו כזוכה במכרז וחתימת החוזה עימו.

0.7.2.2 במידה והספק הזוכה לא יציג את אישורי הביטוח כנדרש בתוך 2 שבועות מיום הודעה על הזכייה, יהיה עורך המכרז רשאי לחלט את ערבותו ולבחור בספק חלופי כאמור בסעיף 0.8.4. למכרז.

0.7.3. נוהל מפת"ח (N)

0.7.4. שינויים מחויבים בהסכם ההתקשרות

0.7.4.1 היה ויתחייבו שינויים מחויבים בהסכם, הספק הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף בנספח 0.6.9 למכרז, בשינויים המחויבים. חתימת עורך המכרז על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות מהספק זוכה.

0.7.4.2 לא ימלא הספק הזוכה את כל הדרישות כמפורט במכרז, יחזור בו מהצעתו, לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, לא ייתן ערבות כנדרש בסעיף 0.7.1 לעיל או ינהג שלא בתום לב בתקופת ההתקשרות שומר לעצמו עורך המכרז את הזכות לחלט את הערבות בגין הגשת הצעה במכרז.

0.7.4.3 במקרים כאמור ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור בספק חלופי כאמור בסעיף 0.8.4. למכרז.

0.7.5 בעלות על הציוד וזכויות שימוש

המציע יצהיר כי לא קיימת לו מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם ממשלת ישראל כמפורט במכרז (ראה גם סעיף 0.6.4).

המציע מצהיר כי אם יבחר כזוכה במכרז הוא מתחייב להעביר במלואן את זכויות השימוש למזמין בכל הציוד וברכיבים הנלווים לציוד שיספק למזמין במסגרת המכרז. אם הפתרון המוצע כולל זכויות שימוש של צד שלישי, מתחייב הזוכה לדאוג להעברת זכויות אלה למזמין בלי צורך להחתים את המזמין על חוזה או הסכם מעבר לתנאי ההזמנה שבינו לבין המזמין.

0.7.6 התחייבות הזוכה

הזוכה יצהיר בנספח 0.6.2.4 כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה וההסכם, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.

0.7.7 אחריות, אחזקה ושירות

- 0.7.7.1 תקופת האחריות לציוד הפסיבי המוצע תעמוד על שנה אחת מיום אישור המזמין כי ההתקנה נעשתה באופן המבוקש על ידיו.
- 0.7.7.2 כמו כן, יתבקש המציע להציע מחיר, עבור כל שנת אחריות נוספת, בהתאם למפורט בסעיף 5.3.2 להלן. הזוכה יספק את השירות בתעריף שהוצע על ידו עד לתום 5 שנים מיום אישור ההתקנה על הציוד.
- 0.7.7.3 האחריות הנדרשת מן הזוכה מפורטת בפרק 4 להלן. הצעת המחיר של המציע כוללת אחריות זו.
- 0.7.7.4 האחריות תהיה לתקופה ובתנאים כמפורט להלן בפרק המימוש (4).

0.7.8 אספקת חלקי חילוף למשרדים

- 0.7.8.1 הספק הזוכה יספק חלקי חילוף מקוריים לציוד שסופק על ידו לפרק זמן של שנה החל ממועד התקנת הציוד הפסיבי. באם לא יהיו קיימים חלקי החילוף כאמור, יוחלף הציוד בציוד חדש העומד בכל מפרטי הציוד המוחלף על חשבון הזוכה. לגבי מערכות אל-פסק, יספק הזוכה חלקי חילוף מקוריים לציוד שסופק על ידו לפרק זמן של שלוש שנים החל ממועד האספקה של הציוד.

- 0.7.8.2. הספק הזוכה מתחייב כי כל ציוד שיסופק במסגרת המכרז, יהיה כזה שיהיה לספק זוכה כל הידע, ההסמכות, הכלים המכשור וכוח האדם הדרוש לצורך ביצוע ההתקנות, שרותים או תמיכה
- 0.7.8.3. הספק הזוכה מתחייב שכל ביצוע התקנה, ושירות, או התאמה שהוא יבצע בציוד הפסיבי שיספק, יבוצעו על פי הנחיות היצרן, ובאופן שלא יפגע במחויבות הספק ובמחויבות היצרן למימוש האחריות על הציוד שהתקין. כן מתחייב הספק כי התקנות או התאמות אלו יבוצעו מבלי לפגוע ביכולת הביצוע של הציוד, וימשיכו לפעול באופן תקין לאחר ביצוע ההתקנה או השדרוג המבוצע על ידו בתשתית פסיבית זו.
- 0.7.8.4. היה והזוכה לא יעמוד באחת מדרישות אלו רשאי יהיה המזמין לבחור אחת מדרכי הפעולה הבאות, ללא שיהיה לספק הזוכה כל טענה כנגד עורך המכרז:
- 0.7.8.4.1. לקבל מן הזוכה ציוד חדש שתכונותיו זהות או עולות (על פי קביעת עורך המכרז) על תכונות הציוד בו בוצעו השינויים האמורים, וביכולת הספק הזוכה ידע על מנת להתקין ציוד זה;
- 0.7.8.4.2. להפסיק לקבל ציוד נוסף מן הזוכה ולהתקשר עם ספק אחר לקבלת הציוד המבוקש.

0.8. זכויות עורך המכרז (I)

0.8.1. ביטול המכרז

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. באם יבוטל המכרז לפני בחירת ספק זוכה, הודעה על ביטול המכרז תשלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול, בכל צורה שהיא.

0.8.2. שלמות ההצעה

- 0.8.2.1. עורך המכרז רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך המכרז מונעת הערכת ההצעה כראוי, או שהינו דרישת סף.
- 0.8.2.2. במקרה של חוסר בהירות, לגבי שאלה לאחד מתנאי המכרז, פרשנות עורך המכרז הינה הקובעת. ככל שאלות מסוג זה יש להעלות בשלב שאלות ההבהרה.

0.8.3 פסילה בעקבות חוות דעת שלילית

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם עורך המכרז או עם גורם ממשלתי אחר, כספק ציוד ו/או שירותים ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו או אמינותו. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

0.8.4 רכש ציוד על ידי גורם אחר

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבצע הזמנת ציוד בעבור משרד/יחידת סמך (מזמין סופי) לא באופן ישיר, אלא באמצעות משרד/יחידת סמך אחרת (מזמין ישיר). על הזוכה יחולו כל המחויבויות הנדרשות על פי מכרז זה כלפי המזמין הסופי ללא קשר לזהות המזמין/נים הישיר/ים

0.8.5 הפסקת התקשרות מיידית על ידי עורך המכרז

עורך המכרז יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם זוכה בהתרחש, אחד או יותר, מן המקרים הבאים:

- 0.8.5.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע לספק זוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 0.8.5.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או כונס נכסים קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק זוכה. ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
- 0.8.5.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק הזוכה. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
- 0.8.5.4 אם הפסיק הספק זוכה לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 30 ימים.
- 0.8.5.5 הסתלק ספק זוכה מביצוע הסכם ההתקשרות.
- 0.8.5.6 הספק הזוכה לא חתם על הסכם ההתקשרות ו/או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש בסעיף 0.7.1 ו/או הפר כל התחייבות אחרת המפורטת במכרז.
- 0.8.5.7 הספק הזוכה קיים אחד או יותר מהתנאים הבאים, במהלך תקופת ההתקשרות:
 - 0.8.5.7.1 חרג מהרשום בסעיף 4.9 טבלת SLA "הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות".
 - 0.8.5.7.2 סיפק ציוד שלא עומד בדרישות בהתאם לתנאים המפורטים במכרז.

- 0.8.5.7.3 הפעיל קבלן משנה מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מעורך המכרז.
- 0.8.5.7.4 שינה את אחוז ההנחה מהמחירון שנקבע.
- 0.8.5.7.5 החליף הספק הזוכה יצרן/מוצר מסיבה כלשהן ללא קבלת אישור מעורך המכרז מראש ובכתב לעשות כן.
- 0.8.5.7.6 הספק המציע לא הסכים ליתן שירותים כאמור למזמין בכל רחבי שטחי מדינת ישראל ויהודה ושומרון.
- 0.8.5.7.7 לא עמד הספק הזוכה באילו מהתנאים המפורטים בסעיף 0.7 לעיל.

0.8.6. בדיקת איכות והתאמה טרום החלטת וועדת המכרזים על הספק

הזוכה.

- 0.8.6.1 טרם ההכרזה על הזוכים במכרז רשאי עורך המכרז לבקש מהמציעים שדורגו במקומות הראשונים לספק פריטים הכלולים בכתב הכמויות, לספק דוגמאות שונות של פריטים מסוגים שונים, המפורטים במכרז, לצורך בדיקת התאמתם לדרישות המכרז ולמפרטים הטכניים. על המציע/ים לספק הפריטים תוך 3 ימים ממועד בקשת עורך המכרז. הפריטים יבדקו על ידי וועדת בדיקה שתורכב מנציגי המשרדים השונים היה ועמד הציוד בבדיקת עורך המכרז כאמור, תובא ההצעה לאישור בוועדת המכרזים.
- 0.8.6.2 במידה שיתברר עפ"י תוצאות בדיקת הדוגמאות כי הפריטים אינו תואמים את דרישות המכרז, רשאי עורך המכרז לבקש מהמציע/ים פריט חלופי. על המציע/ים לספק את הפריט החלופי תוך 3 ימים ממועד קבלת בקשת עורך המכרז.
- 0.8.6.3 לא המציא מציע פריט חלופי כנדרש, העונה לדרישות המכרז, ו/או נמצאו מספר רב של פריטים אשר אינם עונים לדרישות עורך המכרז רשאי עורך המכרז לפסול את ההצעה. במקרה זה רשאי עורך המכרז לפנות לספק החלופי.
- 0.8.6.4 עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לדרוש ממציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, אם יזכה, ולהציג את הצעתו, וכל מסמך שיידרש וכן להשיב לשאלות ועדת המכרזים לטעון בהבהרה. המציע יענה לדרישת עורך המכרז ויופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה תוך פרק זמן שלא יעלה על שלושה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו. אם יידרש מציע להשיב בכתב, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו על ידי ועדת המכרזים בפניה אליו.

0.8.7. בדיקת איכות והתאמה במהלך תקופת ההתקשרות

0.8.7.1. עורך המכרז רשאי בכל עת לערוך ביקור במתקני הזוכים. על מנת לעמוד על טיב

הפריטים ואיכותם בהתאם לדרישות המכרז. כמו כן, רשאי עורך המכרז או מי מטעמו לבדוק את מידת יכולתו של הזוכה/ים לעמוד בדרישות המכרז, וכן לקבל דוגמאות שונות של פריטים מסוגים שונים על מנת לבדוק את התאמתם לדרישות המכרז. הזוכה/ים מתחייב/ים להעביר לעורך המכרז דוגמאות של פריטים אשר ידרשו ממנו, וזאת בתוך 3 ימים מהמועד שבו התקבלה דרישת עורך המכרז. הדוגמאות השונות תבחנה על ידי עורך המכרז להתאמתן לדרישות שבמכרז.

0.8.7.2. במידה שיתברר עפ"י תוצאות בדיקת הדוגמאות כי הפריט/ים אינו תואם/ים את דרישות המכרז, רשאי עורך המכרז לבקש מהזוכה/ים פריט חלופי בתוך 3 ימים. לא המציא הזוכה פריט חלופי כנדרש, העונה לדרישות המכרז, ו/או נמצאו מספר רב של פריטים אשר אינם עונים לדרישות עורך המכרז, רשאי עורך המכרז לבטל את הזכייה.

0.9. הצעת המציע

0.9.1. מבנה כללי

מבנה ההצעה יהיה תואם אחד לאחד 1:1 למבנה המכרז. לדוגמא: סעיף 2.1 בהצעה
יכיל תשובה לרכיב 2.1 במכרז, סעיף 2.2 תשובה לרכיב 2.2 וכו'. רכיב לגביו אין תשובה ייכתב לידו "אין תשובה" והרכיב הבא אחריו ישמור על מספרו המקורי במכרז.

**הצעה אשר תוגש שלא במבנה זה, עלולה להדחות על הסף, על פי שיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים!
עצם התשובה היא חובה. חובה לענות על כל הסעיפים ולפי המבנה והפירוט שבכל סעיף!**

0.9.2. מבנה ההצעה: פירוט

תוכן ומבנה התשובה בכל רכיב (ותת-רכיב) יתאים לסיווג הרכיב: S, M, G, I או S, כמוגדר בסעיף 0.5.1 לעיל. המציע רשאי להוסיף הערות, הצעות משלו ע"י הוספת סעיף "אחר". סעיף זה יסומן X.97 בסוף רכיב ראשי, או X.Y.97 בסוף רכיב משני. במקרה של תשובה ארוכה יש להפנות לנספח בסוף ההצעה. הנספח יסומן במספר הרכיב המפנה. למשל, נספח 2.3.0 בהצעה יפרט את הפתרון המוצע בנושא דרישות חומרה, נספח 2.3.1 ירחיב בנושא דרישות החומרה וכו'. חשוב מאד להשתמש גם בנספחים, על מנת לפשט את גוף ההצעה ולהקל על קריאתה. חומר מקצועי ופרסומי יצורף כנספח לסעיף הרלוונטי ויסומן כמפורט לעיל.

0.9.3. צורת הגשת ההצעה

הצעה למכרז תוגש ארוזה באריזה (מעטפה או ארגז) אחת. על האריזה ירשם מכרז מס' מממ – 2010 - 04.

באריזה תהיינה 3 מעטפות: מענה לפרק 0 במעטפת מנהלה, מעטפה נפרדת כמענה לפרקים 1-4 של ההצעה ומעטפה לפרק 5 של ההצעה, באופן הבא:

0.9.3.1. **מעטפה ראשונה** – (מסמכים מקורים) תכיל תשובה לפרק מנהלה שתסומן "פרק מנהלה":

0.9.3.1.1. מסמכי המקור של מענה המציע לפרק המנהלה כשהם כרוכים, מוחתמים בחותמת התאגיד של המציע וחתימת מורשי החתימה על כל עמוד מעמודיהם.

0.9.3.1.2. שלושה עותקים כרוכים של כל מסמכי המקור שבמעטפה זו.

0.9.3.1.3. CD המכיל עליו את תכולת המעטפה בצורה הניתנת לקריאה על מוצרי Office של מיקרוסופט או מוצרים תואמים.

0.9.3.1.4. התוכן שב-CD's חייב שיהיה זהה לחומר המודפס. אם קרה ואין זה כך הרשום בעותק המודפס והמוחתם בכל עמודיו הוא הקובע.

0.9.3.1.5. עותק מודפס אחד מלא של כל המכרז עצמו על כל נספחיו וחלקיו, בו כל עמוד חתום בחותמת התאגיד של המציע וחתימת מורשי החתימה מטעמו (כפי שהוצהר).

0.9.3.1.6. עותק מקורי של נספח 0.6.1 - כתב ערבות מספק מציע. טופס מקורי זה יצורף למעטפה זו, אך לא יהיה כרוך. בהעתקים יצורף העתק כתב הערבות כרוך.

0.9.3.2. **מעטפה שנייה** – תשובת מציע לפרקים 1-4 ולנספחיהם שתסומן "פרקים 1-4".

0.9.3.2.1. מסמך המקור של מענה המציע לפרקים 1 עד 5 כשהוא כרוך, מוחתם בחותמת התאגיד של המציע וחתימת מורשי החתימה על כל עמוד מעמודיו. כולל כל מסמכי המקור של האישורים והנספחים שיש להגיש במסגרת פרקים אלה של המכרז.

0.9.3.2.2. שלושה עותקים כרוכים של כל מסמכי המקור שבמעטפה זו.

0.9.3.2.3. CD המכיל עליו את תכולת המעטפה בצורה הניתנת לקריאה על מוצרי Office של מיקרוסופט או מוצרים תואמים.

0.9.3.2.4. התוכן שב-CD's חייב שיהיה זהה לחומר המודפס. אם קרה ואין זה כך הרשום בעותק המודפס והמוחתם בכל עמודיו הוא הקובע.

- 0.9.3.2.5 תשובה לפרקים 1-4, במקור ושני העתקים, כרוכים בנפרד, בו כל עמוד
- 0.9.3.2.6 עותק אחד של מערך הקטלוגים ודפי היצרן של המכונות המוצעות על ידי הספק המציע. הקטלוגים שיוצגו יהיו קטלוגי מקור ברורים. אין לצרף דפי מידע אשר אינם רלוונטיים למוצע על ידי הספק המציע.
- 0.9.3.3 **מעטפה שלישית** – תשובת מציע לפרק 5 ולנספחיו.
- 0.9.3.3.1 תשובה לפרק 5 הוא פרק העלות (כולל מחירון המציע ונספחים), במקור ושני העתקים, כרוכים בנפרד. כל עמוד יוחתם בחותמת התאגיד של המציע וחתימת מורשי החתימה (כפי שהוצהר).
- 0.9.3.3.2 מענה מלא לנספחים הנדרשים.
- 0.9.3.3.3 CD המכיל את מחירון המציע בטבלאת Excel, מחירון זה יהיה בפורמט הגליון האלקטרוני אשר מצורף למכרז. יש למלא את הגליון המצורף בדקדקנות ללא ביצוע כל שינוי בגליון מעבר למילוי מחירי המחירון לכל פריט. אין להוסיף, להוריד או לשנות פריט כלשהו. (ראה פירוט בסעיף 0.12).
- 0.9.3.3.4 שינוי בגליון המחירון מעבר להזנת מחירי המחירון בלבד יהווה עילה לפסילת ההצעה.
- 0.9.3.3.5 מעטפה זו תיפתח רק עם עמד המציע בדרישות הסף מהמציע.

שים לב: פרק העלות יופיע אך רק במעטפה השלישית. הצעה שתכיל את פרק העלות במעטפה אחרת או הצעה שהמעטפה השלישית לא תסומן בה – עלולה להיפסל על הסף.

0.9.4 מספר הצעות

מציע רשאי להגיש במכרז הצעה אחת.

0.9.5 הנפקת כרטיס חכם לצורך השתתפות בתיחור הדינאמי המקוון

מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים במכרז יקבל על כך הודעה בכתב מאת ועדת המכרזים ויוזמן על ידה להשתתף בשלב ב'.

לצורך השתתפות ספק מאושר בשלב ב' של המכרז (המכרז הדינאמי המקוון), ינפיק עורך המכרז לכל מציע אשר עבר את שלב א' למכרז, כמפורט להלן, שני כרטיסים חכמים. הודעה על מועד הנפקת הכרטיסים תועבר לספקים המאושרים בנפרד.

לצורך הנפקת הכרטיסים החכמים כאמור, יעביר כל מציע יחד עם הצעתו את הפרטים של שני מורשי החתימה מטעמו לצורך השתתפות בתיחור הדינאמי המקוון באם תיבחר הצעתו להשתתף בשלב זה. הפרטים יועברו כמפורט להלן:

- 0.9.5.1. אם המציע הצהיר על שני מורשה/י חתימה מטעמו, יכולים שניהם לשמש כבעלי כרטיסים חכמים לשלב ב'. אם הצהיר המציע על מורשה חתימה אחד מטעמו לצורך המכרז, יוסיף המציע מורשה נוסף מטעמו לצורך ההשתתפות בשלב המכרז הדינאמי המקוון, ויגבה החלטתו זו בתצהיר של מורשה החתימה מטעם המציע המאושר כדין על ידי עו"ד.
- 0.9.5.2. יוכל/ים מורשה/י החתימה מטעם המציע, למנות שני מורשה חתימה מטעמו/ם לצורך ההשתתפות והתחייבות בהקשר של ביצוע שלב המכרז הדינאמי המקוון כלפי עורך המכרז. החלטתה זו תגובה בתצהיר של מורשה/י החתימה מטעם המציע ויאושר כדין בפני עו"ד.
- 0.9.5.3. מבלי לגרוע מהאמור, יצרף המציע להצעתו תצהיר, המאושר כדין על ידי עו"ד, אשר יכלול את הפרטים וההצהרה שלהלן, עבור כל אחד משני מורשי החתימה אשר אותם הוא מבקש למנות לצורך שלב התיחור הדינאמי המקוון:
- 0.9.5.3.1. מספר תעודת זהות (9 ספרות), שם פרטי בעברית ובאנגלית, שם משפחה בעברית ובאנגלית, כתובת דואר אלקטרוני, שם המציע בעברית ובאנגלית, מספר עוסק מורשה של המציע, מספרי טלפון נייד ונייד של כל מורשה חתימה לצורך השתתפות בשלב ב'.
- 0.9.5.3.2. "הריני להצהיר כי מר/גב' _____ שפרטיו מפורטים לעיל, רשאי להתחייב בשמי לכל דבר ועניין בתיחור הדינאמי המקוון של מכרז מממ - 2010-4 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי עבור משרדי הממשלה וכי כל הצעה שיגיש במסגרת שלב ב' של המכרז יראו בה כאילו הוצעה על ידי ידינו על כל המשתמע מכך".
- 0.9.5.3.3. "אני/ו מתחייב/ים להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר שינוי בפרטי מורשי החתימה המפורטים לעיל".
- 0.9.5.3.4. "אני/ו מסכימים להשתתף בתיחור הדינאמי המקוון של המכרז בהתאם לכל התנאים שבמכרז, וממנים לצורך כך את המפורטים לעיל".

0.10. בעלות על המפרט ועל ההצעה

0.10.1. בעלות על המכרז ושימוש בו

מכרז זה הוא קנינו הרוחני של עורך המכרז, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

0.10.2. בעלות על ההצעה ושימוש בה

הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. עורך המכרז/המזמין מתחייב לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.

0.10.3. צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה

עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעת המציע אלא לצרכי המכרז.

בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים") מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכי שונים ובהצעת הספק הזוכה. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

מציע יציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו חלקים בהצעתו יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי. ויובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים.

עורך המכרז רשאי לגבות אגרה עבור עיון כאמור.

0.10.4. המהאת זכות

הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהמכרז ומהסכם ההתקשרות שנחתם על פיו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב ובכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז. ניתנה הסכמת עורך המכרז כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הזוכה מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי המכרז.

0.11. שלמות ההצעה ואחריות כוללת

ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.

הצעת המציע כוללת את כל הרכיבים הנלווים הנדרשים על מנת להפעיל את המערכות המוצעות על ידו, כולל כבלים לרשת החשמל.

0.12. בדיקת ההצעות והערכתן (I)

בדיקת ההצעות תיערך במספר שלבים:

0.12.1. שלב א' - בדיקת תנאי סף ודרישות המכרז:

0.12.1.1. בדיקת פרק המנהלה, תנאי סף מנהליים – תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בתנאי סף מנהליים וקיום כל המסמכים הנדרשים בהן. עורך המכרז רשאי לפסול את הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.

0.12.1.2. בדיקת פרקים 1 עד 4 - תיבדקנה עמידתן של כל ההצעות בכל הדרישות המופיעות בפרקים אלו. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בדרישות.

0.12.1.2.1. בבדיקת פרקים אילו תיבדק עמידתם של המוצרים המוצעים על ידי המציע לדרישות פרקים אילו והנספחים להם.

0.12.1.2.2. במידה וימצא כי פריט מסויים אינו עומד בדרישת המפרט, רשאי עורך המכרז לבקש את החלפת הפריט, וזאת ללא שינוי במחיר המחירון של הפריט האמור.

0.12.1.3. בדיקת מענה מלא לפרק 5 ובחינת התאמתם לנדרש במכרז ולמוצע על ידי המציע בפרקים 1-4. עורך המכרז רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בדרישות או באם המענה לפרק זה אינו תואם את המוצע בפרקים 1-4.

0.12.1.3.1. בדיקת הצעת המציע ומתן ציון בהתאם למפורט בסעיף "הערכת האיכות" להלן, ופסילת ההצעות אשר אינן עומדות בציון המינימום הנדרש. כמפורט בטבלה להלן סעיף 0.12.4.1.

0.12.1.4. בדיקת הצעת המציע ומתן ציון בהתאם למפורט בסעיף "הערכת האיכות" להלן, ופסילת ההצעות אשר אינן עומדות בציון המינימום הנדרש. כמפורט בטבלה להלן סעיף 0.12.4.2.

0.12.1.5. כל ההצעות העונות לדרישות, כמפורט לעיל, תכללנה ברשימת המציעים המאושרים להשתתף בשלב ב'.

0.12.2. קביעת "המחירון הקובע"

- 0.12.2.1. לכל הצעה למכרז יצורף גליון אלקטרוני המכיל את מחירי מחירון המציע לכל אחד מהפריטים הנדרשים.
- 0.12.2.2. לאחר שלב הבדיקות הראשוני, יאספו כלל מחירי המחירון של המציעים אשר עמדו בדרישות הסף מהמציע, ולגבי כל פריט בנפרד, ידורגו המחירים מהנמוך לגבוה.
- 0.12.2.3. לאחר דירוג זה, ייבחר לכל פריט מחיר חציוני (Median), מחיר זה הינו המחיר האמצעי בדירוג, במידה ויש כמות זוגית של מחירים אזי החציון הינו הממוצע בין שני המחירים האמצעיים בדירוג.
- לדוגמה: לפריט 8 מחירים: 1, 5, 5.1, 5.5, 6, 7, 8, 20, מכאן שהחציון הינו הממוצע בין 5.5 ל 6 $5.75 = 5.5$.
- 0.12.2.4. במידה ויימצא כי לפריט מסויים, מחירי מחירון החורגים מהסביר (על פי דעת עורכי המכרז) בהיבטי השונות בין מחירי המחירון (חריגות בהצעות בין החברות), אי התאמה למחירי מוצרים דומים (שוני במחירים לפריטים אשר אמורים להיות במחירים דומים) או כל חריגה אחרת. רשאי עורך המכרז לקבוע לפריט מחיר מחירון קובע לעל פי שיקול דעתו.
- 0.12.2.5. מחירון קובע זה, יפורסם למציעים המאושרים טרם שלב ב'.
- 0.12.2.6. מציע יהיה רשאי בשלב זה לפרוש מן המכרז ולא להמשיך לשלב ב' וזאת ללא חילוט ערבות הגשה.

0.12.3. שלב ב' – שלב התיחור - הוא שלב המכרז הדינאמי המקוון

- 0.12.3.1. בשלב זה, יתמודדו המציעים המאושרים על ההנחות מהמחירון הקובע כפי שפורסם לאחר שלב א'.
- 0.12.3.2. המציעים המאושרים יציעו הנחה לכל אחת מקבוצות המוצרים, כמפורט בפרק 5.
- 0.12.3.3. הנחות אילו יתורגמו למחיר משוקלל על פי המשקלות המופיעות בפרק 5.
- 0.12.3.4. ממחיר ההצעה זה ייגזר ציון המחיר, כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 100% ואילו שאר ההצעות יקבלו ציון יחסי בהתאם ליחס עלות הצעתם להצעה הזולה ביותר.
- 0.12.3.5. ציון האיכות לשקלול יחושב כדלקמן:

$$QualityMark_{מציע} = \frac{Mark_x}{Max^{1-n}(Mark_x)} \quad 0.12.3.6$$

ציון האיכות לשקלול = ציון הצעת המציע חלקי (: ציון ההצעה שקיבלה ציון איכות מקסימאלי (מכל הצעות המציעים).

0.12.3.6.1. ציון מחיר זה ישוקלל יחד עם ציון האיכות של ההצעה ויהיה את ציון ההצעה הסופי (על פי המפורט בסעיף 0.12.4)

0.12.3.6.2. דירוג התוצאות מן ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר ועד הנמוך ביותר - עורך המכרז יבחר בהצעת המחיר בעלת הציון הגבוה ביותר כמפורט בסעיף 0.12.5 להלן.

0.12.4. הערכת איכות

0.12.4.1. ציון איכות

לצורך הערכת איכות ההצעות, במכרז זה, נקבעו המשקלות הבאים:

מס'	נושא	אחוז
1.	פרק 2	15%
2.	פרק 3	40%
3.	פרק 4	45%
4.	סה"כ	100%

0.12.4.2. ציון איכות מינימאלי

הציון המשוקלל המינימאלי הוא 80% לכלל ההצעה כאשר ציון כל פרק לא יהיה נמוך מ 75%. רק הצעות שזכו בציון המינימום יעברו לשלב התיחור הדינאמי המקוון.

0.12.5. הערכת איכות/עלות ומתן ציון כולל

ההצעות שיעמדו בציון המינימום כאמור, ידורגו לפי שקלול ציון המחיר עם ציון האיכות לפי המשקלות הבאים: (בשלב התיחור הדינאמי המקוון).

עלות	איכות
70%	30%

אופן השקלול יהיה כדלקמן:

$$Mark = PriceMark \cdot 0.7 + QualityMark \cdot 0.3$$

PriceMark = ציון המחיר (כמפורט בסעיף 5.4)

QualityMark = ציון האיכות כפי שנקבע על ידי וועדת המכרזים.

ההצעה הזוכה תהה זו אשר ציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר.

0.12.6. אופן בחירת הזוכים.

- 0.12.6.1. עורך המכרז מעוניין בבחירת זוכה אחד לכל סל משרדים מוגדר (שני זוכים בסך הכל).
- 0.12.6.2. ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוהה ביותר לכל סלי הפריטים תדורג במקום הראשון וכל יתר ההצעות, תדורגנה במקומות שלאחר מכן בסדר יורד.
- 0.12.6.3. המחירים הקובעים של המציע המדורג במקום הראשון יהוו את מחירי המכרז הסופיים.
- 0.12.6.4. עורך המכרז יפנה בסדר המפורט להלן לשני המדורגים הראשונים לקבלת תשובתם כדלהלן:
- 0.12.6.4.1. למדורג במקום הראשון – לבחור רשימת משרדים שלה יספק הטובין בסל זה.
- 0.12.6.4.2. למדורג במקום השני – ליתן הסכמתו להשוואת מחירים למדורג במקום הראשון והסכמתו לאספקת הטובין בסל זה לרשימת המשרדים הנותרת.
- תשובת המדורגים תינתן בתוך 24 שעות ממועד פניית עורך המכרז.
- 0.12.6.5. היה והמדורג במקום השני סירב להיענות לפניית עורך המכרז יימשך התהליך על פי אותם עקרונות, למדורגים העוקבים.
- 0.12.6.6. היה ובתום מהלך הפניות למציעים יוותר רק המציע המדורג במקום הראשון, רשאי עורך המכרז לבחור בו כזוכה גם לרשימת המשרדים שנותרה.

0.12.7. בחירת "ספק חלופי" (זוכה חלופי)

- 0.12.7.1. עורך המכרז מעוניין בבחירת ספקים זוכים לצורך מתן השירותים המבוקשים, כאמור לעיל.
- 0.12.7.2. על אף האמור, תהא ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השלישי לצורך מתן השירותים במקום אחד הזוכים (להלן – ספק חלופי), וזאת בתוך שנה מיום ההכרזה על הזוכים במכרז זה. התקשרות עם הספק החלופי תהיה בהתאם לתנאי מכרז זה, להסכם ההתקשרות ולהצעתו המקורית של הספק החלופי. הספק החלופי יבוא בנעליו של הזוכה במכרז

זה, בהתאם לדרישות עורך המכרז, והוא יהויב להשלים את כל חובותיו של הזוכה אותו הוא החליף.

0.12.7.3. במידה ויפר הספק החלופי את התחייבויותיו, תהא וועדת המכרזים רשאית לחלט את ערבות הגשת ההצעה או ערבות הזכייה אשר הגיש, לפי העניין. במקרה כאמור, תהא וועדת המכרזים רשאית לבחור, על פי שיקול דעתה הבלעדי, במציע אשר הצעתו דורגה במקום הבא אחריו כ"זוכה חלופי", וחוזר חלילה.

0.12.8. ביטול הליך תיחור דינאמי מקוון

עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל בקשת תיחור או הליך תיחור או לפרסם הליך תיחור חדש. הודעה על כך תשלח לכל רשימת הספקים המאושרים. עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות את הספקים הרשומים משתתפי התיחור במקרה של ביטול בכל צורה שהיא.

0.13. סמכות השיפוט (I)

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

0.14. מחירים

0.14.1. כל המחירים הנקובים במהלך התיחור הדינאמי המקוון, יהיו סופיים ויכללו את כל מרכיבי העלות. המחירים יהיו נקובים בשקלים/אגרות, ללא מע"מ, ויהיו כלולים בהם כל מס או היטל או תוספת אחרת, לרבות כל תשלום לצד שלישי בגין זכויות השימוש בציווד על מרכביו.

0.14.2. תנאי ההצמדה יהיו כמפורט בסעיף 5.5 למכרז.

0.14.3. המחיר שישולם יהיה מחיר קבוע וסופי (למעט מע"מ) ויכלול את כל ההוצאות לצורך אספקת המוצרים והשירותים על פי דרישת המזמין.

0.14.4. המזמין יבדוק ויאשר את החשבון החודשי. תשלום החשבון החודשי יתבצע במועד שבין היום ה- 15 והיום ה- 24 בכל חודש (כולל שני ימים אלו) (להלן: "מועד התשלום הממשלתי"). תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל הגורם המקצועי אצל המזמין, האחראי לאישור העבודה (להלן: "מועד הגשת חשבונית למזמין") עפ"י המפתח הבא:

0.14.5. חשבונית שתוגש למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): תשלום בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה- 15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת

החשבונית למזמין.

0.14.6. חשבונית שתוגש למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): תשולם בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.

0.14.7. חשבונית שתוגש למזמין בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): תשולם ביום ה – 24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ – 24-29 ימי אשראי.

0.14.8. ראה פרק 5 לפירוט.

0.15. סיווג ביטחוני

0.15.1. סיווג מסמכי המכרז (I)

מסמכי המכרז אינם מסווגים

0.15.2. סיווג הפרויקט

0.15.2.1. יובהר כי בכל משרד ממשלתי קיים קב"ט אשר הינו בעל הסמכות היחידה למתן הנחיות, לוח זמנים לביצוען, ובקרה על יישומן.

0.15.2.2. הזוכה ימסור לכל קב"ט של המשרד את רשימת העובדים המוצעים מטעמו לביצוע שירותי אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי (במתקני המשרד) וכל פרט נוסף לו יתבקש. הרשימה תכלול: שם, מס' ת.ז. ומידע על סיווג בטחוני באם קיים. רשימה זו תיבדק ותאושר על ידי קב"ט המשרד. המשרד רשאי למנוע כניסתו של עובד הספק הזוכה לשטח המשרד מכל סיבה שהיא ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת. בדיקת עובדי הספק הזוכה בגופים המסווגים תהיה עד לרמה הגבוהה ביותר והכל על פי הנחיות הקב"ט.

0.15.2.3. הזוכה מודע ומתחייב כי כל החלפת עובד שלו מחייבת העמדה מיידית של עובד אחר שלו בעל אישור בטחוני מתאים. הבדיקות הביטחוניות תהיינה על חשבון המשרד, למעט עובדי הספק הזוכה שקיבלו אישור בטחוני ולא השלימו שנת העסקה אחת, במקרה זה עלות הבדיקה תהיה על חשבון הזוכה. במקרה בו תשתנה מצבת העובדים של הספק הזוכה, יבקש הזוכה אישור מהקב"ט.

0.15.2.4. בנוסף, מתחייב הזוכה בהגשת רשימה נוספת של עובדים שלו לצורך בדיקה ביטחונית. עובדי ספק זוכה אלו יהוו את "הרזרבה" הנדרשת לשם ביצוע שירותי אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי. כמות עובדי הספק הזוכה הרזרביים הנדרשים

תתואם בין הזוכה לבין כל משרד.

0.15.2.5. הזוכה מתחייב בביצוע ויישום הדרישות הביטחוניות של המשרד בכל שלב משלבי ביצוע שירותי עבודות אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

0.16. תיחור דינאמי מקוון (I)

0.16.1. כללי

- 0.16.1.1. מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים במכרז יקבל על כך הודעה בכתב מאת ועדת המכרזים ויוזמן על ידה להשתתף בשלב ב' של המכרז הדינאמי המקוון אשר ייערך באתר המכרזים שכתובתו:
<http://server.tender.gov.il>
- 0.16.1.2. בעמוד הבית של אתר המכרז (עמוד הפתוח לקהל הרחב), יופיע קישור למכרז הדינאמי המקוון לבחירת הזוכה במכרז.
- 0.16.1.3. באמצעות הקישור האמור ניתן להיכנס לזירת המכרז ולהשתתף בו, לאחר זיהוי המשתתף כמפורט להלן.
- 0.16.1.4. לצורך הגשת הצעה נדרש המציע להקליד את הצעתו, לאחר מכן מוצגת בפניו הצעתו כפי שהוקלדה על ידו והוא נדרש לאשרה. בהתאם לכך לאחר שאישר המציע את הצעתו יהיה המציע מנוע מלהעלות טענות בדבר טעויות בהקלדה.
- 0.16.1.5. התמודדות שעורך עורך המכרז בשלב המכרז הדינאמי המקוון הינה בפטור ממכרז ועל כן התמודדות זו בשלב המכרז הדינאמי המקוון איננה בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993

0.16.2. כרטיס חכם

- 0.16.2.1. ההשתתפות במכרז הדינאמי המקוון תתאפשר רק לאחר זיהוי המציע המאושר באמצעות כרטיס חכם שיונפק לו על ידי עורך המכרז ובאמצעות הזנת הסיסמה האישית של בעל הכרטיס (Personal Identification Number - PIN).
- 0.16.2.2. לכל מציע מאושר יימסרו על ידי עורך המכרז שני כרטיסים חכמים: כרטיס חכם עיקרי וכרטיס חכם חלופי. הכרטיס העיקרי ישמש את המציע המאושר לצורך השתתפות בתיחור הדינאמי המקוון מעמדת ההשתתפות העיקרית המתוכננת על ידי אותו מציע מאושר. הכרטיס החלופי ישמש את ספק המאושר לצורך השתתפות בתיחור הדינאמי המקוון כעמדת השתתפות חלופית, היה ותרחש תקלה כלשהי

- בעמדת ההשתתפות העיקרית כפי שתוכננה על ידי אותו ספק המאושר. מובהר בזה כי לא ניתן יהיה להתחבר למערכת התיחור הדינאמי המקוון באמצעות שני הכרטיסים החכמים במקביל.
- 0.16.2.3. נציג מטעם ועדת המכרזים (להלן: "הנציג") יתאם עם כל מציע מאושר מועד שבו יימסרו לשני מורשי החתימה מטעמו הכרטיסים החכמים כאמור.
- 0.16.2.4. עם קבלת הכרטיסים החכמים יחתמו מורשי החתימה, מטעם המציע המאושר, על אישור קבלת הכרטיס החכם ובדבר נכונות הפרטים האישיים המופיעים עליהם. כמו כן, יחתמו מורשי החתימה כאמור על הסכמת המציע להשתתף במכרז הדינאמי המקוון בהתאם לכל התנאים שבמכרז ויתחייבו להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר שינוי בפרטי מורשי החתימה לצורך שלב המכרז הדינאמי המקוון מטעם המציע המאושר.
- 0.16.2.5. חתימת מורשי החתימה על האישור ועל ההסכמה כאמור לעיל תהיה על גבי טופס שימציא להם נציג ועדת המכרזים.
- 0.16.2.6. נוסח המסמך יהיה בהתאם לדרישות המפורטות בסעיף 0.9.3.

0.16.3. כללי התיחור הדינאמי המקוון

- 0.16.3.1. בתיחור הדינאמי המקוון שיערך - יינתנו מחירי מקסימום התחלתיים (מחירי תקרה) על ידי עורך המכרז (כמפורט בסעיף 0.12).
- 0.16.3.2. הצעות המחיר תהינה כדלקמן: אחוז הנחה לכל קבוצת ציוד (כמפורט בפרק 5) עבור הספקתו והתקנתו, תוספות עבור עבודות דחופות ובהולות (כ % תוספת לעלות ההתקנה) ואחוז ממחיר האספקה בעבור תחזוקת ציוד אשר נדרשת לו תחזוקה (כמפורט בפרק 5), והכל כמפורט בפרק 5. מערכים אילו ייחושב המחיר המשוקלל של ההצעה אשר יוצג למציע.
- 0.16.3.3. אחוז הנחה ייחל מאפס (0) תוך שכל מציע מאושר יכול לשפר את הצעתו, ניתן לבצע כל שינוי באחוזי הנחה לכל אחת מהקבוצות, כל עוד המחיר המשוקלל של ההצעה המשופרת יהיה נמוך יותר מההצעה הקודמת.
- 0.16.3.4. בסוף הליך התיחור, ההצעה הזולה ביותר תדורג במקום הראשון, ההצעה הבאה אחרי תדורג במקום השני, וכן הלאה.
- 0.16.3.5. ההפרש המינימאלי בין הצעה להצעה (Bid Decrement) שיוכל ספק רשום להציע במהלך התיחור הדינאמי המקוון, הינו עשירית האחוז (0.1%).

0.16.3.6. עורך המכרז יראה בחומרה ניסיונות לפעול שלא בתום לב ויזקוף זאת לרעתו של המציע המאושר כולל אפשרות להוצאתו מרשימת המציעים המאושרים במכרז וחילוט הערבות הבנקאית שהגיש לעורך המכרז.

0.16.4. מועד המכרז הדינאמי המקוון, שעת הפתיחה ושעת הסגירה

- 0.16.4.1. שעות הפתיחה והסגירה של כל תיחור יועברו לספקים המאושרים עם כל אחת מבקשות התיחור.
- 0.16.4.2. על פי ניסיון העבר מתרכזות מרב הפעילות אל רגעי הסיום של התיחור. כיוון שעסקינן בהצעה עסקית אמיתית ומשמעותית, גם למדינה וגם לספקים המאושרים, הוגדר מנגנון אשר מסיר לחלוטין את משמעותה של שעת סגירת התיחור, ככול שתקבע. מנגנון זה מאריך באופן אוטומטי את התיחור ל- 3 דקות, במידה והוצעה הצעה משופרת על ידי המציעים המאושרים המדורגים במקום השני ואילך, במהלך 3 דקות האחרונות לסגירת התיחור. מנגנון זה הוגדר כדי לאפשר לספק המאושר המוביל, מספיק זמן להגיב לאובדן ההובלה בתיחור, אם תתרחש, ו/או לספקים המאושרים האחרים לנסות ולשפר את הצעותיהם.
- 0.16.5. כל המובא בסעיפים להלן, מתייחס לאופן קיום התיחור הדינאמי המקוון .
- 0.16.5.1. עם התחלת (פתיחת) התיחור, רשאי כל מציע מאושר לשלוח הצעה מקוונת, ולאחר מכן לשלוח שוב הצעה זולה יותר, אחת או יותר. מספר ההצעות שרשאי כל מציע מאושר לשלוח במהלך התיחור איננו מוגבל, כל עוד נמשך התיחור.
- 0.16.5.2. למען הסר ספק, מובהר כי מציע מאושר רשאי לשלוח הצעה חדשה זולה יותר בלבד מההצעה הקודמת שהוגשה על ידו ואין הוא רשאי להגיש הצעה חדשה יקרה יותר או הצעה השווה להצעה הקודמת שהוגשה על ידו.
- 0.16.5.3. מציע מאושר אשר ישלח הצעה מקוונת יקבל משוב בו יפורטו פרטי ההצעה האחרונה שלו ודירוגו (של אותו מציע מאושר בלבד) ביחס לשאר המציעים המאושרים המתמודדים בתיחור. כמו כן יקבל את ההצעה אשר נמצאת במקום הראשון.
- 0.16.5.4. למען הסר ספק יובהר כי אף מציע מאושר לא יקבל משוב כלשהו בדבר פרטים כלשהם על ההצעות של מציעים מאושרים אחרים, בדבר דירוג של מציעים מאושרים אחרים, בדבר זהות המציעים המאושרים האחרים או בדבר כמות המציעים המאושרים המשתתפים בתיחור.
- 0.16.5.5. בפני עורך המכרז יופיעו כל העת, באמצעות מערכת ניהול התיחור הדינאמי המקוון,

כל הפרטים והדירוג המלא של כל המציעים המאושרים וכל ההצעות המוגשות בשלב התיחור.

0.16.5.6. נקלטו במערכת ניהול התיחור הדינאמי המקוון שתי הצעות זהות, לא תיקלט הצעת המחיר שנשלחה שנייה למערכת ניהול התיחור ומשוב מקוון על כך יימסר לספק המאושר שהציע את ההצעה השנייה כאמור.

0.16.5.7. הצעה שתוגש על ידי מציע מאושר כלשהו בשלוש הדקות האחרונות לפני סגירת התיחור, תאריך את משך התיחור באופן אוטומטי לשלוש דקות מהמועד שבו נקלטה אותה ההצעה במערכת ניהול התיחור.

לדוגמא: נקלטה הצעה של מציע כלשהו בשעה 11:58, יוארך משך התיחור עד לשעה 12:01; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 11:59, יוארך משך התיחור עד השעה 12:02; נקלטה הצעה נוספת של מציע כלשהו בשעה 12:02, יוארך משך התיחור עד השעה 12:05 וכן הלאה.

חלפו שלוש דקות האחרונות לתיחור ולא התקבלה במהלכן כל הצעה נוספת של מציע מאושר, יעבור התיחור הדינאמי המקוון למצב של המתנה (להלן: "**מצב המתנה**").

0.16.5.8. לאחר המעבר למצב המתנה, תשלח המערכת לכל אחד מן המשתתפים בתיחור הדינאמי המקוון הודעת אישור אלקטרונית (pop up), בה יצטרך כל מציע להודיע כי הינו מאשר או כי אינו מאשר כי הצעתו האחרונה כפי שניתנה בתיחור, הינה הצעתו הסופית. במידה ולא נתקבלה תגובת מציע מאושר תוך חמש דקות, תאשר המערכת את סיום השתתפותו של המציע המאושר הספציפי בתיחור באופן אוטומטי והעדר תגובה כאמור תיחשב כאישור ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור לכל דבר ועניין. יובהר, כי הן אישור אלקטרוני שנתן מציע מאושר בו אישר כי ההצעה האחרונה שניתנה על ידו בתיחור הינה הצעתו האחרונה והן העדר תגובה מצד מציע מאושר בתום חמש דקות יהיו אסמכתא להוצאת מציע מאושר מן התיחור ולאישור הצעתו האחרונה של מציע מאושר בתיחור כהצעה האחרונה שמבקש להציע במסגרת התיחור הספציפי.

0.16.5.9. היה ואישרו כל המציעים המאושרים שהשתתפו בתיחור, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.16.5.8 לעיל, כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר, יסתיים התיחור הדינאמי המקוון.

0.16.5.10. היה ואישרו חלק מן המציעים המאושרים כי אין הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה זולה יותר באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.16.5.8 לעיל, יוצאו אותם מציעים מאושרים מהמכרז הדינאמי המקוון באופן מיידי ושלב התיחור יסתיים

עבורם. הספק/ים המאושרים אשר אישרו כי הם מעוניינים להגיש הצעה חדשה וזולה יותר, יפעלו בהתאם לאמור בסעיף 0.16.5.11 להלן.
יובהר, כי במצב האמור לעיל ובכל מקרה, המציע המאושר שהצעתו מצויה במקום הראשון ימשיך בתיחור הדינאמי המקוון אף אם אישר, באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.16.5.8 לעיל, כי אין הוא מעוניין להגיש הצעה חדשה זולה יותר.

0.16.5.11.1. היה ואחד או יותר מן המציעים המאושרים המשתתפים בתיחור הודיעו/ו כי הינו/ם מעוניינים להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות (באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.16.5.8 לעיל), יפתח התיחור הדינאמי המקוון מחדש לשלוש דקות נוספות ורק עבור אותו / אותם ספקים המאושרים בצירוף המציע המאושר שהצעתו הייתה מצויה במקום הראשון וכמפורט לעיל.

0.16.5.11.1.1. במהלך שלוש הדקות הנוספות, כל הצעה שתוגש תאריך את משך המכרז באופן אוטומטי לשלוש דקות ממועד הגשת אותה הצעה, בהתאם לדוגמא הנזכרת לעיל. ברגע בו יחלפו שלוש הדקות האחרונות מבלי שהוגשה הצעה חדשה על ידי מציע מאושר כלשהו, לפי המאוחר מביניהם, יעבור התיחור הדינאמי המקוון שוב למצב המתנה שבו יחול שוב האמור בסעיף 0.16.5.8 לעיל לגבי המעבר למצב ההמתנה הראשון, עד סיום המכרז הדינאמי המקוון.

0.16.5.11.2. יובהר, כי היה והתיחור יכנס למצב המתנה כאמור, ומציע מאושר אישר כי הינו מעוניין להמשיך ולהציע הצעות מחיר נוספות (באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.16.5.8 לעיל) ולא נתן כל הצעת מחיר חדשה ונוספת באותו תיחור, לא יוכל להמשיך ולהשתתף אותו מציע מאושר בתיחור הספציפי במידה והתיחור יכנס שוב למצב של המתנה, ובמקרה זה, יסתיים התיחור עבור אותו מציע מאושר אף אם לא אישר את הצעתו האחרונה כהצעתו הסופית בתיחור באחת משתי הדרכים המפורטות בסעיף 0.16.5.8 לעיל. מעבר לכך, עורך המכרז יראה בחומרה רבה בהתנהגות כאמור ויביאה לדיון בפני וועדת המכרזים.

0.16.5.12. במידה וימשך הליך התיחור הדינאמי עד שעה 20:00, יחליט עורך המכרז אחת משתיים: להמשיך את הליך המכרז הדינאמי המקוון עד תומו או לעצור את ההליך באופן יזום בשעה מסוימת, ולהמשיכו ביום העסקים העוקב בשעה 09:00 בבוקר בדיוק באותה נקודה שבו הנעצר התיחור. תיחור דינאמי מקוון עבור שאר הסלים המבוקשים, יתחיל עם סיומו של כל תיחור דינאמי מקוון שקדם לו, ואם הגיעה השעה 20:00 בערב – יחזור על עצמו המפורט לעיל.

0.16.5.13. הצעות המדורגות גבוהה ביותר כפי שנבחרו כמפורט בסעיף 0.12.4, יובאו בפני

וועדת המכרזים.

0.16.5.14. במהלך התיחור המציעים המאושרים אינם רשאים להפנות שאלות כלשהן אל ועדת המכרזים זולת שאלות טכניות בלבד במקרה של תקלה טכנית בלבד. שאלות מן הסוג האמור בלבד ניתן יהיה להפנות לנציג הצוות הטכני של ועדת המכרזים במספר הטלפון הבא: 1-800-200-560.

0.16.6. הכרזה על מציע זוכה

בסוף התיחור הדינאמי המקוון תיבחר וועדת המכרזים מציע מאושר אחד כזוכה עבור כל סל משרדים – שני זוכים בסך הכל. וועדת המכרזים מעוניינת לבחור בספקים המאושרים שהגישו את ההצעות המשוקללת הנמוכות ביותר.

0.16.7. מכרז מדמה

- 0.16.7.1. עורך המכרז יתאם עם כל המציעים המאושרים מועד שבו ייערך תיחור דינאמי מקוון מדמה, שבמסגרתו יתרגלו המציעים המאושרים את השימוש במערכת התיחור הדינאמי המקוון בהתאם לכללים המפורטים לעיל. המפגש יהיה וירטואלי. הודעה על המועד תינתן לכל ספקים המאושרים עד שלושה ימים מראש. ההשתתפות הינה חובה על כל המציעים המאושרים וזאת על מנת להבטיח התנהלות תקינה של התיחור. חובת ההשתתפות היא על המוסמכים מטעם המציע המאושר.
- 0.16.7.2. התמודדות שעורך עורך המכרז בשלב המכרז הדינאמי המקוון הינה בפטור ממכרז, בהתאם לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993.
- 0.16.7.3. לצורך הגשת הצעה נדרש מציע מאושר להקליד את הצעתו, לאחר מכן מוגשת מוצגת בפניו הצעתו כפי שהוקלדה על ידו והוא נדרש לאשרה. בהתאם לכך לאחר שאישר המציע המאושר את הצעתו יהיה המציע המאושר מנוע מלהעלות טענות בדבר טעויות בהקלדה. המתמודדים יהיו רשאים לעיין בתדפיס ההצעה האחרונה הזוכה שהגיש הספק הזוכה.

1. פרק 1 - יעדים (I)

1.1. כללי – הבהקים

1.2. לקוח ומזמנה יישום

1.2.1. לקוח או משתמש עיקרי

משרדי הממשלה ויחידות הסמך כמפורט בסעיפים 0.1.3 ו-0.2.1 לעיל.

1.2.2. מזמנה (י) היישום

הגורם המקצועי במינהל הרכש הממשלתי באגף חשב הכללי במשרד האוצר.

1.3. יעדים ומטרות

1.3.1. יעדים כלליים (N)

בחירת זוכה לאספקת ציוד תקשורת פסיבי, לשימוש המזמין וכמפורט בסעיפים 0.1.1 ו-0.1.2 לעיל.

1.3.2. מטרות

חסכון בעלויות הפקת מסמכים למשרדי הממשלה באמצעות בחירת ספקים ומכונות בהליך תחרותי.

1.4. אופק הזמן

המכרז יהיה בתוקף ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ולמשך 36 (שלושים ושישה) חודשים (להלן: "תקופת המכרז הראשונה"). עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להאריך תקופה זו במספר תקופות שלא יעלו על עשרים וארבעה (24) חודשים נוספים, וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים לפני תום כל תקופה. (להלן: "תקופת המכרז הנוספת") (תקופת המכרז הראשונה ותקופת המכרז הנוספת תיקראנה ביחד: "תקופת המכרז", כאמור בסעיף 0.2).

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז או לפרסם מכרז אחר במקומו בכל מועד שימצא לנכון.

1.5. אומדן כמות

להלן אומדן כללי ובלתי מחייב של התקשרות צפויה לכל קבוצת משרדים:
כ-10-8 מליון ש"ח לשנה.

2. פרק 2 - יישום (M)

2.1. כללי (I)

- 2.1.1. באחריות החברה לספק מערכת שלמה ופועלת שמשמעותה: תכנון מפורט, אספקה, התקנה, הפעלה ואינטגרציה של כל המערכות והשירותים הנדרשים בפרויקט, תוך מתן אחריות כוללת לשלמותם ולטיב ביצועיהם כולל אספקת תיעוד סופי.
- 2.1.2. אחריות על תכנון נכון בהיבטים של עמידה בתקנים הנחיות בזק וסטנדרטים ישראליים ובינלאומיים הינה על הספק. אולם לנציג המשרד שמורה הזכות לקבוע את התכנון הרצוי לכל אתר/משימה תוך בחירת פריטים מכתב הכמויות ע"פ הבנתו, לרבות קביעת סוג/גודל וכו' של פריט ספציפי מתוך כתב הכמויות, זאת בתנאי שבחירתו זו עונה להיבטים של עמידה בתקנים. במידה ונציג המשרד בחר בתכנון/פריטים שמנוגדים לתקנים על הספק להתריע על זאת לנציג המשרד בכתב תוך 3 ימי עבודה .
- 2.1.3. הספק מתחייב להעסיק את עובדיו ובהתאם וע"פ הנהלים והחוקים של מדינת ישראל בכל התחומים הרלוונטיים.
- 2.1.4. בסיום העבודה על הקבלן לפנות מן האתר את כל הציוד, החומרים והמכנים שהובאו על ידו לאתר לשם ביצוע העבודה.
- 2.1.5. הפסולת תפונה לאתרים המאושרים ע"י הרשויות המקומיות/ משרד איכות הסביבה.
- 2.1.6. מינוי מנהל הפרויקט מול כל אחד מן הגורמים כמפורט (קביעת מנהל הפרויקט תתואם ותאושר ע"י המזמין).
- 2.1.7. על הספק לקחת בחשבון את נהלי העבודה (עם המשרד) הבאים:
- 2.1.7.1. כל מרכיבי העבודה (בחינה/תכנון/אספקה/התקנה) יכללו בתוכם את מרכיבי הנסיעה לצורך הגעה לאתר.
 - 2.1.7.2. הספק נדרש לצרף למענה רשימת תחנות שירות בארץ.
 - 2.1.7.3. על החברה להודיע לנציג הלקוח על השינויים במועד תחילת העבודה ומועד הסיום בכל אתר ואתר, זאת לא קשר לחייבות בעמידה בל"ז שנקבע בהוראת עבודה.
 - 2.1.7.4. העבודה תתבצע ברצף (בשעות הפעילות המקובלות) למעט מקרים חריגים שהחברה תבקש לעבוד מעבר לשעות המקובלות, עבודה מעבר לשעות מקובלות תתבצע רק לאחר שתקבל אישור מהלקוח.

2.2 ארכיטקטורה כללית – הבהקים

2.2.1 כללי

אצל המזמינים פועלות כיום רשתות תקשורת מתוצרת יצרנים שונים ובתצורות שונות.

2.2.2 מחשבים ומערכות הפעלה

על הציוד הפסיבי המסופק לתמוך במגוון רחב של מחשבים, יישומים, מערכות הפעלה ורכיבי ציוד קצה הפועלים על בסיס סטנדרטים של תקשורת מקובלים.

2.2.3 תשתית תקשורת LAN

כבילת הרשתות באתרי המזמינים הינה מסוגים שונים בהתאם לתקופת פריסת התשתית. ניתן להניח (עורך המכרז לא ערך בדיקה מקיפה ולא מתחייב לנכונות הנחה זו) שקיימת תשתית כבילה סטנדרטית המבוססת על כבילה אופטית Multi Mode בין הריכוזים וכבילת 8W בין הריכוזים לשקעי הקצה מסוג RJ45 STP.

2.3 תיחום המערכת (M)

2.3.1 שירותי התקשורת הנדרשים

הציוד הפסיבי יספק את שירותי התקשורת הבאים:

2.3.1.1 תשתיות תקשורת מהירות באתרי המזמין.

2.3.1.2 תשתית תקשורת רחבה מהירה מאוד בתצורת כוכב.

2.3.1.3 עמידה בתקנים ומפרטים ונדרש בפרק 3.

2.4 ממשק משתמש (G)

ככלל, השימוש ברשת התקשורת יהיה שקוף למשתמשי הקצה. ממשק המשתמש משמש את צרכי השליטה והבקרה כמתואר בפרק הטכנולוגיה להלן פרק 3 ונספחיו.

2.5 תאור מרכיבי המערכת (M)

2.5.1 תיאור מרכיבי ציוד תקשורת פסיבי

על המציע להבהיר את הסטנדרטים בהם עומד הציוד בהצעתו.

2.6. אבטחת מידע (M)

- 2.6.1. הספק ועובדיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון הקיימים באתר העבודה והנחיות לפני תחילת העבודה ובמהלכה.
- 2.6.2. הספק יצהיר על שמירת סודיות (בהתאם לסעיף 28 לחוק תיקון דיני העונשין של בטחון מדינה תשי"ז - 1957) בנוגע למהות הפרויקט, ידיעות ומסמכים אשר יקבל לצורך הפרויקט ומסמכים שהספק או מורשים מטעמו ייצרו בנוגע לפרויקט (הנחיות על שיטות אבטחת מסמכים וחומר אחר יינתנו ע"י קב"ט המשרד). הספק יהיה אחראי לקבל הנחיות הקב"ט וליישם בפועל.
- 2.6.3. הספק יתחייב על העסקת כוח אדם וקבלני משנה אשר עברו אישור בטחוני רלוונטי למהות הפרויקט המבוצע ועל פי הנחיות הקב"ט. ועל אי מתן גישה לאתרים בהם יעבוד הספק ולציוד המותקן על ידו, לגורמים שאינם מוסמכים לכך, לפי הגדרת קב"ט המשרד.
- 2.6.4. על הספק לוודא כי לעובדיו, העוסקים בפרויקטים באתרים מסווגים, יהיה לכל הפחות סיווג "שמור" מאושר ע"י קב"ט המשרד.
- 2.6.5. הספק יתארגן ליכולת הפעלת כ"א כולל קבלני משנה במיתקנים בעלי סיווג גבוהה שהעבודה בהם מחויבת בהכשרת סיווג בטחון לעובדים ברמות שמור, סודי וסודי ביותר.
- 2.6.6. הקבלן יהיה מאורגן לאחזקת מסמכים ותוכניות עד רמת סודי או סודי ביותר לפי הנחיות קב"ט בטחון, ע"י נאמן בטחון שאושר על ידו.
- 2.6.7. עם תום ההתקשרות הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים שקיבל לפרויקטים.
- 2.6.8. עם קבלת העבודה יתחייב הספק להעביר לנציג המשרד על גבי טופס סטנדרטי את כל הפרטים האישיים של עובדיו אשר יטפלו בפרויקט באופן קבוע. זאת לצורך הכנת אישורי כניסה לאתר. חובת קבלת רישיונות כניסה תחול גם על עובדים אקראיים של החברה (נהגים, סבלים וכד') וכן על עובדים אשר יועסקו על ידם במתן טיפול ושירות בתקופת האחריות והשירות.
- 2.6.9. כל ההגבלות יהיו תקפות לגבי קבלני משנה ועובדים ארעיים.
- 2.6.10. הספק יתחייב לעמוד בלוח הזמנים לביצוע חלקו בפרויקט, ללא תלות באישור ביטחוני לעובדים מסוימים, או בהרחקת עובדים, לפני או במהלך העבודה.
- 2.6.11. הספק יפעל לבצע את העבודות תוך הקפדה על כללי הפרדת אדום-שחור בתוואי הכבלים, בציוד התקשורת ובכל רכיבי המערכת וזאת באם יידרש על ידי גורמי הבטחון של המזמין ובהתאם לכללים שיוגדרו על ידיהם.

3. פרק 3 - טכנולוגיה (M)

3.1 ארכיטקטורה כללית – הבהקים (I)

- 3.1.1 ככלל, לכל מזמין תצורת רשת ייחודית.
- 3.1.2 לצורך השוואת ההצעות נבנה מחירון מוסכם הכולל מודלים כתב כמויות של ציוד פסיבי הנדרש על ידי המשרדים ובתכולה המבטאת את התפלגות הרכישה המתוכננת.
- 3.1.3 לצורך מענה על מכרז זה, על המציע להתייחס לדרישות אילו על כתבן ולשונן ולתת מענה מדויק לכל הדרישות המופיעות בפרק זה ובכתבי הכמויות.

3.2 מבנה רשת התקשורת (I)

- 3.2.1 הדרישות והפתרון יתוכננו ויותאמו לכל אתר ואתר וימומשו באמצעות הרכיבים המפורטים בכתב הכמויות.
- 3.2.2 הפריסה תתבסס על כבילה מתכתית תקנית של CAT-7A ומחברים, לוחות ניתוב ומגשרים העונים לתקן CAT-6A.
- 3.2.3 קצב ההעברה הנדרש בתשתית הנחושת יהיה לקצב של 10 Gbps Eth (נחושת), ו 100 Gbps Eth לתשתית האופטית.
- 3.2.4 תשתית אחודה – תיפרס תשתית אחודה.

3.2.5 ציוד מתכלה

- כבלים, תעלות, שקעי קיר, תקעים ומחברים, מתאמים, פריטי סימון וכדומה – ראה נספחים טכניים לציוד פסיבי.

3.2.6 תשתית סביבתית (M)

- 3.2.6.1 חשמל והארקות - לפי תקני חוק החשמל ותקנותיו .
- 3.2.6.2 ארונות תקשורת - ראה נספחים טכניים לציוד פסיבי.
- 3.2.6.3 תעלות וקידוחי קירות - ראה נספחים טכניים לציוד פסיבי.

3.2.7 תאימות לתקנים ישראליים

- 3.2.7.1 תאימות למפרט הכללי לביצוע עבודות בנין של הוועדה הבין משרדית לסטנדרטיזציה של מסמכי החוזה לבנייה ולמחשובם.
- 3.2.7.2 ANSI/TIA/EIA-X.X.X-X.-X (כל התקנים של מכון תקינה זה הרלוונטיים למכרז זה במהדורה העדכנית ביותר, כולל התקנים הרלוונטיים שתקן זה מפנה אליהם או תקנים קודמים של מכון תקינה שעדיין תקפים או לא השתנו).
- 3.2.7.3 ISO/IEC/11801 (כל התקנים של מכון תקינה זה הרלוונטיים ל-מכרז זה במהדורה העדכנית ביותר, כולל התקנים הרלוונטיים שתקן זה מפנה אליהם, או תקנים קודמים של מכון תקינה שעדיין תקפים או לא השתנו).
- 3.2.7.4 כל התקנים של מכון התקינה הישראלי, לרבות תקן ישראלי 1907 חלק 5: "רשתות בזק בחצרי לקוח – מערכת כבילה" (כל התקנים של מכון תקינה זה הרלוונטיים ל-מכרז זה במהדורה העדכנית ביותר, כולל התקנים הרלוונטיים שתקן זה מפנה אליהם, או תקנים קודמים של מכון תקינה שעדיין תקפים או לא השתנו).
- 3.2.7.5 תקני IEEE (כל התקנים של מכון תקינה זה הרלוונטיים למכרז זה במהדורה העדכנית ביותר, כולל התקנים הרלוונטיים שתקן זה מפנה אליהם, או תקנים קודמים של מכון תקינה שעדיין תקפים או לא השתנו).

3.2.8 רשימת תקנים (M)

רשימת תקנים ישראלים לעבודות תשתית חשמל ותקשורת :

מספר התקן	שם התקן
103	צינורות פלדה מתאימים לחריטת תבריג
153 חלק 1	תיבות חיבורים למתקני חשמל : תיבות מתכת תיבות פח פלדה דק
153 חלק 2	תיבות חיבורים למתקני חשמל : תיבות מתכת תיבות פח פלדה עבה ויצקת אלומיניום
265	ציפויים אלקטרוליטיים של אבץ על מתכות ברזליות
325	ציפויים אנודיים על אלומיניום (אלגון)
444	צינורות מגן משוריינים מתוברגים מפלדה ללא בידוד למתקני חשמל
489	מכסים לתאי ניקוז ומכסים לתאי בקרה לאזורים של כלי רכב והולכי רגל, דרישות תכן, בדיקות טיפוס, סימון, בקרת איכות
658	חוליות טרומות מבטון לתאי בקרה
728	צינורות פלסטיק למתקני חשמל ותקשורת בבניינים
753	חבלים עשויים פוליפרופילן
758	סמלים גרפיים לחשמל
799	מתקן אנטנות לקליטה משותפת (אק"מ)
840 חלק 1	סרט דביק בלחיצה לבידוד חשמלי : סרט על בסיס פוליוויניל כלורי
858	מובלים ואביזריהם לכבלים ולמוליכים מבודדים להתקנות תת-קרקעיות של קווי חשמל ותקשורת : מובלי PVC בעלי דופן מקשית ואבזריהם
918	ציפוי אבץ בטבילה חמה על מוצרי פלדה ועל מוצרי יצקת ברזל
1124	טבעות אטימה מגומי לקווי צינורות הספקת מים, לנקזים ולביוב : דרישות כלליות
1149	בתי שקע משותפי ציר 75 אוהם לאותות רדיו וטלוויזיה
1154 חלק 1	תקעים ובתי תקע לציוד קצה : מחבר 4 מגעות למכשירי טלפון
1154 חלק 2	תקעים ובתי תקע לציוד קצה : מחבר 6 מגעות לתקשורת
1154 חלק 3	תקעים ובתי תקע לציוד קצה : מחבר 8 מגעות לתקשורת עד 100 מגאהרץ
1280	אבזרי חיבור לצינורות למתקני חשמל אביזרי פלסטיק ואבזרים משולבים
1173	מערכות הגנה מפני פגיעות ברק למבנים ולמיתקנים
1337 חלק 1	מערכות אזעקה לגילוי פריצות : יחידות בקרה
1337 חלק 2	מערכות אזעקה לגילוי פריצות : הוראות התקנה לבתי עסק
1337 חלק 3	מערכות אזעקה לגילוי פריצות : מוקדי בקרה
1337 חלק 5	מערכות אזעקה לגילוי פריצות : גלאים
1337 חלק 6	מערכות אזעקה לגילוי פריצות : יחידות בקרה לדירות מגורים
1362	מערכות טלוויזיה בכבלים
1531	מובלים ואביזריהם לכבלים ומוליכים מבודדים להתקנות תת-קרקעיות, מובלי פוליאטילן

מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל הרכש הממשלתי
מכרז מרכזי מממ- 2010 - 4
עמוד 52 מתוך 122

שם התקן	מספר התקן
תקעים ובתי תקע למכשירי טלפון – הוחלף ע"י ת"י 1154	1534
אלקטרוודות הארקה מצופות נחושת	1742
מתיישבות (תאימות) אלקטרומוגנטית : גבולים לפליטת זרמי הורמוניות – זרם מבוא עד 16 אמפר למופע	1902 חלק 2
רשתות בזק בחצרי לקוח : מערכות כיבול	1907 חלק 1
רשתות בזק בחצרי לקוח : הנחת תשתית לבניינים מסחריים	1907 חלק 2
רשתות בזק בחצרי לקוח : תיעוד	1907 חלק 3
רשתות בזק בחצרי לקוח : דרישות הארקה הבזק (הארקת התקשורת) והתחברות להארקת בניינים מסחריים	1907 חלק 4
רשתות בזק בחצרי לקוח : מערכת כבילה לבנייני מגורים	1907 חלק 5
התחברות ציוד קצה לרשות בזק : דרישות לציוד קצה אנלוגי לרשת טלפונית ממותגת	1910
מתקני הגנה מפני נחשולי מתח ברשתות למתח נמוך : דרישות ביצועים ושיטות בדיקה	2283
ארונות תשתית ממתכת להתקנה בתוך בניינים	4376
מובלים לכבלים ולמוליכים מבודדים, להתקנות תת-קרקעיות של קווי חשמל ותקשורת : מובלים תרמופלסטיים בעלי דופן גלית (שרשורית)	4519
כל תקן ישראלי קיים או חדש במהדורתו האחרונה	

3.2.9 הנחיות מפרט (M)

הנחיות המפרט הכללי לביצוע עבודות בנין של הוועדה הבין משרדית

שנת ההוצאה	מהדורה	המפרט	מספר	מק"ט
1991	חמישית	מוקדמות	00	34-751
1989	רביעית	עבודות עפר	01	35-751
1989	שישית	עבודות בטון יצוק באתר	02	36-751
1989	רביעית	מוצרי בטון טרום	03	37-751
1989	חמישית	עבודות בניה	04	38-751
1992	שישית	עבודות איטום	05	39-751
1982	שלישית	נגרות אומן ומסגרות פלדה	06	40-751
1997	חמישית	מתקני תברואה	07	41-751
1997	חמישית	מתקני חשמל	08	42-751
1985	שלישית	עבודות טיח	09	43-751
1984	רביעית	עבודות ריצוף וחיפוי	10	44-751
1991	חמישית	עבודות צביעה	11	45-751
1990	שלישית	מסגרות אומן (אלומיניום)	12	46-751
1988	שלישית	עבודות בטון דרוך	13	47-751
1988	רביעית	עבודות אבן	14	48-751
1988	רביעית	מתקני מיזוג אוויר	15	49-751
1988	שלישית	מתקני הסקה וקיטור	16	50-751
1988	שלישית	מעליות	17	51-751
1985	רביעית	מסגרות חרש	19	52-751
1985	שניה	נגרות חרש	20	53-751
1985	שלישית	בנייני בטון טרומים	21	54-751
1985	שלישית	רכיבים מתועשים בבניה (מחיצות, תקרות ורצפות)	22	55-751
2000	ראשונה	כלונסאות קדוחים ויצוקים באתר	23	72-751
1985	שלישית	מערכות גילוי וכיבוי אש	34	66-751
1985	ראשונה	מתקני גזים ונוזלים בלחץ גבוה	37	140-751
1985	רביעית	פיתוח האתר	40	56-751
1985	שלישית	גינון והשקיה	41	57-751
1985	רביעית	משטחי בטון	50	60-751
1985	שישית	סלילת מסלולים בשדות תעופה, כבישים ורחבות	51	61-751
1985	שניה	כרייה תת-קרקעית	54	116-751
1985	שניה	אספקת חומרים לתשתית ולבנייה	55	70-751

שנת ההוצאה	מהדורה	המפרט	מספר	מק"ט
1985	שניה	קווי מים, ביוב ותיעול	57	59-751
1985	שלישית	מקלטים	58	62-751
1985	ראשונה	מרחבים מוגנים	59	67-751
1995	שניה	ספריית סעיפים לעבודות בניה, 25 פרקים	101	134-751
1999 2000	שניה	המסמכים ההנדסיים של מכרז וחווה הבניה המפרטים הכלליים על גבי מדיה מגנטית	102	88-751
		כל מפרט קיים או חדש במהדורתו האחרונה		

הערות:

<p>1. כל המפרטים הכלליים הם אלה שבהוצאת הועדה המיוחדת בהשתתפות משרד הביטחון ומשרד הבינוי והשיכון או בהוצאת ועדות משותפות למשרד הביטחון ולצה"ל.</p> <p>2. המפרטים הכללים המצוינים לעיל שלא צורפו למפרט ואינם ברשותו של הקבלן ניתנים לרכישה בהוצאה לאור של משרד הביטחון רח' דוד אלעזר 29 הקריה ת"א.</p>

3.3 רשימת עבודות תשתית ועבודות משלימות נדרשות.

לכל עבודה יבוצעו הפעולות הבאות, כולן או חלקן, בהתאם לנסיבות:

- 3.3.1 ביצוע מעברים וקידוחים בקירות פנימיים.
- 3.3.2 ביצוע פריצת קירות חיצונים כולל אטימה והחדרת שרוול.
- 3.3.3 ביצוע חיבורי הארקה לציוד, לארונות תקשורת, לכבלים מתכתיים ולכבלים אופטיים.
- 3.3.4 חפירות, הנחת צנרת, השחלת כבילה.
- 3.3.5 תשתית פנים: תיעול, שקעים חיווט.
- 3.3.6 תיעול כולל פתיחה וסגירת תעלות והשלמת תעלות פח חיצוניות ופנימיות.
- 3.3.7 התקנת ארון / ארונית תקשורת בריכוזי תקשורת.
- 3.3.8 ביצוע התקנת מארזים אופטיים.

- 3.3.9. התקנת לוחות ניתוב כולל מחברים.
- 3.3.10. ביצוע השלמות עבור מערכת התקשורת כגון: רצפות צפות, רצפת PVC, רצפת PVC אנטי סטטית, חיתוך רצפות במילוי עץ ובטון, תקרות אקוסטיות, קירות גבס (כולל ביצוע פתחי כוס בקיר), עבודות חשמל, דלתות בטחון וכד'.
- 3.3.11. בדיקות תשתית.
- 3.3.12. סימון ושילוט פריטים כנדרש.
- 3.3.13. ביצוע בדיקות קבלה/מסירת מערכת.
- 3.3.14. פינוי תשתיות ישנות, כולל פירוק תוואי קיים..
- 3.3.15. הכנת תיעוד AS MADE.
- 3.3.16. ביצוע התיקונים הנדרשים לאחר מבחני קבלה.
- 3.3.17. ביצוע תחזוקה למערכת.
- 3.3.18. ביצוע תיקונים בתשתיות קיימות, כולל פתיחה וסגירת רצפות, תקרות קיימות, גילוי גוברים ושאיבת מים בלחץ.
- 3.3.19. עבודות אסבסט- פירוק ופנוי בהתאם לנדרש.
- 3.3.20. יתר העבודות הנזכרות במפרטים הטכניים/כתב כמויות.

3.4 מפרטי ציוד

- 3.4.1. ראה נספח מפרטי ציוד למפרטים מחייבים.
- 3.4.2. על המציע להתחייב כי הצעתו עומדת בכל אחת ואחת מהדרישות המופיעות במפרטי הציוד.
- 3.4.3. יש להגיש מפרט ציוד מלא מטעם היצרן לכל רכיב אשר בכתב הכמויות/מחירון המציע (נספח 5.3.1) מצויין "כן" בעמודת "מפרט מחייב נדרש"

3.4.4 אופן הגשת ההצעה – מפרטים טכניים

יש לתת מענה מפורט לכל הפריטים המוצעים תוך הגשתם בפורמט אחיד כפי שיפורט להלן. מפרט אשר לא יוגש בפורמט הנדרש יחשב כאילו לא הוגש כלל.
אופן ההגשה:

- 3.4.4.1. כל המפרטים הטכניים יוגשו בחוברת נפרדת הנקראת מפרטים טכניים.
- 3.4.4.2. החוברת תכיל טבלת אינדקס אשר תכלול את הפרטים הבאים:

- 3.4.4.2.1 מספר סידורי
- 3.4.4.2.2 שם המפרט
- 3.4.4.2.3 עמוד בחוברת המפרטים
- 3.4.4.2.4 סעיף ופרק במפרטים הטכניים.
- 3.4.4.2.5 סעיף בפרק כתב הכמויות
- 3.4.4.3 לכל מפרט טכני יש לצרף דף מקדים הכולל את הנתונים הבאים:
 - 3.4.4.3.1 דף המפרט הרלוונטי בלבד. אין לצרף את כל החוברת בה מוצע הפריט.
 - 3.4.4.3.2 שם הפריט
 - 3.4.4.3.3 שם היצרן
 - 3.4.4.3.4 שמו המסחרי של הפריט כפי שמופיע בקטלוג היצרן.
 - 3.4.4.3.5 מק"ט היצרן
 - 3.4.4.3.6 עמידה בתקנים ורשימת התקנים בהם עומד הפריט תוך התייחסות לתקנים שנדרשו במכרז.

4. פרק 4 - מימוש (M)

4.1 כללי – הבהקים

4.1.1 כללי

- 4.1.1.1 מכרז זה הינו מכרז לבחירת שני זוכים. מכרז זה כולל גם את השירותים: אספקת הציוד הפסיבי למזמינים, אחזקת מלאי הציוד וחלפים, מתן אחריות לציוד הפסיבי ושירות RMA (תיקון הציוד הפסיבי/החלפתו בתקין). התקנת הציוד, מסירת תיעוד תחזוקתו ומתן שירות עברו.
- 4.1.1.2 באחריות הזוכה לספק תשתית פסיבית כמערכת שלמה ופועלת שמשמעותה: תכנון מפורט, אספקה, התקנה, הפעלה ואינטגרציה של כל המערכות והשירותים הנדרשים בפרויקט, תוך מתן אחריות כוללת לשלמותם ולטיב ביצועיהם (לפירוט הדרישות ראה בסעיף הנוגע לאחריות ותחזוקה) כולל אספקת תיעוד סופי.
- 4.1.1.3 באחריות הזוכה לבצע תכנון נכון בהיבטים הכוללים של עמידה בתקנים, הנחיות חב' "בזק" וסטנדרטים ישראליים ובינלאומיים. אולם לנציג המשרד שמורה הזכות לקבוע את התכנון הרצוי לכל אתר/משימה תוך בחירת פריטים מכתב הכמויות ע"פ הבנתו, לרבות קביעת סוג/גודל וכו' של פריט ספציפי מתוך כתב הכמויות, זאת בתנאי שבחירתו זו עונה להיבטים של עמידה בתקנים. במידה שנציג המשרד בחר בתכנון/פריטים שמנוגדים לתקנים, על הזוכה להתריע על כך לנציג המשרד בכתב תוך 3 ימי עבודה.
- 4.1.1.4 התשתית הנדרשת להתקנה באתרי המזמין עשויה להיות שונה בשל השוני במבנים ובאתרים, יש צורך לבצע תכנון לכל אתר ולכל מבנה בנפרד. מודגש בזאת כי התשתית הנדרשת כוללת תשתיות פנים ותשתיות חוץ.
- 4.1.1.5 התקנת תשתית פסיבית כוללת שימוש גם בפריטים לפי מידה כגון: תיעול, כבלים. היות ויתכן שוני מסוים בין כתב הכמויות הראשוני שהוגש בהצעה לבין הכמות שתותקן במבנה נתון בפועל לפריטים כגון אלו, המחיר הסופי יקבע על פי הכמות שהותקנה בפועל ולאחר שהיא נבדקה ואושרה על ידי המזמין.
- 4.1.1.6 הזוכה מתחייב להעסיק את עובדיו **בהתאם** וע"פ הנהלים וההזקים של מדינת ישראל בכל התחומים הרלוונטיים כגון: חשמל, בינוי, אזבסט וכו'.
- 4.1.1.7 בסיום העבודה על הזוכה לפנות מן האתר את כל הציוד, החומרים והמבנים שהובאו על ידו לאתר לשם ביצוע העבודה.

- 4.1.1.8 הפסולת תפונה לאתרים המאושרים ע"י הרשויות המקומיות/ משרד איכות הסביבה.
- 4.1.1.9 הזוכה ימנה מנהל-פרויקט מול המזמין כמפורט במכרז. קביעת מנהל הפרויקט תתואם ותאושר ע"י המזמין.

4.1.2 נהלי עבודה – דגשים

בנוסף לכל המפורט בגוף מסמך זה, על הזוכה לקחת בחשבון את נהלי העבודה הבאים (מול המשרד):

- 4.1.2.1 כל מרכיבי העבודה (בחינה/תכנון/אספקה/התקנה) יכללו בתוכם את מרכיבי הנסיעה לצורך הגעה לאתר המזמין וממנו.
- 4.1.2.2 על הזוכה להודיע למזמין על השינויים במועד תחילת העבודה ומועד הסיום בכל אתר ואתר, זאת ללא קשר לחובתו בעמידה בל"ז שנקבע.
- 4.1.2.3 העבודה תתבצע ברצף (בשעות הפעילות המקובלות) למעט מקרים חריגים שהזוכה יבקש לעבוד מעבר לשעות המקובלות, עבודה מעבר לשעות מקובלות תתבצע רק לאחר שיתקבל אישור מהמזמין.
- 4.1.2.4 ייתכן שיהיו מקרים חריגים בהם המזמין יאלץ להעביר חלק מביצוע העבודה לאחר השעות המקובלות. על הזוכה להיערך לאפשרות כזו מובהר כי במקרים חריגים אלה לא תשולם תוספת תשלום בגין דרישה זו..

4.2 גורמים מעורבים

4.2.1 ניהול

4.2.1.1 עורך המכרז

מכרז זה הוא באחריות מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר.

4.2.1.2 איש קשר מטעם המציע/הזוכה

- 4.2.1.2.1 המציע/הזוכה יקצה מטעמו איש קשר מול עורך המכרז שיהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש המכרז. החלפה של איש הקשר המוגדר תיעשה לאחר עדכון בכתב של עורך המכרז.
- 4.2.1.2.2 הזוכה יגדיר בארגונו איש קשר מטעמו מול כל אחד מהמזמינים שיהווה כתובת לכל עניין הקשור למימוש ההזמנות או טיפול בצידוד שסופק למזמין. החלפה של איש הקשר תיעשה לאחר עדכוןם ובכתב של כל המזמינים בהם טיפל איש הקשר

בצירוף העתק לעורך המכרז.

4.2.2 המציע (S)

המציע יציין במענה לסעיף זה את הפרטים הבאים :

4.2.2.1 פרטים כלליים

4.2.2.2 פרטי המציע: שם החברה, מספר ח.פ., כתובת, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

4.2.2.3 מנכ"ל המציע: שם, טלפון ישיר, כתובת, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

4.2.2.4 פרטי איש/ אנשי הקשר כנדרש בסעיף 4.2.1.2. לעיל: שם, טלפון ישיר, טלפון סולארי, כתובת, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

4.2.2.5 פרטי הבנק בו מתנהל חשבון המציע: שם הבנק, מספר הסניף, כתובת הסניף, מספר החשבון.

4.2.2.6 כוח אדם אצל המציע

4.2.2.7 מספר (כל) עובדי המציע.

4.2.2.8 התפלגות מספר עובדי המציע בהתאם לחלוקה הבאה: עובדים העוסקים בניהול, עובדים העוסקים במכירות, עובדים העוסקים בנושאים טכניים וטכנאים.

4.2.2.9 ותק וניסיון

4.2.2.10 המציע יפרט את ניסיונו בתחום אספקת המוצר והשירותים לרבות עדכוני תוכנה.

4.2.2.11 מספר שנים בהן עוסק המציע בשיווק, מכירה, תחזוקה ומתן השירותים של המוצר ולמוצר.

4.2.2.12 לקוחות

בסעיף זה יספק המציע פרטים על 3 הארגונים להם מכר את הכמות הגדולה ביותר של ציוד פסיבי ופריסת תשתיות בכל אחת מתת-קבוצות הציוד בשנים 2007 עד 2009.

המציע יפרט בטבלה שלהלן פרטי נציגי הארגונים המוזכרים בסעיף הקודם אליהם ניתן לפנות ולקבל פרטים נוספים, המלצות והבהרות. מילוי פרטים אלה הוא חובה במכרז, אלא אם כן הלקוחות משתייכים לארגון המסווג על פי חוקי ביטחון המדינה.

מס"ד	הארגון	כמות נקודות הרשת בארגון	נציג הארגון	תפקידו בארגון	טלפון	דוא"ל
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						
.9						

4.2.2.13. אימות נתוני המציע

כל הנתונים אשר יסופקו על ידי המציע בסעיף זה ייתמכו באישור עורך דין או רואה חשבון אשר יאשר את אמיתותם של הנתונים, ובדיקתם על ידו.

המציע מודע לכך שעורך המכרז רשאי לבצע בדיקה לאימות הנתונים שהגיש. עצם המענה על המכרז מהווה אישור מטעם המציע כי לא תהיה לו התנגדות לביצוע בדיקה כאמור וכי התנגדות לביצוע הבדיקה, ככל שיידרש, ייתכן שתפסול מיידית את האפשרות לזכייתו במכרז זה או את עצם זכייתו.

4.3 תוכנית עבודה (S)

4.3.1 חלוקת אתרים לפי היקף כספי

במכרז מוגדרות סוגי דרישות בהתאם להיקף הכספי של ההתקנה הנדרשת. עבור כל התקנה יוגדר לוח זמנים לבצוע כל אחד משלבי ההתאם לרמת דחיפותו:

4.3.1.1 אתר "גדול מאוד" בהיקף כספי של מעל 500 אלף ש"ח (להלן אש"ח).

4.3.1.2 אתר "גדול" בהיקף כספי של 300-500 אש"ח.

4.3.1.3 אתר "בינוני" בהיקף כספי של 100-300 אש"ח.

4.3.1.4 אתר "קטן" בהיקף כספי של עד 30 - 100 אש"ח.

4.3.1.5 אתר "קטן מאוד" בהיקף כספי של עד 30 אש"ח.

4.3.2 אבני דרך עיקריות

להלן רשימת אבני דרך עיקריות ושלבי ביצוע לכל פרויקט:

אבני-דרך עיקריות – לפי סדר השלבים	
א.	פניית מזמין לזוכה לבצוע עבודה.
ב.	סיור באתר.
ג.	הגשת תכנון ראשוני הכולל כתב כמויות ואומדן ראשוני ותיקונו במידת הצורך.
ד.	דיון בין המזמין לזוכה וסגירת התצורה, תכולה, לוי"ז תחילת עבודה, לוי"ז לסיומה והעלויות.
ה.	הוצאת הזמנה – באחריות המזמין.
ו.	הגשת מסמך תכולת עבודה (SOW), תכנון מפורט וכתב כמויות (יתוקנו במידת הצורך).
ז.	התארגנות לתחילת עבודה. הכניסה לעבודה באתר תהיה יום למחרת תום זמן ההתארגנות.
ח.	התקנת התשתית, הפעלה, ביצוע מבחני קבלה, תיקון ליקויים הגשת תיעוד.

4.3.3 תכנון מפורט (תכנית SOW)

- 4.3.3.1 דרישה לתחילת פעילות מהספק תבוצע באמצעות פניה טלפונית מלווה בפירוט מילולי קצר בפקס ע"י הלקוח. הסיור יבוצע בתיאום עם הלקוח ובהתאם לדרישותיו. השתתפות הלקוח בסיור תהיה נתונה לשיקול דעתו.
- 4.3.3.2 תכנון מפורט יתבצע ע"י הספק ובאחריותו.
- 4.3.3.3 לקראת הסיור באחריות הספק למשוך מפה/תרשים או על גבי מפת נייר. במידה ולא

- קיימת מדיה מגנטית הספק יבצע את הסריקה. בהעדר תרשימי מבנים על הספק לשרטטם בקנה מידה .
- 4.3.3.4 כל המדידות בשטח יבוצעו על-ידי מודד מוסמך מטעם הספק.
- 4.3.3.5 המשרד יהיה רשאי להנחות את הספק לביצוע סיור תכנון מפורט בצורה עצמאית ללא נציגו.
- 4.3.3.6 במידה ותוצאות הסיור לא יענו לצרכי הלקוח , יבצע הספק סיור חוזר באתר ככל שיידרש. תנאים לקיום סיור חוזר באתר:
- 4.3.3.6.1 אי עמידה בדרישות כפי שהוגדרו.
- 4.3.3.6.2 תוספות בלתי מתוכננות מראש.
- 4.3.3.7 תכנון מפורט הינו תנאי בסיסי מחייב לקבלת הזמנה לביצוע הפרויקט, אלא אם הלקוח החליט אחרת.
- 4.3.3.8 התכנון המפורט יעשה תוך התייחסות לתכנון ראשוני וזאת רק כאשר הלקוח מבקש זאת. בהעדר תכנון ראשוני הספק יבצע את התכנון המפורט ללא התכנון הראשוני.

- 4.3.3.9. בתום הסיור ובהתאם ללו"ז המפורט בהמשך יגיש הספק תכנון מפורט, שיכלול:
- 4.3.3.9.1. תיק ה-SOW/תכנון מפורט יובא ובא לאישור הלקוח ע"ג CD (קבצי מלל בפורמט MS-Word ושרטוטים בקבצי GIF+ Visio+ AUTOCAD או כל פורמט אחר שיידרש לצורך תאימות עם מערכת בקרת תצורה של המזמין- יסופק בשלשה פורמטים נפרדים או יותר) ובחמישה העתקי נייר.
- 4.3.3.10. תיק תכנון מפורט יהווה בסיס לתיק תיעוד.
- 4.3.3.11. בכל שרטוט יהיה: תאריך, גרסא ותאריך שינוי האחרון.
- 4.3.3.12. הספק ימשיך לעדכן באופן שוטף ולספק גרסאות מתוקנות/מעודכנות במדיה מגנטית ובחמישה עותקים בכל דיון סטאטוס.

4.4. תפעול שוטף

4.4.1. הזמנת ציוד (M)

- 4.4.1.1. הזמנת הציוד הפסיבי מן הזוכה תיעשה על ידי הגורם המזמין בכל משרד.
- 4.4.1.2. מזמין המבקש לרכוש ציוד פסיבי יגיש דרישה הכוללת פריט/פריטים וציוד גלווה בהתאם לפריטים במכרז ויעבירה לזוכה. ויובהר, כי אחוז הנחה שייגזר משלב ב' שבמכרז זה יהיה תקף לגבי כל פריט ציוד המופיע במחירון הקובע לרבות ציוד עתידי שיתווסף למחירון (לאחר אישור עורך המכרז)- על בסיס תתי הקבוצות שבמכרז.
- 4.4.1.3. מחיר הציוד יתבסס על המחיר כפי שיפורסם בהוראת השעה ולצורך הכנת הזמנה. המזמין יקבל מהזוכה הצעת מחיר המבוססת על המחירים וכל ההנחות כפי שיפורסם בהוראת השעה.
- 4.4.1.4. המזמין מחויב לרכוש את הציוד בתקופת המכרז אך ורק מן הזוכה.
- 4.4.1.5. הזוכה יתחייב כי יעסיק כמות מספקת של מנהלי לקוח, אנשי מכירות ואנשי PreSale כדי לתת מענה לצורכי המזמינים.
- 4.4.1.6. הזוכה מתחייב לענות לכל בקשה להצעת מחיר תוך 2 (שני) ימי עבודה מיום קבלתה בדוא"ל/פקס.

4.4.2. מועדי אספקה

- 4.4.2.1. הזוכה יתאם עם המזמין לפחות 24 שעות מראש את אספקת הזמנה ותחילת ביצוע

העבודות.

- 4.4.2.2. במקרים מיוחדים בהם נדרשת על ידי המזמין התקנה דחופה או בהולה, על הזוכה להיערך כנדרש בסעיף 4.6 שבמכרז. המזמין נדרש לבצע בדיקה מול הזוכה ויכולתו לבצע התקנה דחופה זו. במידה שהזוכה יודיע כי לא יוכל לממשה, הזוכה ייקנס בהתאם לטבלה שבסעיף 4.9 והמזמין יפנה לזוכה השני. לביצוע אספקה והתקנה דחופה תשולם תוספת בהתאם למחירים שייקבעו עם סים המכרז.
- 4.4.2.3. לא סיפק הזוכה את ההזמנה או סיפק ההזמנה בכמויות חסרות או ללא פריטים מסוימים, יודיע המזמין לזוכה בדבר הליקוי והזוכה ידאג לאספקת/השלמת/החלפת ההזמנה תוך 2 ימי עבודה ממועד הודעת המזמין. לא סיפק/השלים/החליף הזוכה הזמנת המזמין לאחר 4 ימי עבודה נוספים, מעבר ל- 2 ימי עבודה שניתנו לו, רשאי המזמין באישור חשב המזמין ולאחר שקנס הזוכה המשוך למזמין, לפנות לזוכה השני ולבצע דרכו את ההזמנה/ יתרת ההזמנה.
- 4.4.2.4. במקרה של השבתת עבודה עקב אי אספקת/השלמת הזמנה/התקנה רשאי המזמין, באישור חשב המזמין, לפנות לזוכה השני עוד בטרם עברו ארבעת ימי העבודה הנוספים.
- 4.4.2.5. יובהר כי אספקת פריטים שאינם תואמים את דרישות המכרז, או פריטים פגומים או תקולים, או שאינם חדשים יחושב כפריטים שלא סופקו כלל. בנוסף באפשרות המזמינים להחזיר פריטים תקולים תוך 12 חודשים ממועד אספקתם והתקנתם.
- 4.4.2.6. עורך המכרז, לאחר שפנה אליו מזמין כלשהו והוכיח הצטברות של ליקויים באספקת הזמנות או באספקת הזמנות חלקיות במהלך רבעון, רשאי להעביר את אותו מזמין מזוכה אחד לשני. יובהר כי במקרה זה, יוזמן הזוכה לשימוע במשרדי עורך המכרז.

4.4.3. מקום האספקה

- 4.4.3.1. הפריטים יסופקו ישירות למשרדים הפרוסים בכל רחבי הארץ כולל יהודה ושומרון ורמת הגולן. הובלתם, הצבתם ופריקתם במקום שבו יורה המשרד יהיו על חשבון הזוכה ובאחריותו.
- 4.4.3.2. עבור הובלת פריטים לאזור יהודה ושומרון ישולמו לזוכה עלויות אבטחת הרכב והציוד הייחודי שידרשו לצורך ההובלה באזור זה, זאת כנגד הגשת קבלה מקורית של חברת האבטחה שתלווה את הזוכה או מי מטעמו ועל פי התעריף המקובל על ידי החשב הכללי במשרד האוצר. מודגש כי לפני כל הובלה לאזור יהודה ושומרון חייב יהיה הזוכה לקבל אישור בכתב מהמזמין להובלה זאת; לחילופין יוכל המזמין לדאוג

בעצמו לאבטחת ההובלה באזור זה, ללא שיידרש לתשלום נוסף לזוכה עבור הובלת צרכי המשרד.

4.4.4. תוספות ושינויי ציוד

- 4.4.4.1. הזוכה יספק הציוד אך ורק על פי המוצע על ידו במכרז. במידה שהזוכה שהופסק ייצור ציוד, יפנה הזוכה לעורך המכרז לקבלת אישור לצורך אספקת ציוד חלופי. מחיר הציוד החלופי יהיה כמחיר הציוד המקורי.
- 4.4.4.2. במהלך תקופת ההתקשרות יהיה רשאי עורך המכרז להוסיף או לשנות ציוד מהמופיע במכרז, על פי שיקול דעתו וצרכי המזמינים על בסיס תתי הקבוצות שהוגשו במכרז.
- 4.4.4.3. פריטי ציוד נוספים, ואשר קיים להם ביקוש מטעם מזמינים כלשהם, ו/או דרישה מטעם עורך המכרז, תבוצע פניה מנומקת עם מפרטים מתאימים מאת הזוכה ו/או פנייה של המשרדים לעורך המכרז.
- 4.4.4.4. היה וניתן אישורו של עורך המכרז לתוספת פריטים אלו, פריטים אלו יוכלו תחת רשימת הציוד המאושרת המופיעה בהוראת השעה הרלוונטית.
- 4.4.4.5. יודגש כי לא יוכל זוכה לספק פריט ציוד כלשהו למזמין, שאינו כלול בהצעתו או שלא הוכלל ברשימת הפריטים המשלימה, ללא אישור מראש של עורך המכרז.

4.4.5. ציוד לבדיקה

- 4.4.5.1. המזמין רשאי לבקש דוגמה של כל ציוד שהוצע על ידי הספק הזוכה לתקופה קצובה של בדיקות התאמה למערכות המשרדיות של כל מזמין. אספקת הציוד כאמור תהיה כאמור בסעיף 4.5. וללא כל עלות נוספת.
- 4.4.5.2. והיה ויזדקק המזמין לביצוע (Proof Of Concept) - POC, ייחשב הליך זה כחלק מתקופת הבדיקות והזוכה יעמיד לרשות המזמין את כל הסיוע הנדרש על מנת לסיים את ה POC בהצלחה.
- 4.4.5.3. באם יתברר כי מוצרי הזוכה אינם מספקים את הנדרש ב-POC, יוציא הזוכה למזמין הסבר מנומק תוך 5 ימי עבודה ויעביר העתק לעורך המכרז.
- 4.4.5.4. אם גם לאחר תיקון הליקויים יימצא כי הספק אינו יכול לספק את דרישות המזמין, למזמין תהיה אפשרות להתקשר עם ספק אחר העומד בדרישות, וזאת הסבר מנומק תוך 5 ימי עבודה ויעביר העתק לעורך המכרז.

4.4.6 תקופת בדיקת הציוד

- 4.4.6.1 החל מיום אספקת הציוד למזמין ועד חלוף 15 ימים (להלן: "תקופת בדיקת הציוד") רשאי המזמין להחזיר כל ציוד לזוכה, מכל סיבה שהיא, ומבלי שלזוכה תהיה טענה בדבר.
- 4.4.6.2 במהלך תקופת בדיקת הציוד רשאי המזמין לבדוק את הציוד בכל דרך שימצא לנכון כולל פתיחתו ובדיקת תכולתו. במידה ועל הציוד מדבקת אחריות המונעת פתיחתו ללא נוכחות טכנאי של הזוכה, יעמיד הזוכה טכנאי לרשות המזמין בהתראה של שני (2) ימי עבודה מראש ובמקרה זה תחל ספירת תקופת בדיקת הציוד מן היום בו התייצב הטכנאי אצל המזמין כפי שנקבע עם המזמין.
- 4.4.6.3 המזמין אינו מתחייב לבדוק את הציוד.
- 4.4.6.4 תקופת בדיקת הציוד חלה על כל הזמנה והזמנה גם אם ציוד זה עבר כבר בדיקה בשלב כלשהו בעבר על ידי המזמין.

4.4.7 החלפת ציוד פסיבי בכפוף לדרישות המשרד

הזוכה יחליף כל ציוד פסיבי שלא עמד בבדיקות הציוד או המפרט הטכני תוך חמישה (5) ימי עבודה ממועד סיום הבדיקה.

4.4.8 מלאי ציוד וחלפים לאספקה דחופה

- 4.4.8.1 הזוכה יחזיק מלאי ציוד ופריטים נדרשים לצורך מתן מענה לצרכים דחופים של המזמינים. מלאי זה יהיה בהתאם לטבלת הכמויות המופיעה בנספח 4.5. עורך המכרז יהיה רשאי לבצע שינויים בתכולת המלאי בהתאם לסיכום שיבוצע בין הזוכה לעורך המכרז.
- 4.4.8.2 כל מקרה של שימוש במלאי לצורך אחר מעבר לביצוע עבודות דחופות או בהולות, או שינוי הרכבו באופן מהחורג כאמור, יחייב אישור מוקדם של עורך המכרז.
- 4.4.8.3 בכל מקרה של שימוש במלאי כאמור, יושלם החסר תוך 7 ימי עבודה.
- 4.4.8.4 תוך 10 ימים מסיום כל חודש קלנדרי, יעביר הספק לעורך המכרז דו"ח תנועות מלא של מלאי זה (משיכות כולל פירטי המושך, החזרים, השלמות) לחודש השוטף.

4.4.9 התקנה

התקנת התשתית תבצע בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים:

טבלת לויז לביצוע (במקביל לאתרי עבודה אחרים) – ימי עבודה נדרשים לפי היקף אתר :

גדול מאד	גדול	בינוני	קטן	קטן מאד	היקף אתר	שלב לביצוע
מעל 500 אש"ח	עד 300 אש"ח	עד 100 אש"ח	עד 30 אש"ח	עד 30 אש"ח		
- 4 ימים	- 4 ימים	- 3 ימים	- 3 ימים	- 1 ימים	1. פניית המזמין לקבלת הצעה	
- 4 ימים	- 4 ימים	- 2 ימים	- 2 ימים	- 2 ימים	2. סיור באתר	
- 5 ימים	- 5 ימים	- 4 ימים	- 3 ימים	- 2 ימים	3. הגשת תכנון ראשוני + כתב כמויות ואומדן ראשוני ותיקונו במידת הצורך.	
					4. הוצאת הזמנה (מזמין).	
- 10 ימים	- 7 ימים	- 3 ימים	- 3 ימים	- 2 ימים	5. הגשת SOW תכנון מפורט + כתב כמויות ואומדן יתוקנו במידת הצורך.	
10 ימים	- 10 ימים	- 7 ימים	- 3 ימים	- 2 ימים	6. התארגנות לתחילת עבודה. כניסה לעבודה באתר תהיה יום למחרת תום ההתארגנות.	
- 60 ימים	- 45 ימים	- 20 ימים	- 7 ימים	- 2 ימים	7. התקנה, הפעלה, מבחני קבלה, תיקון ליקויים והגשת תיעוד.	

השלמת מבחני הקבלה, תיקון הליקויים והגשת התיעוד יבוצעו תוך 10 ימים.

4.4.10. עבודה דחופה או בהולה

4.4.10.1. מזמין רשאי להגדיר עבודה בהיקף "קטן מאוד" כעבודה דחופה או בהולה.

4.4.10.1.1. עבודה דחופה - במקרה זה העבודה תחל 2 ימי עבודה מדרישת הלקוח ותתבצע ברציפות עד להשלמתה.

4.4.10.1.2. עבודה בהולה - במקרה זה העבודה תחל 4 שעות עבודה מדרישת הלקוח ותתבצע ברציפות עד להשלמתה.

4.4.10.2. לפני הפעלה נוהל עבודה זה בפעם הראשונה, יגדיר המזמין לספק את הסמכות המוסמכת לאשר את ביצוע העבודה.

4.4.10.3. תחילת כל עבודה מותנית באישור הסמכות המאשרת ובהתאם לכללים שקבע המזמין.

4.4.10.4. עבור ביצוע עבודה בנוהל זה, יקבל הספק תוספת כפי שנקבע בסיום שלב ב' של המכרז.

4.4.11. אישור חריגה מלוח הזמנים

אספקת הציוד פסיבי תעשה בהתאם לטבלה שבסעיף המפורט לעיל, אלא אם סוכם אחרת עם המזמין בעת ביצוע ההזמנה.

להלן ההליך הנדרש במקרה של פניית הזוכה לקבלת אישור חריגה מלוח הזמנים:

4.4.11.1. הזוכה יפנה למזמין בכתב תוך נימוק הסיבה לאי יכולת עמידה בלוח ויצוין מועד עדכני בו יוכל לסיים את המשימה.

4.4.11.2. רק אישור שיינתן בכתב ע"י נציג המזמין יהווה אסמכתה לאישור חריגה מלוחות הזמנים.

4.4.11.3. בכפוף לאישור פרטני של עורך המכרז.

4.5. תיעוד

4.5.1. כללי

4.5.1.1. הזוכה יעביר לידי המזמין בעת אספקת הציוד הפסיבי את כל התיעוד הנלווה לציוד על כל הרכיבים הכלולים בו בהזמנה כפי שהוא מופק ע"י יצרן הציוד.

4.5.1.2. בטרם הפעלת המערכת וכתנאי הכרחי לאישור קבלת המערכת, יגיש הזוכה תיק מתקן "As Made" כמפורט בנספח התיעוד.

4.5.1.3. לא ישולם תשלום נוסף בגין הנדרש בפרק זה ותת סעיפיו. הספק יגלם את העלויות במחיר הפריטים שבכתב הכמויות.

4.5.1.4. תיעוד המערכת יהיה על בסיס תיק תכנון ראשוני, תיק תכנון מפורט, תיק לאחר ביצוע, בדיקות

4.5.1.5. לא ישולם תשלום נוסף בגין הנדרש בפרק זה ותת סעיפיו. הספק יגלם את העלויות במחיר הפריטים שבכתב הכמויות.

4.5.2. עדכון

העדכון יעשה בחברה של הספק או במשרדי החברה שמספקת את בקרת התצורה, או במידה ויתאפשר ע"י ללקוח – במשרדי הלקוח.

4.5.3 שינוי

כל שינוי שיידרש לביצוע ע"מ שהנתונים יקלטו ע"י המערכת/תוכנה יחולו על הקבלן, בהעדר דרישות לתוכנה זו התיק יבוצע על בסיס הפירוט שניתנו בהנחיות לתכנון ראשוני ותכנון מפורט

4.5.4 תכולת תיק התיעוד ומיבנהו:

למען הסר ספק, המזמין רשאי להציג דרישות נוספות לתיק התיעוד מעבר לנכתב בפרק זה.

4.5.4.1 עם הפעלת המערכת וכתנאי הכרחי לקבלתה, הקבלן הזוכה יגיש למזמין תיק מיתקן "As-Made" ב-3 עותקים זהים ו-CD עבור כל פרוייקט.

4.5.4.2 התיק יכלול את תכולת העבודה של המערכת כפי שהותקנה בפועל, כולל כל השינויים שהוכנסו במערכת במשך העבודה עד להפעלת המערכת בשלמותה (באם יסוכמו שינויים כאלה בין המציע והמזמין). בהגשת התיעוד יש להתייחס רק לסעיפים הרלוונטיים להתקנה בפועל.

4.5.4.3 תיק As-Made יכלול את כל התכניות, התרשימים, הסברים בכתב והפרטים התפעוליים והטכניים המעודכנים כפי שיידרשו ע"י המזמין. התיק יתבסס על התכנונים המפורטים כפי שהוכנו ע"י הקבלן לפני תחילת העבודה ואושרו ע"י נציג המזמין.

4.5.4.4 על מנת להבהיר ולהדגיש – כל מערך התיעוד המוגש, יוגש גם על גבי CD, לא תאושר קבלת מסמכים/שרטוטים אשר נשענים על מדיית נייר בלבד. כל מערך התיעוד על מדיית נייר, יוגש בצורה מודפסת וללא כיתוב בכתב יד בכל חלק שהוא.

במקרה של שרטוטים אשר סופקו על ידי המזמין וניתן אישור חריג עבורם על ידי הלקוח/מפקח ואינם על מדיה מגנטית, יבצע הספק על חשבוננו סריקת השרטוט במכון המאושר לבצע עבודות מסוג זה, ויעלה ע"ג השרטוט בשכבה נפרדת את השינויים שבוצעו באתר.

4.5.4.5 תצורת הגשת התיעוד ע"ג תקליטור (CD)

4.5.4.5.1 את המלל, בעברית, בפורמט מעבד תמלילים Microsoft Office WORD בלבד.

4.5.4.5.2 כל השרטוטים יוגשו בפורמט אוטוקאד 2007

4.5.4.5.3. כל חריגה מהדרישות לעיל תובא לאישור המזמין לפני תחילת העבודה.

4.5.5. סעיפי תכולת התיעוד

ראה נספח תיעוד מחייב.

4.6. שירות ותחזוקה (M)

4.6.1. תקופת השירות והתחזוקה

4.6.1.1. ציוד חדש

השירות והתחזוקה עבור ציוד חדש תהיה לתקופה של 12 חודשים (שנה אחת) ממועד אישור ההתקנה ע"י המזמין. שירות ותחזוקה אלו לרבות התוכנה הנלווית יהיו כלולים במחיר הרכישה של הציוד.

4.6.2. תנאי שירות:

4.6.2.1. השירות יינתן באתרי הלקוח בכל רחבי הארץ ויכלול תיקון תקלות והשמשת

תשתיות במערכות כבילה קיימות כדי להחזיר את המערכות לפעילות תקינה בפונקציונאליות מלאה.

4.6.2.2. זמני תגובה למתן שירות לתשתית קיימת:

זמן תגובה – הגעה לאתר ועדכון	ערבי חג	שישי	א'-ה' כולל חול המועד	חלון שרות סוג תקלה
4 שעות	כמו בימי שישי	13:00-08:00 במידה שההודעה מתקבלת עד השעה 09:00, תטופל באותו יום.	17:30-08:00 במידה שההודעה מתקבלת עד השעה 13:30, תטופל באותו יום. אחרת תטופל למחרת בשעה 08:00.	תקלה קריטית הפוגעת ב- 3 משתמשים ומעלה
24 שעות	13:0 0- 08:0 0	-----	17:30-08:00	תקלה לא קריטית (2 משתמשים ומטה)
4 שעות	כמו בימי שישי	15:00-08:00 במידה שההודעה מתקבלת עד השעה 11:00, תטופל באותו יום.	21:30-08:00 במידה שההודעה מתקבלת עד השעה 15:30, תטופל באותו יום. אחרת תטופל למחרת בשעה 07:00.	תקלה הפוגעת במתן שירותים ("מבצעים"/ Production)

4.6.2.2.1. הזוכה מחויב לסיים הטיפול בתקלה לא יאוחר מ - 24 שעות מתחילת הטיפול בתקלה.

4.6.2.2.2. סמכות הגדרת תקלה כמשביתה או כלא משביתה נתונה באופן בלעדי על ידי המזמין.

4.6.3. נוהל טיפול בתקלה:

4.6.3.1. התקלה תועבר לזוכה נותן השירות ע"י נציג המזמין.

4.6.3.2. המזמין יעביר לנותן השירות, טלפונית, את פרטי התקלה כלהלן:

4.6.3.2.1. מספר תקלה.

4.6.3.2.2. מקום התקלה.

4.6.3.2.3. פרטי התקלה.

4.6.3.2.4. מספר טלפון.

4.6.3.2.5. מידת הדחיפות של התקלה.

4.6.3.3. הזוכה ינהל יומן רישום מסודר של הודעות.

4.6.3.4. הזוכה יקלוט התקלה במערכת קליטת התקלות בחברה ויעביר מיידית (טלפונית) למזמין מספר תקלה אצל הזוכה.

4.6.3.5. נותן השירות יבדוק משמעויות התיקון כולל הערכת עלות כספית ויחזור למזמין לצורך קבלת אישור לביצוע התיקון.

4.6.3.6. לאחר קבלת אישור הביצוע יבצע הספק את התיקון/השירות (בהתאם לזמנים שהוגדרו במפרט) ויודיע למזמין טלפונית את זמן סיום ביצוע התיקון ואת משך שעות העבודה (ש"ע) לתיקון התקלה.

4.6.3.7. הספק נדרש להחתיים את מנהל/נציג האתר על שעות העבודה שנדרשו לתיקון התקלה. תוך פירוט שעת ההגעה לאתר, שעת היציאה מהאתר, פרטי המנהל, חתימתו ומס' טלפון להתקשרות.

4.6.3.8. לא יאוחר משבוע מסיום הטיפול בתקלה/ שירות יעביר הזוכה בפקס למזמין טופס שירות מלא, המכיל את כל פרטי הטיפול בתקלה כולל שם טכנאי ונציג המזמין שאישר את התיקון.

4.6.3.9. כתב כמויות/דוחות כפי שבוצע בפועל וצריכת חלפים בלווי מחיר הפריט ישלחו לאישור המזמין. רק לאחר בדיקה ואישור כתב הכמויות/הדו"ח ע"י המזמין יוציא

הזוכה חשבונית. החשבונית תכלול פירוט שעות עבודה וצריכת חלפים.

4.6.4. חריגים בלו"ז

- 4.6.4.1. בקשה לעיכוב במתן השירות בניגוד למתחייב מהרשום בדרישה תועבר לנציג המזמין בפקס לצורך אישור.
- 4.6.4.2. בכל בקשה לאישור תיקון שלא נענתה ע"י המזמין בתוך 24 שעות, יתריע הזוכה למזמין באמצעות פקס וזאת במטרה להפחית טעויות ואי הבנות.

4.6.5. הגדרת השירות

הזוכה יספק את השירות בהתאם לכללים ולתנאים המוגדרים להלן:

- 4.6.5.1. טיפול בתקלות בציוד ותיקונן או החלפת הציוד על חשבוננו.
- 4.6.5.2. אחזקת מלאי ציוד וחלפים כמוגדר בפרק זה.
- 4.6.5.3. סיוע בפתיחת כרטיס תקלה אל מול היצרן ומעקב אחר התקדמות הטיפול בו.

4.6.6. תחולת השירות

תנאי השירות חלים על הציוד הפסיבי המסופק.

4.6.6.1. מקום מתן השירות

השירות הנדרש יבוצע באתר המזמין ובהתאם לרמת השירות שנקבעה.

4.6.7. מלאי ציוד חלופי

- 4.6.7.1. הזוכה יעמיד מלאי חלפים לרשות המזמין/נציגיו. מלאי זה יכלול לפחות רכיב אחד מכל פריט שסופק למזמינים במסגרת מכרז זה, ובהתאם לטבלת הכמויות המצורפת – לפי הכמות הגבוהה מביניהם.
- 4.6.7.2. מלאי חלפים זה יהיה בצמוד למעבדת השירות ויהיה זמין לטובת המזמינים בכל עת.
- 4.6.7.3. הזוכה יעמיד כונן זמין 7 ימים בשבוע, 24 שעות ביממה (למעט 4 שעות לפני כניסת יום כיפור ו 4 שעות מצאתו). כונן זה בהתאם יבצע את כל העבודות הנדרשות לרבות תמיכה/אספקת ציוד בהתאם לדרישת המזמין תוך 4 שעות ממועד הקריאה, וזאת בתשלום מיוחד בהתאם למופיע בכתב הכמויות.
- 4.6.7.4. הזוכה מחויב להשלים את המלאי בהתאם לטבלה תוך 7 ימים מיום הוצאתו ממחסני החברה.

4.7. חוסן ואמינות

4.7.1. המציע יתחייב כלהלן:

- 4.7.1.1. כי כל הציווד שיוצע על ידו במסגרת המכרז, יתאים לדרישות התקן הישראלי ת"י 250 "ציווד אלקטרוני המופעל מרשת החשמל והמיועד לשימוש ביתי ולשימוש כללי דומה: דרישות בטיחות". עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבקש מהזוכה תעודות עמידה בדרישות התקן הנ"ל.
- 4.7.1.2. כי כל הציווד הפסיבי שיוצע ויסופק במסגרת המכרז יהיה כפי שהוא יוצא משערי מפעלי היצרן להוציא תוספות שהיצרן הטיל את ביצועם על הזוכה או המשווק.
- 4.7.1.3. כי כל תוספת או שינוי המוטלים כאמור על הזוכה נעשים לפי הוראות היצרן וכפופים לנוהלי בקרת האיכות של היצרן.
- 4.7.1.4. במידה שיוכרז כזוכה מתחייב לספק למזמין ציווד פסיבי, כפי שהתחייב בהצעתו וכן כי הדגם המסופק ישווק על ידו למשך כל תקופת שירות ותחזוקה עפ"י אותו תכנון ומפרט הנדסי.

4.7.2. מבחני קבלה

- 4.7.2.1. בגמר העבודה תיערכנה בדיקות קבלה בהשתתפות נציגי המזמין ונציגי הזוכה.
- 4.7.2.2. כל ליקוי שיתגלה בעת בדיקות הקבלה ירשם בדו"ח מסכם, שיופק ע"י המשרד בתום הבדיקות.
- 4.7.2.3. הזוכה יתקן את כל הליקויים הרשומים בדו"ח המסכם.
- 4.7.2.4. לאחר גמר תיקון כל הליקויים, תיערך בדיקה חוזרת במטרה לוודא את ביצוע התיקונים כנדרש וכן לוודא שלא נגרמו ליקויים נוספים בעת ביצוע התיקון.
- 4.7.2.5. המזמין יאשר את קבלת המערכת, לאחר שיוודא את תקינותה לשביעות רצונו, עם תום הבדיקה החוזרת. האישור יימסר לזוכה לצורך גמר התחשבות. עם מסירת האישור תחל תקופת האחריות.

4.8 דיווחים שוטפים (M)

מידי רבעון ו/או על פי דרישה ימציא הזוכה לעורך המכרז / מזמין דו"ח מכירות מפורט וכל דו"ח אחר לגבי הפריטים הנרכשים / מסופקים (בהתאם לכל פירוט שיידרש) וזאת תוך חמישה ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה מידי עורך המכרז/המזמין, כמו גם דו"ח קריאות שירות הכולל את כמות הקריאות וסוגי התקלות שקיבל וטיפול. הדו"חות יופקו לפי חתכים ומיונים שונים בטבלה שתוכן על ידי עורך המכרז ותועבר לזוכה בתוך שבועיים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. הדו"חות יוגשו לאיש הקשר במינהל הרכש הממשלתי במסמך חתום על ידי הזוכה ובנוסף גם בדיסקט או בדואר אלקטרוני לכתובת איש הקשר כמפורט בפרק 0.

4.9 אמנת שירות (SLA) – (M)

4.9.1 אמנת השירות היא כלי בידי עורך המכרז / המזמין, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, לתחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הזוכה לקיום תנאי המכרז.

4.9.2 פיצויים מוסכמים – במידה והזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יגבו מן הזוכה פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה;

4.9.3 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי עורך המכרז / המזמין – יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין ו/או על ידי עורך המכרז בכל דרך אחרת.

4.9.4 ויובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מעורך המכרז הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה לרבות חילוט ערבות הביצוע.

רמת השירות הנדרשת תוך פירוט גובה הפיצויים המוסכם בגין חריגה מרמת השירות מפורטת בטבלה שלהלן:

הנושא	דרישת המכרז	גובה הפיצויים המוסכם
מועד אספקה והתקנה או מועד אספקה	כמוגדר במכרז.	0.25% מעלות ההזמנה לכל יום איחור עד לשלושת הימים הראשונים. משלושה ימי איחור ומעלה 1% מעלות ההזמנה לכל יום נוסף או 500 ₪ הגבוה מביניהם.
אי אספקת ציוד במפרט הנדרש.	כמוגדר בסעיף 4.4	הסכום ישולם פיצוי על האיחור עד להגעת הציוד התקין ככפל הפיצוי המפורט ב"מועד אספקה".
החלפת ציוד פסיבי שלא עמד בבדיקה או שאינו תואם למפרט הטכני שבמכרז.	כמוגדר בסעיף 4.4	ראה אי אספקת ציוד במפרט הנדרש.

מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל הרכש הממשלתי
מכרז מרכזי מממ- 2010 - 4
עמוד 75 מתוך 122

הנושא	דרישת המכרז	גובה הפיצויים המוסכם
חיוב שלא לפי מחיר המחירון הקובע, או שלא לפי אחוז ההנחה שזכה.	חיוב לפי המחירון העדכני	200% מהפער בין הסכום שחויב לעומת המחירון הקובע (וזאת בנוסף להחזר התשלום העודף באם שולם)
אספקת דו"חות לעורך המכרז/המזמין	לפי המפורט בסעיף 4.8	1,000 ₪ בגין כל יום פיגור מעבר לשלושת הימים הראשונים עבור כל דו"ח מבוקש.
ירידה מרמת מלאי המינימום במחסן לאספקה דחופה או שינוי הרכבו ללא אישור עורך המכרז.	כמוגדר בסעיף 4.4.8.	העלות בפועל של הנזק שנגרם למזמין (היינו, עלות רכישת ציוד ממקור אחר) + 50,000 ₪ למקרה.
אי עמידה בדרישות מענה לבקשת הצעת מחיר	5 ימי עבודה כמפורט בסעיף	250 ₪ ליום עד ל 3 ימי עבודה, 1,000 ₪ לכל יום לאחר מכן.
אי עמידה בדרישות לעבודה דחופה/בהולה	כמפורט בסעיף 4.4.10	לחריגה של עד 50% מהזמן הנדרש פיצוי של 3,500 ₪ למקרה בחריגה של 50% ומעלה פיצוי של 10,000 ₪ למקרה

4.9.5 הפרות יסודיות להפסקת התקשרות

בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווה הפרה יסודית של אמנת השירות המקנה זכות לעורך המכרז להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה והכל כמפורט בהסכם ההתקשרות.

החריגה מרמת השירות	הנושא
חריגה של למעלה מ- 10 ימים ביותר מ- 20% מההזמנות.	מועד אספקה
חריגה של למעלה מ-5% מהיקף האספקות.	אי אספקת ציוד כנדרש
חריגה של למעלה מ-5% של הציוד המסופק.	החלפת ציוד שלא עמד בבדיקה או שאינו תואם למפרט הטכני שבמכרז
חריגה של יותר משבועיים במשך 10 חודשים במצטבר.	אי עדכון מחירון המוסכם
יותר מ 5 הזמנות בשנה.	חיוב שלא לפי מחיר המחירון המוסכם העדכני
חריגה של יותר מפעמיים בשנה.	ירידה מרמת מלאי המינימום במחסן לאספקה דחופה או שינוי הרכבו ללא אישור
חריגה של יותר מפעמיים ברבעון.	אי עמידה בדרישות מענה לבקשת הצעת מחיר
יותר מפעם בשנה	אי עמידה בדרישות לעבודה דחופה/בהולה

במידה והזוכה לא יעמוד בדרישות המפורטות לעיל יהיה רשאי עורך המכרז לבטל את הסכם ההתקשרות ולסיים את יחסיו עם הזוכה, לרבות תוך חילוט הערבות הבנקאית שמסר הזוכה וכל אמצעי אחר העומד לעורך המכרז על פי כל דין.

5. עלות (M)

5.1 כללי (I)

- 5.1.1 מכרז זה הינו מכרז מבוסס מחירון מוסכם אשר מאפשר למזמין לרכוש את רכיבי הציוד הפסיבי הנדרשים על ידו, כאשר מחירי הציוד הפסיבי יקבעו על פי הנחה ממחיר המחירון המוסכם של הרכיבים.
- 5.1.2 כתב הכמויות המפורט במודל התמחור להלן הינו לייחוס בלבד ובא ליצור מודל השוואה אחיד בין הצעות המציעים. אין עורך המכרז מתחייב להזמין את פריטים המופיעים בו כולם או חלקם ואין עורך המכרז מתחייב כי התפלגות הרכישות תתבצע בהתאם למפורט במחירון המסוכם.
- 5.1.3 המציע יצרף העתק (אלקטרוני) של המחירון להצעתו כמפורט בפרק 0.
- 5.1.4 לכל קבוצת רכיבים (כמופיע בפרק 5) יגדיר המציע אחוז הנחה. אחוז הנחה זה יהיה על כלל הציוד הפסיבי הנמצא בקטגוריה האמורה. אחוז הנחה זה יחול גם על רכיבים משודרגים או מעודכנים אשר יכול ויצורפו לאחת הקטגוריות בעתיד והשייכים לאותם המינים/קבוצות ציוד פסיבי המוגדרות להלן ואשר יתנו מענה עדכני לאחת הקטגוריות עקב התפתחות הטכנולוגיה בתחום. מדובר ברכיבים שניתן יהיה לעשות לגביהם הבחנה ברורה ולשייך אותם לקטגוריה מתאימה. בכל מקרה תהליך זה יעשה רק באישור מפורש של עורך המכרז.
- 5.1.5 אחוז ההנחה שהזוכה הציע בהצעתו לכל קטגוריה יהיה אחוז ההנחה שינתן לכל אורך תקופת ההתקשרות ויחול גם על פריטים חלופיים לפריטים השייכים לכל קטגוריה.
- 5.1.6 בכל מקרה של הוספת מוצר למחירון, יסווג מוצר זה לאחת מקטגוריות הציוד הפסיבי כאמור. צירוף זה יהיה בהתאם להתאמת המוצר לקטגוריה, ואחוז ההנחה למחירו יהיה כהנחת הקטגוריה.
- 5.1.7 במקרה ובו פריט מסוים יכול להיות מסווג במספר קטגוריות בציוד הפסיבי ומופיע אצל היצרן במספר קטגוריות בציוד הפסיבי. ההנחה הקובעת לגביו הינה ההנחה המרבית הניתנת לקבוצה בה הוא חבר.
- 5.1.8 מחיר כל מוצר לחיוב המזמינים בפועל יחושב ע"י הפחתת אחוז ההנחה הרלוונטי בהצעת הזוכה ממחיר המחירון המוסכם התקף ביום הוצאת ההזמנה ע"י המזמין אל הזוכה.
- 5.1.9 המציע מחויב בהגשת מענה כולל, לרבות כל סעיף וסעיף במכרז.

5.2. עלות אספקה והתקנה – כתבי כמויות ומחירים

- 5.2.1. כל הכתוב במסמך במפרט זה ובכתב הכמויות יבוצע/יסופק ללא תוספת מחיר, אלא אם צוין אחרת במפרט או בכתב הכמויות. על הספק לגלם בהצעתו עלויות אלו במחירי האספקה וההתקנה שבכתב הכמויות.
- 5.2.2. כתב הכמויות מתאר את כל הפריטים שהמזמין חוזה שימוש בהם בשלבי התכנון והמימוש של מערכות התקשורת, המפרטים הטכניים המצורפים למפרט זה מתארים את הפריטים הנ"ל, ובנוסף, מפרטים ומתארים עבודות הנדרשות להתקנתם, בדיקתם, סימונם ותיעודם.
- 5.2.3. במידה שיידרש מתחייב הספק לספק פריטים בגודל רוחב/אורך/עומק/משקל וכו' הקטנים בערכם מהרשום בכתב הכמויות במחיר זהה לפריט המופיע בכתב הכמויות .
- 5.2.4. יצוין שהפרוט אשר מלווה את הפריטים בכתב הכמויות הינו מחייב את הספק. הפרוט בא כחלק מבהיר ומשלים למפרט הטכני הרלוונטי. או במקום מפרט לפריט כלשהו שבעצם תיאורו בכתב הכמויות מצביע על הנדרש ממנו .
- 5.2.5. כל עבודות הבינוי החיצוניות יתומחרו כעבודות על גבי שטח אדמה / כביש / שביל עפר / אספלט / כורכר / סלעי וכדומה כמחיר אחד זהה.

הערה: למען הסר ספק – עלות האספקה וההתקנה כוללים את כל המרכיבים הישירים והעקיפים הנדרשים לאספקת והתקנת הפריט, לדוגמא: ברגים לסגירת תעלות, שימוש בחומרי איטום או דבקים, ברגים ואביזרי עזר לארונות, ביצוע עבודות משלימות.

- 5.2.6. התקנת הפריט תכלול בין השאר חיבור הפריט לפריט/אלמנט אחר, לדוגמא:
- 5.2.6.1. התקנת שקע/לוח ניתוב טלפון, מחבר אופטי, קרונה וכו' - יגלם בתוכו בין השאר חיבור לכבילה (מתכתית/אופטית-בהתאם לסוג הפריט).
- 5.2.6.2. התקנת כבל עבור טלפוניה תכלול בין השאר חיבורו לבסיסות קרונה, התקנת כבל מתכתי או אופטי יגלם בתוכו פריסה בתווך וחיבור הכבילה לפריט אליו הוא מיועד כגון: שקע/לוח ניתוב /טלפון, מחבר אופטי, קרונה וכו'.
- 5.2.7. הספק יפיק חשבוניות רק לאחר בדיקה ואישור של כתב הכמויות ע"י נציג המשרד.
- 5.2.8. תנאים לסיים משימה/פרויקט כתנאי לאישור כתב כמויות ע"י הלקוח:
- 5.2.9. בוצעה בדיקת קבלה בהשתתפות הלקוח/נציגו ונציג הספק.
- 5.2.9.1. הספק יעביר כתב כמויות חתום ע"י הלקוח/נציגו. ליד כל פריט בנפרד תהיה חתימה

- של הלקוח/נציגו שתאשר את תקינות ההתקנה ואת כמות שסופקה . בנוסף יצרף הספק כתב כמויות " נקי" עם כמויות שאושרו לו ע"י הלקוח/נציגו.
- 5.2.9.2 על הספק לקחת בחשבון שיצטרך להחזים מספר גורמים נוספים טרם קבלת אישור סופי .
- 5.2.10 הספק יצרף לכתב הכמויות:
- 5.2.10.1 אישור בכתב מהלקוח/נציגו שאין, או שתוקנו, כל הליקויים (במידה שהיו).
- 5.2.10.2 אישור בכתב מהלקוח/נציגו על אספקת תיעוד בהתאם לדרישות במפרט טכני – זאת עבור כל אספקה והתקנה שיבצע.

5.3 מודל חישוב העלות (I)

5.3.1 אופן הגשת ההצעה (M)

המציע יכול בהצעתו מחירון מלא של כל הפריטים הנדרשים במכרז על פי הנדרש בכתב הכמויות (נספח 5.3.1) בפורמט הגליון האלקטרוני המצורף.

5.3.2 שלב התיחור וקביעת המחירים

- בהליך התיחור הדינאמי המקוון ייתן מציע מאושר את הצעתו למכרז כדלקמן :
- 5.3.2.1 אחוז הנחה אחיד מהמחירון הקובע לכל קבוצת מוצרים המופיעה בכתב הכמויות.
- 5.3.2.2 אחוז תוספת עבור שירות לכל אחת מן השנים 2-5 למוצרים אשר נדרש להם שירות כמפורט בכתב הכמויות, אחוז זה יהיה מהמחיר הקובע של הפריט.
- 5.3.2.3 אחוז תוספת בעבור עבודה דחופה – אחוז זה יתווסף לעלות ההתקנה של הפריטים הכלולים בעבודה הדחופה.
- 5.3.2.4 אחוז תוספת בעבור עבודה בהולה – אחוז זה יתווסף לעלות ההתקנה של הפריטים הכלולים בעבודה הבהולה.
- 5.3.2.5 אחוז התוספת בעבור עבודה מחוץ לשעות העבודה הרגילות - אחוז זה יתווסף לעלות ההתקנה של הפריטים אשר יותקנו בשעות אילו.
- 5.3.2.6 אחוז התוספת בעבור עבודה בימי שבת ובחג - אחוז זה יתווסף לעלות ההתקנה של הפריטים אשר יותקנו בימים אילו.

5.3.3 תוקף אחוז ההנחה שהוצע ונבחר

אחוז ההנחה של ההצעה השניה (כמפורט בסעיף 0.12) יהיה מחייב לצורך רכישת כל הציוד המופיע במחירון הרשמי כל תקופת ההתקשרות במסלול רכישה. הוספת פריטים שלא פורטו בכתב הכמויות תהיה אך ורק אישור מראש של הפריט ומחירו על ידי עורך המכרז. מחיר פריטים נוספים יבוסס על אחוז ההנחה אשר נקבע לקבוצה המתאימה ביותר, על פי החלטת עורך המכרז, ממחיר המחירון של המוצר. (עורך המכרז רשאי לוודא את תקפות מחיר מחירון זה ואת התאמתו למצב בשוק).

5.3.4 אופן קביעת דירוג המציעים והמחיר המשוקלל

אופן קביעת דירוג המציעים והמחיר המשוקלל מבטא את העלות הכוללת לרכישת הפריטים הנדרשים במכרז בהתאם לערכי המקדמים המופיעים בטבלה 5.5.

העלות הכוללת לרכישה:

מקרא לנוסחאות ראה מטה.

נוסחה 1:

$$Total Price = Price + price \cdot (0.1 \cdot Dahuf + 0.05 \cdot Bahul + 0.25 \cdot Ahours + 0.03 \cdot Shabat) + \sum_{y=1}^m (Cvalue_y Service_y) \cdot 4$$

"עלות כוללת של לרכישה" = "עלות הרכש" (כמחושב בנוסחה 2) ועוד (+) (אחוז התוספת עבור עבודה דחופה כפול (X) 0.1 ועוד (+) אחוז התוספת עבור עבודה בהולה (X) 0.05 ועוד (+) אחוז התוספת עבור עבודה אחרי שעות העבודה הרגילות כפול (X) 0.25 ועוד (+) אחוז התוספת עבור עבודה בימי שבת וחג (X) 0.03 כפול (X) "עלות הרכש" ועוד (+) "עלות התחזוקה השנתית לקבוצת מוצרים" כפול (X) "ערך קבוצת המוצרים" כפול (X) 4 (שנות תחזוקה)

כאמור, נוסחה 1 לעיל הינה הנוסחה באמצעותה ידורגו ויושוו הצעות המחיר של המציעים. ההצעה הנמוכה ביותר תדורג במקום הראשון, ובהתאם ידורגו ההצעות הבאות אחריה, מן הזולה עד היקרה ביותר שתדורג במקום האחרון.

בהתאם, מחירו המשוקלל של סל 1 יקבע מי יהיה הספק הזוכה בסל מספר 1.

מחיר הרכש המשוקלל:

העלות הכוללת של הצעת המציע יחושב באופן הבא:

נוסחה 2:

$$Price = \sum_{1..n} (CValue_x \cdot (1 - Discount_x))$$

מחיר הרכש המשוקלל = "ערך הפריטים בקבוצת המוצרים" כפול (X) אחד (1) פחות
"ההנחה המוצעת לקבוצת המוצרים" (ראה נתונים בטבלה 5.7).

מקרא:

TotalPrice = מחיר ההצעה הכולל. מחושב באמצעות נוסחה 1 ומהווה הבסיס להשוואת
ההצעות של המציעים המאושרים ודירוגן.

Cvalue = "ערך הפריטים בקבוצת המוצרים" – לפי האמור בטבלה 5.5.

Discount = "ההנחה לקבוצת מוצרים" – ההנחה המוצעת לקבוצת המוצרים בתיחור
הדינאמי המקוון

Dahuf = "אחוז התוספת עבור עבודה דחופה" לצורך ביצוע עבודות דחופות (כמפורט
בפרק 4).

Bahul = "אחוז התוספת עבור עבודה בהולה" לצורך ביצוע עבודות בהולות (כמפורט
בפרק 4).

Ahours = "אחוז התוספת עבור עבודה מחוץ לשעות העבודה הרגילות" לצורך ביצוע
עבודות בשעות חריגות.

Shabat = "אחוז התוספת עבור עבודה בימי שבת וחג" לצורך ביצוע עבודות בימי שבת
וחג.

Service = "עלות השירות לשנה נוספת" אחוז התוספת בעבור השירות לכל שנה נוספת.

5.3.5. מחירון המציע

5.3.5.1. מציע יצרף להצעתו מחירון רשמי לכל הפריטים המופיעים בכתב הכמויות.

5.3.5.2. מחירון זה יהיה בשקלים חדשים ונכון ליום הגשת ההצעות.

5.4. הצמדה (I)

5.4.1. עדכון מחירים יבוצע על פי הנחיות החשב הכללי.

5.4.2. המחיר יישאר קבוע במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת זמן זה
הינו מהתאריך האחרון להגשת ההצעות במכרז. אם במהלך 18 החודשים הראשונים של

- ההתקשרות יחול שינוי במדד הרלוונטי ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במכרז, תיעשה התאמה לשינויים.
- 5.4.3. לאחר 18 החודשים הראשונים יוצמדו המחירים למדד המחירים לצרכן, מידי 6 חודשים או בעת עליית המדד ב 4% ומעלה.
- 5.4.4. מדד – מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 5.4.5. האחריות לדרישת עדכון המדד תהיה על הספק הזוכה, לספק הזוכה שידרוש עדכון מדד באיחור, יתבצע העדכון מהחודש בו נדרש העדכון על ידי הספק הזוכה, לא תתבצע הצמדה רטרואקטיבית.
- 5.4.6. מדד הבסיס / שער הבסיס - הוא המדד / השער הידוע בתום 18 חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 5.4.7. מועד הבסיס חל 18 חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 5.4.8. עדכון המחיר הראשון יינתן לאחר 24 חודש מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 5.4.9. המדד / השער הקובע הוא המדד / השער האחרון הידוע בתום כל 6 חודשים ממועד מדד / שער הבסיס. שמתפרסם ב-15 לחודש עבור החודש שחלף.

5.5. ערכי המקדמים לשקלול ההצעות (I)

בטבלה הבאה מפורטות קבוצות הפריטים המבוקשות על ידי עורך המכרז, לכל קבוצה מפורט ערך הרכש לשקלול.

מס'	קטגוריית מוצרים	ערך לשקלול	הערות
1.	תשתית למחשוב מבוססת נחושת.	14%	
2	תשתית לטלפוניה.	4%	
3	תשתית עבודות חוץ ופנים.	8%	
4	מסדים וארונות תקשורת.	5%	
5	יחידות אל פסק מקומיות (.U.P.S.)	4%	
6	תשתית למחשוב מבוססת אופטיקה.	17%	
7	נקודת קצה (נ"ק) קומפלט	38%	
8	ארונות מקוררי מים	4%	
9	מולטימדיה	2%	
10	אביזרים נוספים	4%	
11	סה"כ	100%	

6. נספחים

85	נספח 0.1.1 - רשימת משרדים
86	נספח 0.3.1 - טופס רישום למכרז
87	נספח 0.6.1 - נוסח כתב ערבות בגין הגשת הצעה
88	נספח 0.6.2.1 - העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
89	נספח 0.6.2.2 - אישור פרטים אודות המציע והתחייבות לעמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים
90	נספח 0.6.2.4 - הצהרת מציע היה ויוכרז כספק זוכה - בגין זכייה
91	נספח 0.6.10 - הצהרת בנוגע לניגוד עניינים
92	APPENDIX 0.6.2.13 - MANUFACTURER'S UNDERTAKING TO SUPPORT THE SUPPLIER
93	נספח 0.6.2.14 - הצהרת מציע לגבי מחירון הרשמי המצורף
94	נספח 0.6.2.15 - התחייבות לרכש גומלין
101	נספח 0.6.5 - זכויות הקניין
102	נספח 0.6.6 - התחייבות לשמירת סודיות
103	נספח 0.6.8.1 - הצהרה על זמינות הפתרון וביצוע שינויים והתאמות
104	נספח 0.6.9 - אישור בדבר העסקת קבלן משנה
106	נספח 0.6.9 - חוזה / הסכם התקשרות
114	נספח 0.7.1 - כתב ערבות בגין זכייה
116	נספח 0.7.2 - ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות
121	מודעת הפרסום בעתונות

נספח 0.1.1 - רשימת משרדים

רשימה א'	רשימה ב'
משרד האוצר – מטה	שרות בתי הסוהר
משרד להגנת הסביבה	ממ"י
המשרד לבטחון פנים – מטה	מפ"י
משטרת ישראל	משרד הבריאות
משרד הבינוי והשיכון – מטה	משרד המדע והטכנולוגיה
משרד החוץ	משרד המשפטים
משרד החינוך והתרבות	למ"ס
משרד החקלאות	שע"מ
משרד הפנים	משרד ראש הממשלה ת"א - ב'
משרד הרווחה	כ"ד - ב'
משרד לקליטת עלייה	לפ"מ
משרד ראש הממשלה – מטה	לשכת העיתונות הממשלתית
ממ"ג נחל שורק	רשות ארצית לשירותי דת
קמ"ג	משרד התיירות
משרד ראש הממשלה ת"א א'	משרד התקשורת
כ"ד - א'	משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה
נתיב	ועדה לאנרגיה אטומית
המכון הביולוגי	קמ"ט אוצר בעזה
גנזך המדינה	מ. האוצר-מחלקת גימלאות
אגף המכס ומע"מ	המדפיס הממשלתי
הרבנות הראשית	מ. האוצר-שיקום נכים
משרד התחבורה	נציבות שירות המדינה
מינהל הרכב הממשלתי	קמ"ט אוצר ביו"ש
משרד לתשתיות לאומיות	אגף מס הכנסה ומס רכוש

יודגש כי מספר גופים בטחוניים יהיו כלולים בשני הסלים גם יחד.

באחריות גופים אלו לווסת את ההזמנות בין המציעים שווה בשווה.

נספח 0.3.1 - טופס רישום למכרז

(נא לשלוח טופס זה לפקס שמספרו 02-5695368)

אנו החתומים מטה מודיעים בזאת על רצוננו להשתתף במכרז מממ 4-2010 לרכישה
אספקה והתקנת ציוד תקשורת פאסיבי במשרדי הממשלה כנדרש בסעיף 0.3.1 במפרט
המכרז.

אין בחתימתנו על טופס זה התחייבות להגיש הצעה במכרז.

שם המציע _____

שם נציג המציע: _____

כתובת המציע: _____

מספר עוסק מורשה של המציע: _____

מספר טלפון להתקשרות: _____

מספר טלפון נייד להתקשרות: _____

כתובת דואר אלקטרוני של המציע: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח 0.6.1 - נוסח כתב ערבות בגין הגשת הצעה

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מספר הפקס

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 750,000 ₪ (במילים: שבע מאות וחמישים אלף ש"ח), אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז מממ 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך **6/1/2011 עד לתאריך 7/7/2011** אלא אם כן תוארך על פי בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח 0.6.2.1 - העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע למכרז מממ - 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.
(להלן: "המכרז") המבקש להתקשר עם עורך המכרז (להלן: "המציע").
אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. רצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן על ידי שלטונות מס הכנסה ומע"מ. ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס.

2. (סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז. הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת _____

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

נספח 0.6.2.2 - אישור פרטים אודות המציע והתחייבות לעמידה בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים

לכבוד מינהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר
א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מרכזי מממ – 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:

רו"ח/עו"ד (שם מלא)

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך הרישום: _____
4. מספר מזהה: _____
5. מספר חשבון בנק: _____
6. איש הקשר מטעם המציע – _____

שם _____
כתובת _____
טלפון _____
פקס _____
דוא"ל _____

7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע **ביחד** / **לחוד** (יש להקיף בעיגול).

8. המציע מתחייב לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

9. המציע מתחייב לעמוד בכל תנאי המכרז.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
טלפון	כתובת	שם רו"ח/עו"ד
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 0.6.2.4 - הצהרת מציע היה ויוכרז כספק זוכה - בגין זכייה

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי

החשב הכללי

משרד האוצר

אנו _____, מורשי החתימה מטעם _____
מצהירים בזה כי:

קראנו בעיון רב את מכרז מרכזי מממ 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

1. על כל נספחיו ותנאיו וחלקיו (להלן: "המכרז"), הבנו את כל האמור בו וקבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק;
2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז לרבות לנוסח הסכם ההתקשרות בינינו לבין עורך המכרז / מזמין, ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז.
3. אנו מתחייבים כי לא נמחה ולא נעביר לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי המכרז, כולן או חלקן, ללא הסכמה מראש ובכתב של עורך המכרז.
4. מוגשים בזאת כל המסמכים הנדרשים במכרז וכן ערבות בסך _____ ש"ח, לפקודת עורך המכרז להבטחת כל התחייבותנו בגין זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות כל אימת שוועדת המכרזים תחליט לממש אופציה להארכת תקופת המכרז ותקופת ההתקשרות בהתאם.
6. אנו מתחייבים להחזיק בעת בחירתנו כספק זוכה, מלאי רכיבים וחלקי חילוף של הציוד לצורך מתן שירותי אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי למכרז ולכמויות הציוד הפועל באתרי המשרדים איתם נתקשר בזמני תגובה ובאיכות הנדרשים.

תאריך: _____

שם המציע: _____

חתימה וחתימת: _____

נספח 0.6.10 - הצהרת מציע בנוגע לניגוד עניינים

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי

החשב הכללי

משרד האוצר

אנו, _____, מורשי החתימה מטעם _____
מצהירים בזה כי למיטב ידיעתנו אין בהגשת הצעה על פי המכרז ו/או במכירת המוצר/ים והציווד
משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלנו, של עובדינו או של קבלני המשנה מטעמינו
המעורבים בהצעה או בביצועה.

תאריך: _____

שם המציע: _____

חתימה וחותמת: _____

Appendix 0.6.2.13 - Manufacturer's undertaking to support the supplier

To:
Office of the Accountant General, Ministry of Finance

**a. Manufacturer's undertaking as required by section 0.6.2, subsection 13, Chapter 0 of Tender Number 4-2010-MMM (hereinafter: "the Tender").
(For a bidding supplier that is not the manufacturer)**

We, the _____ Company, hereby confirm that the _____ Company, which is hereby offering equipment (Networking infrastructure - cabling, Cabinets, UPS, Etc.), which we manufacture, is:

A licensed supplier of ours for the offered equipment

Our subsidiary in Israel,

whichever is relevant.

We hereby undertake to provide a continuous warranty for the products and equipment that we manufacture, in the event that the choice of the _____ Company as the "Registered/Winning Supplier" of the Tender is confirmed.

b. We, the _____ Company, hereby confirm that our company has developed, manufactured and sell infrastructure equipment in the volume of at least 3,000,000 USD in each of the years 2007, 2008 and 2009 (M).

c. Manufacturer's undertaking or that of the manufacturer's Israeli subsidiary regarding a warranty, as required by section 0.6.2, subsection 13, Chapter 0 of Tender Number 4-2010-MMM

We, the _____ Company, hereby undertake to you to support the _____ Company, which is including equipment of our manufacture in its bid, by providing a warranty, maintenance and service as required of the _____ Company in section "4.5 – warranty, Service and Maintenance"

In the event that the _____ Company ceases to serve as our distributor, importer or representative in Israel, we undertake to provide full support to the party issuing the Tender and to the customer, for the entire duration of the contractual relationship.

Name: _____ Position: _____

Date: _____ Signature and seal: _____

נספח 0.6.2.14 - הצהרת מציע לגבי מחירון הרשמי המצורף

לכבוד
מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

הנדון: מכרז מרכזי מממ 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי
הממשלה.

(להלן: "המכרז")

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מחברת _____, אשר הינה המציע
במכרז (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם
לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע מתחייב כי:

1. המחירון המצורף למענה לפרק 5 למכרז הינו המחירון הרשמי של המציע ומשמש אותו לעסקיו השוטפים והינו עומד
בהגדרת "מחירון רשמי" כמופיע בפרק ההגדרות במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם

_____ תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____
הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה, תהיה צפויה/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

נספח 0.6.2.15 - התחייבות לרכש גומלין

This form has to be filled out, duly signed and submitted along with the Supplier's first response to the below mentioned tender/request for proposal.

Failure to comply with this requirement will disqualify the Supplier's bid.

Annex to Invitation to tender/request for proposal no. _____, issued by _____ (hereinafter referred to as "the Buyer") dated _____ for the supply of _____

Foreign Supplier's Industrial Cooperation Undertaking

As per the Mandatory Tenders Regulations

(Mandatory Industrial Cooperation), 5767-2007 (hereinafter the "Regulations")

We, (name of Supplier) _____

Having its offices at (full address) _____

commit to the State of Israel, that in the event of winning the above mentioned tender/request for proposal (hereinafter referred to as "the tender"), we shall put into practice Industrial Cooperation in Israel, in accordance with the outlined below:

1. We are aware of the fact that this undertaking originates from the "Regulations" and the terms used herein have the same meaning as there.
2. The extent of Industrial Cooperation that shall be carried out by us, shall level at least 35% (for suppliers of non-excluded products from GPA member states, the extent of industrial cooperation is 28%), of the value of the contract or of the transaction, that will be concluded with us, in the event of winning this tender in whole or in part, including the exercising of any option related thereto, as well as to spare parts acquisitions, training activities, maintenance, technical assistance,

guarantees etc. that will be procured from us, in connection with the main equipment acquired, within the framework of the above mentioned tender.

3. We are aware that the possible ways in fulfilling our undertaking for Industrial Cooperation, are by local subcontracting, investments, Know-How transfer, R&D orders and acquisition of Israeli products, work or services, or any other way approved in advance by the ICA, excluding those listed in clause 10 below.
4. (a) Within the framework of our undertaking, we commit to carry out Local Subcontracting in a value not less than 20% of the contract/transaction value and additionally, carry out Industrial Cooperation in one or more of the other ways set forth in clause 3 above, in a value not less than 15 or 8 % (subject to the rule outlined in clause 2 above) of the contract/transaction value.
(b) We are aware that once we've committed to carry out Local Subcontracting in the value outlined above, at the end of work done, we'll have to provide the Buyer and the ICA with a signed by a CPA report, indicating the value and nature of Local Subcontracting actually materialized.
5. We are aware of the fact that in accordance with the provisions of the tender, we are required to provide in conjunction with our price proposal, this duly signed undertaking form, along with a detailed fulfillment program for the undertaking completion, in the event that we win the tender.
Failure to provide the fulfillment program as required will disqualify our bid.
6. We are aware that the Industrial Cooperation Authority (ICA) is in charge on behalf of the Government of Israel with appraisal, classification and monitoring of the hereby attached fulfillment program, if we win the tender.
7. Our undertaking for Industrial Cooperation shall be carried out within 3 years as of the effective date of the contract/transaction the subject of the tender. The ICA may upon request, approve an extended period of time, considering the nature of Industrial Cooperation to be implemented, or the complexity of the contract/transaction.
8. The records of ICA pertaining to the execution of our undertaking shall be *prima facie* evidence in any matter relevant to the fulfillment of this requirement in the tender.

9. We are aware that in order to value the extent of Industrial Cooperation activities carried out by us pursuant to this undertaking, the following rules shall apply:
- (a) New or incremental procurement by the supplier of Israeli products or services, compared to the supplier's average extent of procurements carried out in the last three years, or the award of orders for local subcontracting, **comprising a level of Israeli added value of at least 35%**, shall result in Industrial Cooperation credits in a value of 100% of the business deal nominal price.
- (b) In some instances, subject to the rules to be published and on a case by case basis, the ICA will be entitled to grant credits exceeding 100% of the business deal price, by virtue of Industrial Cooperation activities of a unique nature, or activities implemented with preferred industry sectors and regions.
10. Furthermore we are aware that:
- (a) Investments, acquisition or funding of R&D projects, which shall be taken into account in calculating the extent of our Industrial Cooperation, shall not include any grant given, if given by the Government of Israel, as part of an investment or funding program as stated above.
- (b) Expenditures such as agent's commission, personnel, office and other expenses the purpose of which are to promote our sales in Israel, shall not be recognized as Industrial Cooperation activities.
- (c) Purchase of shares of Israeli companies to which the Securities Law 5728-1968 applies, to the extent in which the purchaser is not deemed to be "*a party with an interest*" as defined in the said Law, will not be considered as Industrial Cooperation.
- (d) Any activity of ours with the Israeli industry carried out prior to being awarded with the buyer's contract shall not be eligible for crediting purposes.
- (e) Any Industrial Cooperation activity to be carried out by us which is not part of our fulfillment program will be subject to ICA's prior approval.
11. Aimed at demonstrating our serious intentions regarding the fulfillment of our undertaking, we commit to take the following steps:
- (a) To furnish along with the submission of our bid or price proposal (the latest between the two), a fulfillment program for our undertaking, if we win the above mentioned tender. We will use Attachment A to specify the program including as

many details as possible of subjects for Industrial Cooperation with the Israeli industry, implementation mile stones and time frame of completion, having regard to activities as outlined in clause 3 above.

(b) Part of that program will be the appointment and written notification of a competent person to act as our Industrial Cooperation Coordinator (ICC), who will be responsible on our behalf for the fulfillment of this undertaking, for managing the activities in this regard and serve as our contact with the ICA, with the Israeli industry and other business entities. The appointee's name and position in our organization and all other complementary information will be fully outlined in the program submitted.

In case the ICC is replaced at any time in the future, we are committed to notify the ICA within 72 hours from the time the replacement took place.

(c) To take all conventional measures, including the use of consultation services, conducting a professional survey in Israel, visiting business entities in Israel and vice versa, or any other means aimed at the examination of business feasibilities in Israel.

(d) Once every year (on January 31) and until our undertaking is fully satisfied, we shall furnish the ICA with written - in a format to be set by the ICA - reports, having regard to the fulfillment of our undertaking for Industrial Cooperation, which will include the following data:

(1) Full identifying details of orders for Israeli products, work and services, local Subcontracts, investments or any other Industrial Cooperation activities carried out during the reporting period, subject to the rules set forth in clause 9 above.

(2) Any additional information that might be required by the ICA, regarding activities we've carried out aimed at the fulfillment of our undertaking.

Non compliance with any of the requirements outlined in clause 11 will be deemed as a violation of our undertaking.

12. All communications on our behalf having regard to the fulfillment of this undertaking will be sent to the ICA at the following address:

Industrial Cooperation Authority
Ministry of Industry Trade and Labor
86 Menachem Begin Rd.
P.O. Box 36049
Tel Aviv 67138, Israel.
Tel: (972) 3 5652703 Fax: (972) 3 5634177

and additionally, for U.S. and Canadian companies:

The U.S. Director - ICA
Government of Israel Economic Mission
800 Second Ave. 17th Floor,
New York, NY 10017, U.S.A.
Tel: (212) 499 5741, Fax: (212) 499 5745

Signature of an authorized officer on behalf of the submitter of the tender:
If the bid is submitted by an importer and/or a leasing services provider, this document should be signed by an authorized officer on behalf of the foreign manufacturer of the goods or services to be supplied pursuant to the a.m. tender.

Name: _____ Title: _____

Phone No.: _____ Fax No: _____

Signature: _____ Date: _____

Email: _____ Web Site: _____

Attachment A

to the

Industrial Cooperation Undertaking

Related to Tender/RFP No.

Issued by Dated

Pursuant to clause 11(a) of the a.m. document, we (full company name) , hereby submit our Fulfillment Program, that will serve as our initial draft, aimed at the satisfaction of our a.m. undertaking, as follows:

1. In accordance with clause 3 of our undertaking, our fulfillment activities will be in the fields of one or more of the following Industrial Cooperation Categories:

<input type="checkbox"/> Local Subcontracting	<input type="checkbox"/> R&D Orders
<input type="checkbox"/> Investments	<input type="checkbox"/> Acquisition of Israeli Products, Work or Services
<input type="checkbox"/> Know-How transfer	<input type="checkbox"/> Other

2. Anticipated / Approximate dates of the following mile stones implementation:

a. Conducting an Israeli industry survey:

b. Projects and partners selection:

c. Starting date of IC activities implementation:

d. Full program accomplishment:

3. Following is our prospective Fulfillment Program.

Industrial Cooperation Category	Transaction Description	Estimated Timeframe		Names of Israeli Entities Involved	Transaction Value	Israeli entity's Contact Person info.
		Start Date	Due Date			
Total Fulfillment Value						

(Additional records, should be registered in the same table format).

Name: Title:
.....

Signature: Date:
.....

Note: For further clarifications or assistance in filling out this document, feel free to contact the corresponding ICA representative, to be found at: www.ica.gov.il

נספח 0.6.5 - זכויות הקניין

לכבוד
מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

הנדון: מכרז מרכזי מממ – 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי
הממשלה.

(להלן: "המכרז")

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מחברת _____, אשר
הינה המציע במכרז (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי
לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע הוא בעל זכויות קניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות
הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות קניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כלשהי להגיש
הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____
והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את מוצריו.

המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז והמשרדים בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג'
נגדם כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז
והמשרדים בעקבות הרכישה או השימוש בציוד הכלולים בהצעתו.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____
הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה,תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת

נספח 0.6.6 - התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

הנדון: מכרז מרכזי מממ – 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

(להלן: "המכרז")

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מחברת _____, אשר
הינה המציע במכרז (להלן: "המציע") במכרז, מתחייב בזה בכתב כלפי מדינת ישראל, כדלקמן:

הואיל ועורך המכרז/המזמין מתכוון לרכוש שירותי אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי למשרדי הממשלה כמפורט במכרז;

הואיל ובכוונתי להיות מועסק בקשר לאספקת הציוד ומתן שירותי אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי למשרדי הממשלה כמפורט במכרז;

הואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"המכשירים" - אספקת ציוד כהגדרתם במכרז.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור באספקת המכשירים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת המכשירים, בין אם נתקבל במהלך מתן המכשירים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת המכשירים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה), יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך: _____

נספח 0.6.8.1 - הצהרה על זמינות הפתרון וביצוע שינויים והתאמות

לכבוד
מינהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

הנדון: מכרז מרכזי מממ 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

(להלן: "המכרז")

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מחברת _____, אשר הינה המציע במכרז (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע מתחייב כי:

- כל ציוד המוצע בהצעתו למכרז וכן כל ציוד שיסופק במסגרת המכרז יהיה בייצור שוטף ואין לי מידע או חשש להפסקת הייצור במהלך תקופת המכרז או תקופת ההתקשרות. כמו כן, כל הרכיבים הנדרשים לצורך מתן השרות יהיו בייצור שוטף בכל תקופת המכרז ותקופת ההתקשרות ואין לי מידע או חשש להפסקת ייצורם במהלך תקופת המכרז ותקופת ההתקשרות.
- יש לו הידע הדרוש לביצוע שינויים והתאמות וכי ביצועם יבוצע על פי הוראות והנחיות היצרן ולא יפגעו במחויבות המציע והיצרן לתת שירותי אחריות ותחזוקה; וכן ששינויים והתאמות אלה ישתלבו בציוד כך שלא ימנעו שידרוג הציוד על פי הוראות היצרן בעתיד, ואף ימשיכו לפעול לאחר שידרוג מסוג זה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחתימת

שם

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה,תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחתימת

מספר רישיון

תאריך

נספח 0.6.9 - אישור בדבר העסקת קבלן משנה

לכבוד מנהל הרכש הממשלתי, החשב הכללי משרד האוצר

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מממ 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

(להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מממ 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

(להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

א. במידה ויוכרז המציע כזוכה במכרז מתחייב המציע לבצע את כל הנדרש במכרז.

ב. המציע מתכוון/לא מתכוון להעסיק קבלן משנה מטעמו לביצוע מי מהתחייבויותיו כלפי עורך המכרז (נא להקיף בעיגול את האופציה המתאימה).

ג. היה ובהתאם לסעיף ב' לעיל, בכוונת המציע להעסיק קבלן משנה לביצוע מי מהתחייבויותיו כלפי עורך המכרז, מתחייב המציע כדלקמן:

קבלן המשנה שיועסק מטעם המציע הוא:
פרטי קבלן המשנה (כנדרש ממציע בסעיף 0.6.2):

פרטי הפעולות שיבצע קבלן המשנה:

פרטים בדבר ניסיונו של קבלן המשנה:

ד. במידה והמציע מתכוון להגיש יותר מקבלן משנה אחד, יש למלא ולהגיש נספח זה בנפרד עבור כל קבלן משנה שיוצע על ידו.

ה. ברור למציע כי בכל מקרה האחריות כלפי עורך המכרז הינה שלו לכל דבר ועניין לרבות על

פעולה שיבצע או יחדל מלבצע קבלן המשנה.

- ו. רצופים בזה העתקי ההסכמים שערך המציע עם קבלן משנה _____.
- ז. הרינו לצרף התחייבות מטעם קבלן המשנה המוצע _____ כי הוא קרא את המכרז לרבות כל הדרישות המפורטות בו והנדרשות ממנו, כי הוא מבין אותו / אותם וכי הוא מסכים לאמור בו על כל הנדרש ממנו, כדלקמן:
- ח. אנו _____ מתחייבים לשמש קבלן משנה מטעם _____ אשר הינו המציע למכרז ומתחייבים בזה: _____
כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל האמור, הנדרש והמפורט במכרז מממ 2010-2 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה (להלן: "המכרז") וכי אנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים ודרישות המכרז הנוגעים לאספקת שירותי _____ בהתאם לסעיף _____ למכרז בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז.
- ט. שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____
- י. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
_____ שם
_____ חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

נספח 0.6.9 - חוזה / הסכם התקשרות

נערך ונחתם בירושלים ביום בחודש 2011.

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
על ידי מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי במשרד האוצר
(להלן - "עורך המכרז")

מצד אחד

ל בין

מכתובת _____

(להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל ועורך המכרז מעוניין ברכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה (להלן - "השירות") למשרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן - "המזמינים") כמפורט במממ 4-2010 (להלן - "המכרז"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה ;

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - "ההצעה"), ומוכן לספק את השירות המבוקש בהתאם לאמור במכרז, בהצעת הזוכה ובהסכם זה ;
והואיל ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של עורך המכרז בחרה בהצעת הספק ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. כללי

- 1.1 המכרז (על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו) מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.3 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז.
- 1.4 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר.
- 1.5 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן.
- 1.6 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך; האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.

2. היקף ההתקשרות

- 2.1 הספק יספק את השירות המבוקש, כמפורט במכרז, במועדים ובתכנים אשר ייקבעו על ידי עורך המכרז.
- 2.2 תקופת ההתקשרות עם הספק הינה מרגע החתימה על הסכם זה ועד היום האחרון למתן השירות כמפורט במכרז ובהסכם זה.

3. התחייבויות והצהרות הספק

- 3.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא הבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז, ההצעה והסכם זה, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, והכול בכפוף להוראות המכרז והסכם זה.
- 3.2 הספק יספק את השירות המבוקש לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמינים (להלן - "ההזמנה").
- 3.3 הספק מצהיר כי לכל אורך תקופת ההתקשרות (וההארכות אם תהיינה), יהיה ברשותו האמצעים והתנאים הנדרשים לביצוע כל ההזמנות שיקבל והכול על פי המכרז והסכם זה.
- 3.4 הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים המכשור וכוח האדם הדרושים לאספקת השירות המבוקש, וכי הוא יספק לעורך המכרז לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי המכרז והסכם זה.
- 3.5 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר לעורך המכרז בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו ויכולתו לספק את השירות המבוקש, הינם מלאים ונכונים.

- 3.6 הספק מתחייב כי השירות המבוקש אשר יסופק על ידו יעמוד בדרישות המכרז.
- 3.7 הספק מתחייב לשתף פעולה עם עורך המכרז בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת עורך המכרז בדבר הצורך בכך.

4. פיקוח

- 4.1 עורך המכרז יהיה רשאי לערוך על פי שיקול דעתו או לדרוש מהספק לבצע בדיקות אקראיות לבחינת השירות שיסופק לעורך המכרז כמפורט במכרז. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הציוד נושא המכרז מיד עם קבלתו ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי הציוד אינו מתאים לדרישות המכרז וההסכם גם כעבור זמן ממועד אספקתו.
- 4.2 הספק יאפשר לעורך המכרז או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירות המבוקש, טיבו ואיכותו, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.

5. סודיות

- 5.1 הקבלן מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל עובדיו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.
- 5.2 הקבלן מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא אשר אינו מטעמו ומטעם נציגי עורך המכרז או המזמין.
- 5.3 הקבלן מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
- 5.4 הקבלן מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יעבירו לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של עורך המכרז או המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.
- 5.5 הקבלן מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו על הצהרת הסודיות שצורפה למכרז.

6. יחסים בין הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

- 6.1 היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין עורך מכרז לקבלן המבצע הזמנות בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.
- 6.2 עורך המכרז לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר

לאנשים המועסקים על ידי הספק.

6.3 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

7. תמורה

7.1 תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק לפי המכרז והסכם זה, ישלמו המזמינים לספק את המחיר כמפורט בהצעה (להלן - "התמורה").

7.2 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל חשבונית / תשלום שישלמו המזמינים לספק.

7.3 התמורה הנזכרת בסעיפים 7.1 ו- 7.2 מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המזמינים כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה.

7.4 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם אספקת שירות שאינו תואם את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.

7.5 עורך המכרז ישלם את התמורה המגיעה לספק, תמורת אספקת השירות המבוקש כאמור במסמכי המכרז.

7.6 כללי התשלום המפורטים לעיל, כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסם מעת לעת.

8. תנאים לביצוע תשלומים

במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב המזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן – "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי החוק.

9. הפרת ההסכם

9.1 חריגות משמעותיות מתנאי השירות המבוקשים במכרז, כמפורט בסעיף 4.8 למכרז, וכן הפרת סעיפי ההסכם הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של ההסכם: 3, 4, 6, 7, 9.2.1.3, 10.

9.2 תרופות

9.2.1 ביטול עקב הפרה

9.2.1.1. לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז והסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם טרם החל בכך, ולא תיקן את ההפרה תוך 15 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת עורך המכרז, רשאי עורך המכרז, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

9.2.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, יהיה רשאי עורך המכרז להפסיק את ההתקשרות, או כל חלק ממנה, בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לסעד או פיצוי כאמור בהסכם זה או על פי כל דין.

9.2.1.3. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירות המבוקש ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובפקסימיליה לעורך המכרז. הודיע הספק כאמור, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים.

9.2.1.4. בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך באספקת השירות המבוקש אשר הוזמן על ידי עורך המכרז אלא אם כן יחליט עורך המכרז אחרת ויודיע על כך לספק בכתב.

9.2.1.5. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי עורך המכרז להתקשר בהסכם לאספקת השירות המבוקש עם ספק אחר.

9.2.1.6. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

9.2.2 פיצויים מוסכמים

9.2.2.1. לא מילא הספק את התחייבויותיו או בקשר למועדי מתן השירות והתאמתו לדרישות המכרז, זכאי עורך המכרז לחלט את ערבות הביצוע שהופקדה ע"י הספק או חלק ממנה.

9.2.2.2. כל חלק מהשירות המבוקש שסופק ולא עמד בדרישות המכרז והסכם זה, יראה כאילו לא סופק.

9.2.2.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת את זכות המזמין לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש כמפורט בסעיף 4.9 למכרז.

9.2.2.4. הפיצויים על פי סעיף 4.9 למכרז הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הקבלן שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.

9.2.2.5. למען הסר ספק, מצהיר הספק שהוא מודע לחשיבות העמידה בדרישות המכרז כפי שנוסחו בבקשה להצעות שכן כל הפרה תגרום לעורך המכרז נזקים חמורים, שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.

9.2.2.6. אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות עורך המכרז לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות הבנקאית.

9.2.3 תרופות מצטברות

9.2.3.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה עורך המכרז בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של עורך המכרז לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

9.2.3.2. מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי עורך המכרז לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.

9.2.3.3. ויתר עורך המכרז על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

9.2.3.4. על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון לגבי השירות המבוקש שבידיו.

10. ערבות

10.1 כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי הסכם זה מתחייב הספק להמציא

לעורך המכרז במעמד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית בלתי מותנית, בהתאם לסכום הרשום בסעיף 0.7.1 למכרז (להלן- "ערבות הביצוע"), צמודה למדד המחירים לצרכן שתהיה למשך תקופת ההתקשרות בתוספת 60 יום לאחר תום התקופה. במידה ועורך המכרז יממש את האופציה להארכת תקופת המכרז, יאריך הספק תוקף ערבות זו בהתאמה עד ל- 60 יום לאחר תום כל תקופה. הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי המכרז והסכם זה, ובמועדן.

10.2 המצאת ערבות הביצוע על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי עורך המכרז כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם להיכנסו של הסכם זה לתוקף.

10.3 עורך המכרז רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירות.

10.4 הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי עורך המכרז לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים לעורך המכרז עקב הפרת המכרז או ההסכם על ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע לעורך המכרז מהספק. לספק תינתן התראה בכתב 7 ימים בטרם יממש עורך המכרז את סמכותו לפי סעיף זה.

10.5 מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק לעורך המכרז, וכי עורך המכרז יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הנזק שנגרם לעורך המכרז בפועל.

10.6 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור עורך המכרז.

10.7 למען הסר ספק, מובהר כי הערבות ניתנת לחילוט על ידי עורך המכרז בכל מקרה של הפרת הוראה מהוראות המכרז או הסכם זה או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים וכן לצורך גביית כל תשלום אחר המגיע או עשוי להגיע לעורך המכרז מאת הספק.

11. אחריות לנזקים

11.1 הספק ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם לעורך המכרז או לצד שלישי עקב אספקת השירות המבוקש לפי המכרז והסכם זה. אם תגרמנה לעורך המכרז, או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשלם ולשפות בעבור כל הוצאה שנגרמה להם כאמור.

11.2 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי עורך המכרז, הבאים מכוחו או המועסקים על

ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה.

12. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

12.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז. אישור עורך המכרז המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור עורך המכרז לשחרר את הספק מאחריותו כלפי עורך המכרז בדבר הוראות הסכם זה.

12.2 מוצהר ומוסכם בזה כי לעורך המכרז הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

13. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

14. הפסקת ההתקשרות

14.1 בנוסף למפורט במכרז, מוסכם בזה כי עורך המכרז יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת פעילות על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שעורך המכרז יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי עורך המכרז בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה.

14.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך במתן הודעה מוקדמת לספק, מיידית, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

14.2.1 אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

14.2.2 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

14.2.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק. ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.

14.2.4 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.

14.2.5 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר בלי הסכמת עורך המכרז מראש ובכתב; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.

14.2.6 כשהספק הסתלק מביצוע ההסכם;

14.3 אם הספק הזוכה קיים אחד או יותר מהתנאים הבאים, במהלך תקופת ההתקשרות:

14.3.1 חרג מהרשום בסעיף 4.9 למכרז (אמנת שירות SLA טבלאות "רמת השירות הנדרשת" ו"הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות").

14.3.2 סיפק ציוד שלא עומד בדרישות המכרז.

15. כתובות הצדדים והודעות

15.1 כתובת עורך המכרז: מינהל הרכש הממשלתי, רח' נתנאל לורך 1 ירושלים

כתובת הספק: _____

15.2 כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

15.3 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

16. מקום שיפוט ייחודי

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים ויחול החוק הישראלי.

17. שונות

הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

עורך המכרז

נספח 0.7.1 - כתב ערבות בגין זכייה

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מדינת ישראל – משרד האוצר - מינהל הרכש הממשלתי
מכרז מרכזי מממ- 2010 - 4
עמוד 115 מתוך 122

מספר הפקס

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות מנהל הרכש הממשלתי, אגף החשב הכללי, משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך 3.1.2011. אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בקשר עם מכרז מספר 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.

אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם על פי ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ אלא אם כן תוארך על פי בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה וטעונה ביול כחוק.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח 0.7.2 - ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות.

בגין ביצוע כל העבודות בהתאם למכרז ולחוזה מתחייב הספק/הקבלן לרכוש פוליסת ביטוח כל הסיכונים לעבודות קבלניות המכסה את העבודות כולל עבודות תשתית, פיתוח וגידור (לרבות עבודות וזמניות) כולל כל החומרים, מערכות וציוד בהתאם לחוזה עם משרד האוצר לאספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה, ואשר יכלול:-

פרק א – ביטוח רכוש

הפרויקט במלוא ערכו של כל העבודות על בסיס ערך כחדש כאשר ערך העבודות יהיה בהתאם לערך החוזה וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הספק מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם, כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה, פריצה, גניבה ושיד.

בכיסוי יכללו ההרחבות הבאות:

1. ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא;
2. הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה.
3. רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון - גבול אחריות בגובה 10% מהיקף העבודה
אך לא פחות מסך 250,000 דולר ארה"ב;
4. חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
5. מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי
המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם;
6. חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון
או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו כהלכה,
כאשר
אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה
לקויה;

7. שכר מהנדסים, אדריכלים ויועצים.

פרק ב – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

הכיסוי על פי דיני מדינת ישראל, בגבול אחריות של לפחות 2,500,000 דולר ארה"ב נזקי גוף ורכוש, לתובע למקרה ולתקופה, כולל סעיף אחריות צולבת – CROSS LIABILITY

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג – ביטוח חבות מעבידים-

1. לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע עבודות הפרויקט, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב;

הפוליסה תכלול:

1. הרחבה לתקופת אחזקה מורחבת של 12 חודש לאחר סיום העבודות;

2. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט" בשינויים המתחייבים על פי המצוין.

3. לשם המבוטח יתווסף ... ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל – משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים

4. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרד האוצר/למשרד ההממשלתי, יחידת הסמך או הגוף הרלוונטי שהתקשר לביצוע העבודה עם הקבלן.

5. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

6. הספק/הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה;

7. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק/הקבלן;

8. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

9. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט".

העתק פוליסת הביטוח, מאושרת ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימת המבטח יומצאו על ידי הספק/הקבלן למשרד האוצר, למשרד הממשלתי, יחידת הסמך או הגוף הרלוונטי עד למועד חתימת ההסכם.

הספק/הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר להחזיק בתוקף את פוליסת הביטוח. הספק/הקבלן מתחייב לחדש את הביטוח לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא העתק פוליסת הביטוח מאושרת ע"י המבטח או אישור המבטח על חידושה למשרד האוצר, למשרד הממשלתי, יחידת הסמך או הגוף הרלוונטי לפחות שבועיים לפני תום תקופת הביטוח. בכל מקרה הספק ידאג כי הביטוח יהיה בתוקף עד להשלמת העבודות, בכפוף לאישור בכתב מאת משרד האוצר על השלמת כל עבודות במלואם.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד האוצר על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.

נספח 0.7.2 א' - אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד האוצר, משרד הממשלתי, יחידת הסמך או הגוף הרלוונטי
א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוח.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ לתקופת
הביטוח

מיום _____ עד יום _____ בגין רכישה, אספקה והתקנת ציוד
תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה, יחידות הסמך וגופים נלווים פוליסה לביטוח כל הסיכונים
עבודות קבלניות כמפורט להלן: -

העבודות – רכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי עבור משרד/יחידת סמך/ גוף נלווה
ביצוע כל העבודות כולל תשתית,
פיתוח וגידור (לרבות עבודות וזמניות) כולל כל החומרים, מערכות וציוד בקשר למכרז ולהסכם
עם משרד האוצר המשרד הממשלתי, יחידת הסמך או הגוף הרלוונטי ואשר יכול: -

פרק א' - ביטוח הרכוש

כל העבודות כאמור לעיל על בסיס ערך כחדש כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הספק
מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם, כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת
אדמה.

הכיסוי יכלול גם:

1. ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא;
2. הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה.
3. רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון - גבול אחריות בגובה 10% מהיקף הפרויקט אך לא פחות מסך 250,000 דולר ארה"ב;
4. חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
5. מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם;
6. חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו כהלכה, כאשר אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה לקויה;
7. שכר מהנדסים, אדריכלים ויועצים;
8. כיסוי לנזקי טבע, כולל רעידת אדמה, פריצה, גניבה ושיד;
9. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביטוח".

פרק ב – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

הכיסוי על פי כל דין, בגבול אחריות של לפחות 2,500,000 דולר ארה"ב נזקי גוף ורכוש, לתובע
למקרה ולתקופה, כולל סעיף אחריות צולבת – CROSS LIABILITY

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות
שלא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג – ביטוח חבות מעבידים

1. לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע העבודות, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.

הפוליסה כוללת :

1. הרחבה לתקופת אחזקה מורחבת של 12 חודש לאחר סיום העבודות ;
2. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט" בשינויים המתחייבים על פי המצוין.
3. לשם המבוטח התווספו : ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל - משרד האוצר, המשרד הממשלתי, יחידת הסמך או הגוף הרלוונטי.
4. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרד האוצר המשרד הממשלתי, יחידת הסמך או הגוף הרלוונטי .
5. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר, המשרד הממשלתי, יחידת הסמך או הגוף הרלוונטי ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
6. הספק/הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה ;
7. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק/הקבלן ;
6. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד האוצר, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

מודעת הפרסום בעתונות

מדינת ישראל – משרד האוצר
החשב הכללי - מינהל הרכש הממשלתי

מכרז מרכזי מממ 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה מינהל הרכש הממשלתי שבחשב הכללי מפרסם בזאת את מכרז מרכזי מממ 4-2010 לרכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה (להלן – "המכרז").

1. מטרת מכרז זה הינה בחירת שני זוכים לביצוע רכישה, אספקה והתקנת ציוד תקשורת פסיבי במשרדי הממשלה.
2. המכרז יערך בשני שלבים: בשלב הראשון יבדקו מסמכי המכרז ועמידה בכל הדרישות ותנאי הסף ובשלב השני יתבצע הליך תיחור דינאמי מקוון בו כל מציע יציע אחוז הנחה לכל אחת מהקטגוריות שבמסמכי המכרז. המציע בעלי ההנחה המשוקללת הגבוה ביותר יוכרז כזוכה.
3. תקופת ההתקשרות הינה למשך שלוש שנים. לעורך המכרז שמורה הזכות זכות חד צדדית ובלעדית להאריך את משך תקופת ההתקשרות הראשונה במספר תקופות נוספות אשר אורכן הכולל לא יעלה על שלושים ושישה (36) חודשים.
4. התנאים מוקדמים להשתתפות במכרז כוללים בין היתר את התנאים הבאים:
 - 6.1.1.1.1 המציע עוסק במתן שירותי אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית לפחות 3 (שלוש) שנים ברצף במועד הגשת הצעתו.
 - 6.1.1.1.2 בכל אחת מהשנים 2007, 2008 ו-2009 ביצע המציע אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית בהיקף של לפחות 8 (שמונה) מיליון שקלים חדשים בכל שנה.
 - 6.1.1.1.3 במהלך 12 (שנים-עשר) החודשים אשר קדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה, ביצע המציע לפחות 5 עבודות הכוללות אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית, מתוכן בוצעה לפחות עבודה אחת בכל אחד מהאזורים הגיאוגרפיים; צפון, מרכז ודרום לעניין סעיף זה – עבודות אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית – עבודות אשר התבצעו עבור לקוח אחד או יותר, ובלבד שכל אחת מהן התבצעה בלפחות מבנה אחד שבו לפחות 1,000 נקודות קצה. (יש לצרף את שמות הלקוחות ופרטיהם).
 - 6.1.1.1.4 במהלך 24 (עשרים וארבעה) החודשים אשר קדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה, ביצע המציע לפחות 2 עבודות הכוללות אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית. לעניין סעיף זה – עבודות אספקה והתקנה של תשתיות תקשורת פאסיבית – עבודות אשר התבצעו עבור לקוח אחד או יותר, ובלבד שכל אחת מהן התבצעה בלפחות מבנה אחד שבו לפחות 3,000 נקודות קצה. (יש לצרף את שמות הלקוחות ופרטיהם).
 - 6.1.1.1.5 לקבלן המשנה ניסיון של שנתיים לפחות בהתקנת תשתיות תקשורת נתונים.
 - 6.1.1.1.6 המציע יציג אישור בתוקף על היות החברה, חברת נס"ר המאושרת ע"י משרד התקשורת.

- 6.1.1.1.7. המציע מייעד לאספקת השירותים הנדרשים במכרז לפחות 60 עובדים (כולל קבלני המשנה המפורטים בהצעתו).
- 6.1.1.1.8. מציע ימציא התחייבות יצרן לרכישות גומלין כנגד רכישות הממשלה במכרז. נוסח מחייב של התחייבות ספק חוץ לשיתוף פעולה עסקי במכרז עליה נדרש לחתום יצרן ראה נוסח מחייב בנספח 0.6.2.15. לחלופין, ניתן להמציא אישור רשמי מהרשפ"ת לעמידת היצרן במחויבויות לרכישות גומלין כנגד רכישות הממשלה במכרז.
5. המציע יעמוד בתנאי סף נוספים ובדרישות מנהלתיות וטכנולוגיות נוספות כמפורט במכרז.
6. קבלת מסמכי המכרז תהיה באחת משתי דרכים: 1). חוברת המכרז תימכר החל מיום ב' ה- 15.11.2010 תמורת סך של 50 ₪ שלא יוחזרו. התשלום יעשה לזכות עורך המכרז לחשבון בבנק הדואר (סמל בנק 09) סניף ירושלים (מספר סניף 001) חשבון מס' 25636, באמצעות טופס אותו ניתן לקבל בבנק הדואר. 2). הורדת מסמכי המכרז ללא תשלום כמפורט בסעיף 7 להלן.
7. את מסמכי המכרז ניתן למצוא ולהוריד, ללא תשלום, מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו: WWW.MR.GOV.IL תחת הכותרת מכרזים ← מכרז מממ – 2010 - 4.
8. השתתפות במכרז תהיה בתמורה לתשלום דמי השתתפות במכרז של 500 ₪ שלא יוחזרו, בהתאם לפרטי עורך המכרז כמפורט בסעיף 6 לעיל.
9. לקבלת מסמכי המכרז נא לפנות בפקס לאיש הקשר כמפורט בסעיף 11 להלן, בצירוף פרטי המציע והעתק קבלה המעידה על תשלום, בימים א' - ה' בין השעות 9:00 - 17:00. יש לוודא טלפונית שהפקס התקבל ובשלמותו אצל איש הקשר.
10. הצעות למכרז תוגשנה במעטפות סגורות ללא שום סימני זיהוי של המציע. על המעטפות יירשם מס' המכרז בלבד. המעטפות תוכנסנה לתיבת המכרזים שבמינהל הרכש הממשלתי רחוב נתנאל לורך 1, קומת הכניסה, ירושלים וזאת לא יאוחר 06.01.2011 בשעה 13:00.
11. איש הקשר למכרז זה הוא מר בני בקשי, בטלפון: 02-6663427 או: 02-6663426, ובפקס- 5695368 דוא"ל benyba@mof.gov.il
12. ויובהר, הוראות חוברת המכרז וההגדרות המפורטות בו גוברות על כל האמור במודעה זו.